



**บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)**



**รายงานประจำปี 2564**

**( แบบ 56-1 One Report )**

**สำหรับรอบปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564 เป็นต้นไป**

# **We Care Of Your Health**



**WE ARE ALWAYS  
READY TO SERVE YOU**



# วิสัยทัศน์ (VISION)

“เราจะเป็นโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำ  
ที่ให้บริการด้านสุขภาพอย่างมีคุณภาพมาตรฐานสากล  
ด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์”

# พันธกิจ (MISSION)

“เรามุ่งมั่นพัฒนาและให้บริการด้านสุขภาพ  
ที่มีความปลอดภัยระดับมาตรฐานสากล  
ด้วยความเห็นอกเห็นใจ ค่าบริการที่เป็นธรรม  
เป็นผู้นำด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการเยียวยา  
มุ่งมั่นให้เกิดประสบการณ์ที่เป็นเลิศแก่ผู้รับบริการ”

# ค่านิยมองค์กร (CORE VALUE)



- Integrity  
ดำรงไว้ซึ่งความบริสุทธิ์แห่งการประกอบวิชาชีพ



- Humanized and Holistic Care  
การทำงานที่เต็มเปี่ยมไปด้วยความเมตตากรุณา



- Happiness  
ใส่ใจความสุขของบุคลากรร่วมกันพัฒนาความสุขในโรงพยาบาล



- Thai Hospitality  
ต้อนรับด้วยไมตรีและดูแลอย่างเอื้ออาทร



- Professional  
มีความเชี่ยวชาญและให้ความเชื่อมั่นได้ในงานที่รับผิดชอบ



# รางวัลแห่งความสำเร็จ ปี 2564

# 64



## ลงนามความร่วมมือ GHA FOR BUSINESS

ลงนามความร่วมมือ (MOU) มาตรฐาน GHA For Business ร่วมกับ 3  
หน่วยงาน ระหว่าง Global Healthcare Accreditation (GHA),  
หอการค้าจังหวัดขอนแก่น และโรงพยาบาลราชพฤกษ์

# รางวัลแห่งความสำเร็จ ปี 2564

# 64



## โรงพยาบาลดีเด่นด้านการบริหารค่ารักษาพยาบาล (FINANCIAL MANAGEMENT AWARD)

ได้รับรางวัลโรงพยาบาลดีเด่นด้านการบริหารค่ารักษาพยาบาล  
(Financial Management Award)

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564

งาน Bangkok Life Assurance Smart Hospital Award 2021

โดยบริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

# โครงการและแผนในอนาคต

## ให้บริการและพัฒนาศูนย์การแพทย์ครบวงจรและคลินิกภายในบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทฯ ให้บริการทางการแพทย์ที่ครอบคลุมการรักษาโรคทั่วไป และโรคเฉพาะทางที่หลากหลายที่เริ่มมีความซับซ้อนมากขึ้น จึงมีการเพิ่มศักยภาพให้มีความครอบคลุมขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์ที่หลากหลายและครบวงจรยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการใหม่ ๆ ของผู้รับบริการ ประกอบด้วย ศูนย์การแพทย์ครบวงจร 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์ไตเทียม, ศูนย์การได้ยินและการทรงตัว, ศูนย์โรคกระดูกสันหลังครบวงจร (SPINE CENTER), ศูนย์เต้านมครบวงจร (BREAST CENTER), ศูนย์หู การได้ยินและการทรงตัว

## แผนการเปิดให้บริการศูนย์การแพทย์ ครบวงจรและคลินิก ในปี 2565

- คลินิกเบาหวานและโรคต่อมไร้ท่อ
- คลินิกมะเร็ง
- คลินิกอุบัติเหตุ TRAUMA CENTER





# เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) จัดทำรายงานประจำปี 2564 แบบ 56-1 One Report เพื่อนำเสนอและสื่อสารถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์การสร้างคุณค่าของบริษัท โดยนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท และประเด็นที่เชื่อว่ามีผลสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาแนวทางการสื่อสารข้อมูลในทุกรูปแบบ และทุกช่องทาง เพื่อการเข้าถึงข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีในรูปแบบภาษาไทยแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท และสามารถติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 043-333555 ต่อ 1401 อีเมล [chularat.s@rph.co.th](mailto:chularat.s@rph.co.th) หรือ [ir@rph.co.th](mailto:ir@rph.co.th)

จัดเตรียมข้อมูลโดย  
นางสาวจุฬารัตน์ ศิริสิงห์  
เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์

Ins 083-142-2572  
[CHULARAT.S@RPH.CO.TH](mailto:CHULARAT.S@RPH.CO.TH)

# สารจากประธานกรรมการบริษัท

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ในปี 2564 นับเป็นปีแห่งความท้าทายและความไม่แน่นอนอีกปีหนึ่งของ บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ซึ่งไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทั่วโลก ส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในการดำเนินชีวิต การทำงาน และการทำกิจกรรมต่าง ๆ

ท่ามกลางอุปสรรคและความวุ่นวายเหล่านี้ บริษัทฯ ยังคงรักษาความแข็งแกร่งของฐานะการเงิน ผลประกอบการ และเดินหน้าขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้สามารถดูแลพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทฯ มีความปลอดภัย และมีสุขภาพที่ดีท่ามกลางการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งพนักงานของบริษัทฯ จำนวนกว่า 700 คน

ในทศวรรษต่อไป **ครอบครัวราชพฤกษ์** ยังมุ่งมั่นและทุ่มเทที่จะดำเนินกิจการตามเป้าหมาย และวิสัยทัศน์ที่ได้วางไว้ แม้ว่าความไม่แน่นอนและความวุ่นวายที่เกิดขึ้นอาจจะกลายมาเป็นวิถีการใช้ชีวิตรูปแบบใหม่ (NEW NORMAL) แต่บริษัทฯ จะยังคงสร้างพื้นฐานที่มั่นคงและดูแลคนใช้และผู้รับบริการ “ด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์บนพื้นฐานซึ่งความบริสุทธิ์แห่งวิชาชีพ”

สุดท้ายนี้ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ คณะผู้บริหาร แพทย์ และพนักงานทุกคน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่ให้ความเชื่อมั่น ไว้วางใจ และร่วมสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เสมอมา



นายสุรน ศรียะพันธุ์  
ประธานกรรมการ



# สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นที่เคารพ

ความโดดเด่นของการดำเนินกิจการดูแลผู้ป่วยในปี 2564 คือการตรวจรักษาผู้ป่วย COVID-19 ที่มีการระบาดอย่างรุนแรงที่จังหวัดขอนแก่น ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2564 เป็นต้นมา โรงพยาบาลฯ ของเราเป็นที่พึ่งอย่างโดดเด่นในยามค่อนข้างวิกฤติให้กับประชาชน ทั้งในจังหวัดขอนแก่นและจากแดนไกล

เราให้บริการตรวจและรักษาผู้ป่วย COVID-19 มากที่สุดในจังหวัดขอนแก่น จำนวนกว่า 48,000 คน และเปิดให้บริการ Hospitel จำนวน 8 แห่ง พร้อมกับได้จ่ายยาที่จำเป็นสำหรับผู้ป่วยเพื่อลดความรุนแรงของโรคโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย แม้ยากลุ่มนี้จะไม่สามารถเบิกเงินจากภาครัฐได้ การให้ความสำคัญอันดับแรกในคุณค่าของชีวิตผู้ป่วยเป็นผลให้สถิติความรุนแรงของโรคในโรงพยาบาลฯ ของเราอยู่ในระดับที่ต่ำ

กระผมขอขอบพระคุณ แพทย์ พยาบาล และบุคลากรทุกคน ที่ได้ทุ่มเทการทำงาน ทั้งร่างกาย แรงใจ สติปัญญาอย่างเสียสละ พร้อมรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการทำงานอย่างน่าชื่นชมและภูมิใจในวิชาชีพเป็นอย่างยิ่ง

อนึ่ง ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุน ให้เสียงสะท้อนด้วยความรักและห่วงใย เพื่อให้ “โรงพยาบาลราชพฤกษ์เป็นที่พึ่งได้อย่างสบายใจ” ให้กับประชากรไทยและทุกเชื้อชาติต่อไปอย่างยั่งยืน



นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนิครินทร์  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร





โรงพยาบาลราชพฤกษ์  
RATCHAPHRUEK HOSPITAL



"เราดูแลด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์"





# สารบัญ

01

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ  
และผลการดำเนินงาน

08

โครงสร้างและการ  
ดำเนินงานของบริษัท

63

การขับเคลื่อนธุรกิจ  
เพื่อความยั่งยืน

56

การบริหารจัดการความเสี่ยง

98

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ  
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

84

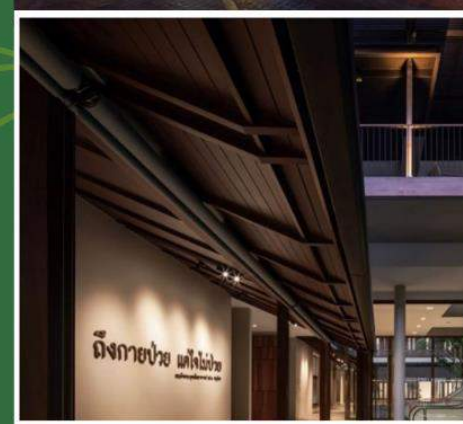
การวิเคราะห์และ  
คำอธิบายของฝ่ายจัดการ

111

ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ  
ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

110

โครงสร้างการกำกับดูแล  
กิจการ





# สารบัญ

128

รายงานผลการดำเนินงาน  
สำคัญด้านการกำกับดูแล  
กิจการ

139

การควบคุมภายในและ  
รายการระหว่างกัน

146

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และรายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
- เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
- เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
- เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ





## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1.1.1 ประวัติความเป็นมา

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เริ่มก่อตั้งในปี 2536 ในนามของบริษัท สหกรรมการแพทย์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ ในนามโรงพยาบาลราชพฤกษ์ ซึ่งนับเป็นโรงพยาบาลเอกชนที่มีชื่อเสียงในจังหวัดขอนแก่น ด้านคุณภาพการรักษาพยาบาลภายใต้ราคาที่เหมาะสม โรงพยาบาลก่อตั้งโดยกลุ่มแพทย์และอาจารย์แพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งปัจจุบันเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นหลักในบริษัท ได้แก่ นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์ ศาสตราจารย์นายแพทย์วัลลภ เหล่าไพบูลย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วินัย ดันดียาสวัสดิกุล ซึ่งมองเห็นความต้องการของบริการทางด้านสาธารณสุขของประชาชนในบริเวณจังหวัดขอนแก่น ซึ่งเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ การศึกษา และทางการแพทย์ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคพื้นอินโดจีน (Economic Center, Education Center and Medical Hub of Indochina) เป็นแหล่งที่ตั้งของศูนย์กลางด้านการศึกษาของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีบุคลากรทางการศึกษาและนักศึกษาเข้ามาทำงานและพักอาศัยอยู่ประจำเป็นจำนวนมาก ก่อให้เกิดขยายตัวของที่พักอาศัย หมู่บ้านจัดสรร รวมถึงมีคนจากต่างถิ่นเข้ามาพักอาศัยและทำงานเป็นจำนวนมาก โดยทางผู้ก่อตั้งได้เล็งเห็นว่าการให้บริการของสถานพยาบาลต่าง ๆ ในเขตอำเภอเมืองและจังหวัดใกล้เคียงยังมีจำนวนไม่มากและไม่เพียงพอต่อความต้องการดังกล่าว จึงได้ตัดสินใจก่อตั้งโรงพยาบาลราชพฤกษ์ขึ้นในบริเวณ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ซึ่งเป็นพื้นที่ที่อยู่ในทำเลที่มีการเติบโตสูง และอยู่บนถนนสายหลัก คือ ถนนมิตรภาพ โดยได้เริ่มเปิดดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2537 ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากประชาชนในจังหวัดขอนแก่น และจังหวัดใกล้เคียงตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา

เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน ด้านการแพทย์และการรักษาพยาบาล รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและความปลอดภัยในการดูแลรักษาพยาบาลผู้ป่วยด้วยมาตรฐานสากลที่ยอมรับทั่วโลก โรงพยาบาลจึงได้เข้าร่วมการตรวจประเมินและผ่านการรับรองมาตรฐานคุณภาพโรงพยาบาลระดับสากล จากองค์กร Joint Commission International (JCI) ประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2562 และได้รับการรับรองมาตรฐาน Global Healthcare Accreditation COVID-19 Guidelines for Medical Travel Programs (GHA's COVID-19) เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2563 ซึ่งเป็นโรงพยาบาลแห่งที่ 2 ของประเทศไทยที่ได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าว

บริษัทมีพันธกิจในการดำเนินธุรกิจได้แก่ “เรามุ่งมั่นพัฒนาและให้บริการด้านสุขภาพที่มีความปลอดภัยระดับมาตรฐานสากล ด้วยความเห็นอกเห็นใจ ค่าบริการที่เป็นธรรม เป็นผู้นำด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการเยียวยา มุ่งเน้นให้เกิดประสบการณ์ที่เป็นเลิศแก่ผู้รับบริการ” ซึ่งบริษัทได้ยึดถือและปฏิบัติมานับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินงานโรงพยาบาลตั้งแต่ปี 2537 ซึ่งเป็น พันธกิจหลักที่บริษัทให้ความสำคัญเสมอมา โดยเป็นที่มาของการให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจ ความเชื่อมั่นและศรัทธาจากประชาชนในพื้นที่ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวเป็นเหตุผลหลักประการหนึ่งที่ทำให้ผลการดำเนินงานบริษัทสามารถเติบโตอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียนรวม 546 ล้านบาท มีจำนวนเตียงผู้ป่วย จำนวน 198 เตียง โดยมีห้องตรวจทั้งหมด 36 ห้อง และศูนย์การแพทย์ครบวงจร จำนวน 5 ศูนย์



## 1.1.2 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในภาพรวม

คณะกรรมการทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินสำหรับบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวน และอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท

### วิสัยทัศน์ (vision)

“เราจะเป็นโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำ  
ที่ให้บริการด้านสุขภาพอย่างมีคุณภาพมาตรฐานสากล  
ด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์”

### พันธกิจ (mission)

“เรามุ่งมั่นพัฒนาและให้บริการด้านสุขภาพที่มีความปลอดภัยระดับมาตรฐานสากล ด้วยความเห็นอกเห็นใจ  
ค่าบริการที่เป็นธรรม เป็นผู้นำด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการเยียวยา มุ่งเน้นให้เกิดประสบการณ์ที่เป็นเลิศแก่ผู้รับบริการ”

### ค่านิยมองค์กร (core value)

**Integrity:** ดำรงไว้ซึ่งความบริสุทธิ์แห่งการประกอบวิชาชีพ

**Happiness:** ใส่ใจความสุขของบุคลากร ร่วมกันพัฒนาความสุขในโรงพยาบาล

**Humanized and Holistic Care:** การทำงานที่เต็มเปี่ยมไปด้วยความเมตตากรุณา

**Thai Hospitality:** ต้อนรับด้วยไมตรีและดูแลอย่างเอื้ออาทร

**Professional:** มีความเชี่ยวชาญและให้ความเชื่อมั่นได้ในงานที่รับผิดชอบ

### เป้าหมายการดำเนินธุรกิจและโครงการในอนาคต

บริษัทมุ่งมั่นที่จะก้าวเป็นอันดับหนึ่งของโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำด้านการบริการแพทย์นำในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมีเป้าหมายดังนี้

1. เพิ่มบริการทางการแพทย์ ตัวอย่าง การบริการรักษาโรคเฉพาะทาง เครื่องมือแพทย์
2. พัฒนาการให้บริการขององค์กร

3. เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในคุณภาพการบริการรักษาพยาบาล อีกทั้งยังรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้าในการช่วยเหลือพัฒนาสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว





## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ



### 2535

ดำเนินการจัดตั้ง บริษัท สวีฐานการแพทย์ จำกัด เพื่อประกอบกิจการโรงพยาบาลภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลราชพฤกษ์” มีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 20,000,000 บาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท ตั้งอยู่บริเวณถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น



### 2536

ในปีเดียวกัน บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 50,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นจำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ดำเนินการก่อสร้างอาคารโรงพยาบาล และเป็นเงินทุนหมุนเวียนในดำเนินงาน



### 2537

เปิดดำเนินงาน เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2537 โดยมีจำนวนเตียงจดทะเบียนทั้งหมด 50 เตียง

### 2539

บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 80,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นจำนวน 8,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เพื่อปรับปรุงพื้นที่ดำเนินงานและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ



### 2547

บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 90,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นจำนวน 9,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท



### 2551

ผ่านการรับการรับรองคุณภาพ บันไดขั้นที่ 1 สู่ HA (Hospital Accreditation) จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2549



### 2547

ซื้อที่ดินขนาดกว่า 10 ไร่ เพื่อขยายพื้นที่ในการให้บริการแก่ผู้ป่วย



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์

## 2555

ณ ปี 2555 บริษัท สถานการณ์แพทย์ จำกัด มีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 135,000,000 บาท

## 2556

เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 135,000,000 บาท เป็น 229,500,000 บาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เท่ากับ 158,625,000 บาท จำนวนหุ้นทั้งหมด 15,862,500 หุ้น

## 2557

บริษัทได้ทำการเรียกชำระค่าหุ้นครั้งที่สองตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2556 อีกจำนวน 2,362,500 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 23,625,000 บาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียน ชำระแล้วของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 182,250,000 บาท จำนวนหุ้นทั้งหมด 18,225,000 หุ้น

## 2559

งนามในสัญญาก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลใหม่ กับ ผู้รับเหมาหลัก ได้แก่ บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) โดยมีมูลค่างานรวม 791.8 ล้านบาท โดยอาคารโรงพยาบาลใหม่มีขนาด 202 เตียง และมีมูลค่าโครงการประมาณ 1,404 ล้านบาท

## 2559

บริษัทได้ดำเนินการแปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) เพื่อเตรียมเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

## 2559

เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 546,000,000 บาท เพื่อรองรับการเตรียมเสนอขายแก่ประชาชนทั่วไป โดยยังมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 382,220,000 บาท

## 2561

ย้ายอาคารบริการผู้ป่วยจากโรงพยาบาลแห่งเดิม โดยเปิดดำเนินการอาคารโรงพยาบาลแห่งปัจจุบัน ตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม 2561 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีห้องตรวจจำนวน 35 ห้อง และเตียงรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนจำนวน 117 เตียง

## 2560

บริษัทได้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ให้แก่ประชาชนทั่วไปได้ครบทั้งจำนวน ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 546 ล้านบาท ทั้งนี้ ได้เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์และถือเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560



1.1.3 ลำดับเหตุการณ์ที่สำคัญของบริษัท ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งเมื่อปี 2536 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจการสถานพยาบาลเอกชน ให้บริการรักษาพยาบาลและบริการทางการแพทย์ โดยบริษัทได้แปรสภาพ เป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2559 และได้เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560 ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีเหตุการณ์สำคัญเกี่ยวกับบริษัท ดังนี้

## ลำดับเหตุการณ์สำคัญ ในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา





## ลำดับเหตุการณ์สำคัญ ในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา



1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่  
-ไม่มี-

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำ มั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ/หรือเงื่อนไข การอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)  
-ไม่มี-



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์

## 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท



### บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)



#### RATCHAPHRUEK HOSPITAL PUBLIC COMPANY LIMITED

- **ประเภทธุรกิจ** สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
- **เลขทะเบียนบริษัท** 0107559000419
- **ทุนจดทะเบียน** 546 ล้านบาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้วเต็มจำนวน
- **จำนวนหุ้นสามัญ** 546 ล้านหุ้นราคาหุ้นละ 1 บาท
- **ที่ตั้ง** 456 หมู่ที่ 14 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000
- **E-mail** info@rph.co.th
- **Website** www.rph.co.th
- **โทรศัพท์** 043-333-555 กด 0
- **โทรสาร** 043-236-835
- **ฝ่ายสำนักเลขานุการบริษัท**  
*เลขานุการบริษัท*
- **โทรศัพท์** 043-333-555 ต่อ 1401
- **E-mail** Chularat.s@rph.co.th
- **นักกลางทุนสัมพันธ์** 043-333-555 ต่อ 1401
- **E-mail** ir@rph.co.th
- **โทรศัพท์** 043-333-555 ต่อ 1401
- **นายทะเบียนหลักทรัพย์บริษัท** ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 02-009-9000  
โทรสาร 02-009-9991
- **ผู้สอบบัญชี** บริษัท พีวี ออดิท จำกัด 100/19 ชั้น 14 อาคารว่องวานิช ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310  
โทรศัพท์ 02-645-0080  
โทรสาร 02-645-0020
- **ที่ปรึกษากฎหมาย** บริษัท วุฒิศาสตร์ จำกัด 1783/82 ซอยลาดพร้าว 35/1 ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310  
โทรศัพท์ 081-618-2458, 081-685-9941

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ

รายได้หลักของบริษัทฯ ประกอบด้วยรายได้จากรักษาพยาบาลและการบริการทางการแพทย์

#### โครงสร้างรายได้ของบริษัท ปี 2561-2564

รายได้จากกิจการ โรงพยาบาล	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผู้ป่วยนอก (OPD)	209.09	39.24	282.96	34.65	291.22	36.43	381.08	26.98
ผู้ป่วยใน (IPD)	323.80	60.76	533.61	65.35	508.11	63.57	1,031.48	73.02
รายได้จากกิจการ โรงพยาบาล	532.89	100.00	816.57	100.00	799.33	100.00	1,412.56	100.00

#### จุดเด่นทางการเงิน

	วันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรสำหรับปี	96.41	11.61	93.84	11.55	402.99	28.29
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	93.75	11.29	92.40	11.37	406.47	28.54
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)*	0.18		0.17		0.74	



### 1.2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

#### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ในช่วงแรก บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) เป็นโรงพยาบาลเอกชนที่ให้การดูแลรักษาผู้ป่วยในระดับตติยภูมิ (ระดับความซับซ้อนไม่สูง) โดยให้บริการตรวจวินิจฉัยและรักษาพยาบาล รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ป่วยที่เข้ามาใช้บริการ โดยมีขอบเขตพื้นที่การให้บริการครอบคลุมจังหวัดขอนแก่น และทุกจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รวมทั้งประเทศเพื่อนบ้านในภูมิภาคอินโดจีน โดยมีจังหวัดใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดชัยภูมิ กาฬสินธุ์ มหาสารคาม อุดรธานี เป็นต้น

ปัจจุบัน บริษัทฯ ให้บริการทางการแพทย์ที่ครอบคลุมการรักษาโรคทั่วไป และโรคเฉพาะทางที่หลากหลายที่เริ่มมีความซับซ้อนมากขึ้น จึงได้มีการเพิ่มศักยภาพให้มีความครอบคลุมขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์ที่หลากหลายและครบวงจรยิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการใหม่ ๆ ของผู้รับบริการ ประกอบด้วย ศูนย์การแพทย์ครบวงจร 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์ไตเทียม, ศูนย์การไต่เยื่อและการทรงตัว, ศูนย์โรคกระดูกสันหลังครบวงจร (Spine center), ศูนย์เต้านมครบวงจร (Breast Center), ศูนย์หู การไต่เยื่อและการทรงตัว และคลินิกโรคเฉพาะทาง

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการ	จำนวน (ห้อง)
ห้องตรวจผู้ป่วย	36
อาทิ	
- ห้องตรวจอายุรกรรม	
- ห้องตรวจอายุรกรรมเด็ก	
- ห้องตรวจหูด คอ จมูก	
- ห้องตรวจการไต่เยื่อและการทรงตัว	
- ห้องตรวจตา	
- ห้องตรวจกระดูกและข้อ	
ห้องผ่าตัด (OR)	3
ห้องคลอด (LR)	4
ห้องส่องกล้อง	2
ห้องผู้ป่วยทารกแรกเกิด (Nursery)	5
ห้องโรคระบบทางเดินหายใจ (ARI Clinic)	2
ห้องตรวจแรงดันลบ	1
หออภิบาลผู้ป่วยหนัก (ICU)	12
หอผู้ป่วยใน (Cohort Ward)	84
หอผู้ป่วยใน (Ward) ธรรมดา	97



**ขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์**

โรงพยาบาลให้บริการทางการแพทย์ผ่านโรงพยาบาลเอกชน โดยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขา ด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีของผู้เข้ามาใช้บริการ โรงพยาบาลราชพฤกษ์ เป็นโรงพยาบาลที่ให้การดูแลรักษาผู้ป่วยในระดับทุติยภูมิโดยผู้เชี่ยวชาญในสาขาหลัก ๆ ได้แก่

**ศูนย์การแพทย์ครบวงจร (Excellent Center)**

<p><b>ศูนย์เต้านมครบวงจร (Breast Center)</b></p> 	<p>คลินิกเต้านมโรงพยาบาลราชพฤกษ์ ให้บริการรักษาที่ครบวงจร ประกอบด้วย ศัลยแพทย์ รังสีแพทย์สาขารังสีวินิจฉัยและภาพวินิจฉัยเต้านม รังสีแพทย์สาขารังสีรักษา และอายุรแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านเคมีบำบัด พยาธิแพทย์ ที่ทำงานเป็นทีม เพื่อให้การดูแลท่านอย่างใกล้ชิดพร้อมวางแผนการรักษาเฉพาะบุคคลตามมาตรฐานสากล เช่น ให้บริการรักษาแบบสงวนเต้านมสำหรับสุขภาพสตรีที่เป็นมะเร็งในระยะเริ่มต้น มีรังสีแพทย์ที่ให้คำปรึกษาและให้การรักษามุ่งเน้นการใช้รังสีรักษาโดยไม่ต้องผ่าตัดเต้านมออกทั้งหมดสำหรับผู้ป่วยที่สามารถทำการรักษาแบบเก็บเต้านมเอาไว้ได้ เป็นต้น</p> <p>บริการของคลินิกเต้านม ของโรงพยาบาลราชพฤกษ์ ให้บริการด้านการวินิจฉัยปัญหาและโรคของเต้านม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ การตรวจเต้านมโดยละเอียดจากแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ</li> <li>▶ การตรวจเต้านมด้วยเครื่องแมมโมแกรมระบบดิจิทัลที่ทันสมัยและเครื่องอัลตราซาวด์</li> <li>▶ การเก็บตัวอย่างชิ้นเนื้อหรือดุน้ำของเต้านมโดยใช้เข็มขนาดเล็กดูดเซลล์ไปตรวจ</li> <li>▶ การเก็บตัวอย่างชิ้นเนื้อโดยใช้เข็มเจาะตัดชิ้นเนื้อของเต้านมโดยอาศัยเครื่องอัลตราซาวด์นำทาง</li> <li>▶ การเก็บตัวอย่างชิ้นเนื้อโดยการผ่าตัด ในกรณี :             <ul style="list-style-type: none"> <li>- แพทย์คลำก้อนได้ สามารถผ่าตัดก้อนได้ทันที ในกรณีไม่มีข้อระวังอื่น ๆ ร่วม</li> <li>- หากแพทย์คลำก้อนไม่ได้ เช่น การพบกลุ่มหินปูนที่สงสัยมะเร็งจากการตรวจด้วยเครื่องแมมโมแกรม รังสีแพทย์จะใช้ลวดนำทางวางตรงตำแหน่งหินปูนโดยอาศัยเครื่องแมมโมแกรม (Needle Localization) ก่อนการผ่าตัด</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>ศูนย์ไตเทียม (Hemodialysis Center)</b></p>	<p>บริษัท มีการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมาตรฐานที่ได้รับการรับรองคุณภาพจากสมาคมโรคไต และมีการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมประสิทธิภาพสูง (Online hemodiafiltration) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการขจัดของเสียได้มากขึ้น มีบริการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ มีการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมมาตรฐานสำหรับผู้ป่วยไตวายฉับพลันที่จำเป็นต้องได้รับการฟอกเลือดอย่างเร่งด่วน</li> </ul>






ศูนย์โรคกระดูกสันหลังครบวงจร (Spine center)



- ▶ มีการฟอกเลือดแบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง สำหรับผู้ป่วยที่มีไตวายฉับพลัน ที่อาการวิกฤตไม่สามารถฟอกเลือดด้วยวิธีมาตรฐาน
- ▶ มีอุปกรณ์เพื่อความเพลิดเพลินขณะเข้ารับการฟอกเลือด เช่น IPAD ส่วนตัวสำหรับผู้ป่วย
- ▶ มีบริการห้องพักรับรองญาติที่จัดเป็นสัดส่วนโดยเฉพาะของศูนย์ไตเทียม
- ▶ บริการเจาะตรวจวินิจฉัยชิ้นเนื้อไต
- ▶ มีบริการการเจาะตรวจวินิจฉัยชิ้นเนื้อไตโดยอายุรแพทย์เฉพาะทางที่มีประสบการณ์ โดยมีจุดประสงค์เพื่อหาสาเหตุที่ทำให้การทำงานของไตลดลงที่พบร่วมกับการตรวจพบเลือดในปัสสาวะ หรือมีภาวะโปรตีนรั่วในปัสสาวะ การวินิจฉัยโรคเนื้อไตอักเสบที่เกิดจากภูมิแพ้ตัวเอง เพื่อการรักษาโรคไตได้ทันเวลาที่

ศูนย์กระดูกสันหลัง (Spine Center) มีทีมแพทย์เฉพาะทางให้คำปรึกษาดูแลและรักษาผู้ป่วยโรคเกี่ยวกับกระดูกสันหลังและกล้ามเนื้อทุกรูปแบบ ทั้งอาการปวดหลัง ปวดคอจากปัญหากล้ามเนื้ออักเสบออฟฟิศซินโดรม ผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บบริเวณกระดูกสันหลังตั้งแต่คนจนถึงก้นบั้น โรคหมอนรองกระดูกเคลื่อนหรือกระดูกสันหลังกดทับเส้นประสาท กระดูกสันหลังติดเชื้อกระดูกสันหลังคด รวมถึงการผ่าตัดเพิ่มความสูง เป็นต้น โดยมีเทคโนโลยี MRI (Magnetic Resonance Imaging) และ CT-Scan (Computerized Tomography) รุ่นใหม่ล่าสุดเป็นเครื่องมือตรวจหาความผิดปกติและช่วยในการวินิจฉัยแม่นยำ รวมถึงช่วยให้การผ่าตัดรักษามีประสิทธิภาพสูงสุด



	<p>เครื่องมือและเทคโนโลยี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ เครื่อง O-arm สามารถเอกซเรย์สร้างภาพ 3 มิติ ช่วยให้การผ่าตัดมีความแม่นยำมากขึ้น</li> <li>▶ เครื่อง Navigator คลื่นจับตำแหน่งอุปกรณ์ที่แพทย์ใส่เข้าไปในร่างกายของผู้ป่วยทุกชนิด โดยไม่จำเป็นต้องเปิดแผลและมีความแม่นยำสูง</li> <li>▶ การผ่าตัดผ่านกล้อง ช่วยลดขนาดการเปิดแผลผ่าตัดลดการบาดเจ็บของกล้ามเนื้อหลัง ลดการเสียเลือด</li> <li>▶ Neuromonitoring อุปกรณ์นำทางการผ่าตัดที่ช่วยให้แพทย์เห็นโครงสร้างภายในระบบประสาทได้กว้างขึ้นแสดงผลแบบ Real time ช่วยลดระยะเวลาในการผ่าตัด ลดความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บของเส้นประสาท ตลอดจนลดความเสี่ยงในการเกิดอัมพฤกษ์ อัมพาต</li> <li>▶ Illizarov เครื่องมือยึดตรึงกระดูกภายนอกร่างกาย สำหรับแก้ไขปัญหาความพิการในกระดูกแต่กำเนิด, โรคกระดูกติดเชื้อ, เนื้อเยื่อกระดูก, การบาดเจ็บของกระดูกและปัญหาขาทั้งสองข้างสั้นยาวไม่เท่ากัน</li> <li>▶ การผ่าตัดเปลี่ยนหมอนรองกระดูกเทียม (Total disc replacement)</li> </ul>
<p>ศูนย์หู การได้ยินและการทรงตัวแบบครบวงจร (โสตประสาท)</p> 	<p>บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาด้านนี้ จึงจัดตั้งศูนย์หู การได้ยินและการทรงตัวเพื่อวินิจฉัยโรค รักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพของผู้ป่วยอย่างครบวงจร ซึ่งปัจจุบันเราเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกและแห่งเดียวในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่มีทีมแพทย์โสต ศอ นาสิกเฉพาะทางด้านโสตประสาท (Neurotologist) นักแก้ไขการได้ยินในเด็ก (Pediatric Audiologist) และนักแก้ไขการได้ยิน (Audiologist) รวมถึงเครื่องมือทันสมัยที่จะสามารถตรวจวินิจฉัยหาสาเหตุโรคหู การสูญเสียการได้ยินและการทรงตัวทั้งในเด็ก ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุได้อย่างถูกต้อง รวมถึงการให้การรักษาและฟื้นฟูบำบัดในผู้ป่วยแต่ละรายอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>บริการของศูนย์หู การได้ยินและการทรงตัว แบ่งการบริการออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ การตรวจวินิจฉัยโรค ได้แก่ การติดเชื้อของหู (Ear infection) หูน้ำหนวก (Chronic otitis media) หูน้ำหนวกชนิดร้ายแรง (Cholesteatoma) การสูญเสียการได้ยิน (Hearing loss) การสูญเสียการได้ยินแบบฉับพลัน (Sudden hearing loss) เสียงรบกวนในหู (Tinnitus) น้ำในหูชั้นในไม่เท่ากัน (Meniere's disease) เวียนศีรษะบ้านหมุนขณะเปลี่ยนท่า (Benign paroxysmal positional</li> </ul>



vertigo) หินปูนเกาะกระดูกหูชั้นกลาง (Otosclerosis) ภาวะกระดูกเคลื่อนหลุด (Ossicular chain disruption) รูหูตีบ (Ear canal stenosis) เนื้องอกของเส้นประสาทสมองคู่ที่ 8 (Acoustic neuroma)

• การผ่าตัด ได้แก่

- การฉีดยาผ่านเยื่อแก้วหู
- การเจาะเยื่อแก้วหูเพื่อใส่ท่อระบายน้ำจากหูชั้นกลาง
- การผ่าตัดปะแก้วหู
- การผ่าตัดกรอกระดูกหลังหูเพื่อรักษาโรคหูน้ำหนวกชนิดร้ายแรง
- การผ่าตัดซ่อมกระดูกหูชั้นกลาง
- การผ่าตัดขยายรูหู
- การผ่าตัดรักษาเนื้องอกในหู
- การผ่าตัดฝังประสาทหูเทียม

● การตรวจวินิจฉัยทางโสตประสาท

3.1 การตรวจคัดกรองการได้ยิน การตรวจคัดกรองการได้ยินด้วยเครื่อง OAE (Screening Otoacoustic emissions; Screening OAEs)

3.2 การตรวจวินิจฉัยความผิดปกติทางการได้ยิน แยกประเภทเด็กและผู้ใหญ่

● การฟื้นฟูสมรรถภาพการได้ยินและการทรงตัว

- ใส่เครื่องช่วยฟังในเด็กและผู้ใหญ่ (Hearing aid fitting)
- ฟื้นฟูสมรรถภาพการได้ยินหลังจากใส่เครื่องช่วยฟังหรือภายหลังการผ่าตัดฝังประสาทหูเทียม (Hearing rehabilitation)
- ให้คำปรึกษา-ตรวจสุขภาพเครื่องช่วยฟัง (Hearing education, counseling and hearing aid check up)
- การฟื้นฟูระบบการทรงตัวจากภาวะเวียนศีรษะบ้านหมุน (Canalith repositioning procedure)

ศูนย์โรคหลอดเลือดสมอง (Stoke Center)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของโรคหลอดเลือดสมอง จะจัดตั้งศูนย์โรคหลอดเลือดสมองขึ้น โดยให้บริการครบวงจร ตั้งแต่ การดูแลในภาวะฉุกเฉิน เช่น การรักษาด้วยยาละลายลิ่มเลือด(ra-PA) การผ่าตัดสมอง การเฝ้าระวังภาวะแทรกซ้อนของโรคหลอดเลือดสมองแบบป่วยใน จนถึงการฟื้นฟูให้ผู้ป่วยสามารถกลับไปใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างเต็มศักยภาพ



#### บริการของศูนย์โรคหลอดเลือดสมอง

- **ตรวจคัดกรองและวินิจฉัยโรคโดยแพทย์**  
ส่งตรวจเลือดทางห้องปฏิบัติการ การวินิจฉัยทางรังสีวิทยา CT scan MRI scan Carotid duplex ultrasound
- **การฟื้นฟู** ที่ออกแบบให้เหมาะสมกับคนไข้เฉพาะบุคคล โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ
  - กล้ามเนื้ออ่อนแรง ผิกลืน เดิน และการทำกิจกรรมต่าง ๆ
  - ผิกลพูด
  - ผิกลกิน
  - ผิกลทรงตัว
  - ระวังปวด
  - ลดการเกร็งของกล้ามเนื้อ
- **การฟื้นฟูผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง**

ทีมงานเวชศาสตร์ฟื้นฟูซึ่งนำทีมโดยแพทย์เวชศาสตร์ฟื้นฟู นักกายภาพบำบัด นักกิจกรรมบำบัด จะร่วมกันประเมินและวางแผนการรักษาภาวะต่าง ๆ ที่ยังมีความบกพร่องหลงเหลือหลังจากเกิดโรคหลอดเลือดสมอง



ดูแลสุขภาพสตรีทุกวัยอย่างครบวงจร ตั้งแต่การตรวจสุขภาพสตรีและการวินิจฉัย การป้องกันและรักษาโรคของสตรี การให้คำปรึกษาเรื่องคุมกำเนิด การฝากครรภ์และการคลอด โดยสูตินรีแพทย์ ให้การดูแลมารดาและทารก ตั้งแต่เริ่มตั้งครรภ์ วินิจฉัยภาวะผิดปกติของทารกในครรภ์ ดูแลปัญหาแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้น เช่น ตั้งครรภ์แฝด การคลอดก่อนกำหนด ภาวะครรภ์เป็นพิษ และมีเลือดออกก่อนคลอด ภาวะรกเกาะต่ำ การดูแลระหว่างตั้งครรภ์ และการคลอด ช่วยให้มารดาตั้งครรภ์และคลอดลูกได้อย่างปลอดภัย มีที่มพยาบาลวิชาชีพชำนาญการด้านสูตินรีเวช พร้อมด้วยเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัย

#### การบริการดูแลสุขภาพสตรีทุกช่วงวัย

- ▶ คลินิกผ่าตัดผ่านกล้องทางนรีเวช
- ▶ คลินิกเวชศาสตร์มารดาและทารกในครรภ์

ให้การบริการดูแลสุขภาพด้านการตรวจวินิจฉัยและรักษาความผิดปกติของทั้งมารดาและทารกในครรภ์ เราพร้อมให้คำปรึกษาสำหรับผู้หญิงทุกวัยครอบคลุมตั้งแต่การดูแลสุขภาพทั้งแม่ตั้งครรภ์และทารก ไปจนถึงการวินิจฉัยโรค การป้องกันและรักษาโรคของสตรีการฝากครรภ์และวางแผนการคลอด ให้การดูแลรักษาและให้คำปรึกษาแนะนำอย่างใกล้ชิดตั้งแต่ก่อนคลอดจนถึงหลังคลอด ด้วยทีมสูติ-นรีแพทย์ กุมารแพทย์ และแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ สาขาเวชศาสตร์มารดาและทารกในครรภ์ ผู้มีประสบการณ์ ให้คำปรึกษาตลอด 24 ชั่วโมง



### แผนกศัลยกรรม

- ▶ คลินิกศัลยกรรมทั่วไป ให้การดูแลรักษาโรคทางศัลยกรรมได้อย่างครบถ้วนให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาและผ่าตัดโดยศัลยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านและมีประสบการณ์การผ่าตัดอย่างเชี่ยวชาญ ด้วยเทคนิคการผ่าตัดที่ทันสมัย เช่น เส้นเลือดขอด นิ้ว ก้อนที่เต้านม รวมทั้งมีทีมสหสาขาวิชาชีพที่มีประสบการณ์สูง เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการบริการที่มีความปลอดภัยสูงสุด ป้องกันการเกิดภาวะแทรกซ้อนและคอยดูแลเอาใจใส่ทุกท่านที่เข้ามาใช้บริการจรรยาบรรณ ให้บริการด้วยเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัย และการผ่าตัดโดยทีมแพทย์ศัลยกรรมผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ที่มีประสบการณ์ อาทิเช่น การผ่าตัดนิ้วในถุงน้ำดี การผ่าตัดไส้ติ่ง การผ่าตัดไส้เลื่อน การผ่าตัดก้อนเนื้อต่าง ๆ ในร่างกาย เป็นต้น
- ▶ ศัลยกรรมกระดูกและข้อ ให้บริการตรวจรักษาและผ่าตัดผู้ป่วยโรคกระดูกและข้อ อาทิเช่น การผ่าตัดกระดูกหัก รักษาอาการข้ออักเสบ ข้อเสื่อม หรือโรคกระดูกพรุน เป็นต้น
- ▶ ศัลยกรรมระบบทางเดินปัสสาวะ ให้บริการในการตรวจและรักษา โรคภาวะผิดปกติในการปัสสาวะ การติดเชื้อของระบบปัสสาวะ ภาวะต่อมลูกหมากโต ภาวะหย่อนสมรรถภาพทางเพศในผู้ป่วยชาย รวมทั้งโรคนี้ในไตกรวยไต ท่อไต หรือกระเพาะปัสสาวะ เป็นต้น และโรคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบทางเดินปัสสาวะ

### แผนกกระดูกและข้อ

ประกอบไปด้วยคลินิกสำคัญ 3 คลินิก ได้แก่ คลินิกกระดูกและข้อ คลินิกโรคกระดูกเด็ก และ คลินิกเวชศาสตร์การกีฬา ซึ่งให้บริการอย่างครบวงจรสำหรับการวินิจฉัย การรักษาและการผ่าตัดกระดูกโดยศัลยแพทย์ออร์โธปิดิกส์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านและมีประสบการณ์การผ่าตัด เช่น อุบัติเหตุกระดูกหัก ข้อเคลื่อนหลุด ข้อแพลง บาดเจ็บกล้ามเนื้อ เส้นเอ็น นิ้วล็อก ฟังผืดอุ้งมือกดทับเส้นประสาท หมอนรองกระดูกทับเส้นประสาท การตรวจเอ็กซเรย์กระดูก เอ็กซเรย์คอมพิวเตอร์ (CT scan) เอ็กซเรย์คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (MRI) มีความพร้อมด้านการผ่าตัด ในภาวะกระดูกหัก จากอุบัติเหตุจากรถ อุบัติเหตุจากการทำงาน โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ และ มีความชำนาญด้านการผ่าตัด ตลอด 24 ชั่วโมง

#### ▶ การให้บริการ

- กระดูกและข้อทั่วไป
- กระดูกสันหลัง
- โรคข้อเข่าและข้อสะโพก
- โรคกระดูกสำหรับเด็ก
- เวชศาสตร์ทางการกีฬา





- ▶ **คลินิกเวชศาสตร์การกีฬา (Sports Medicine Clinic)** พร้อมให้คำแนะนำแก่ผู้ที่สนใจออกกำลังกายในการเตรียมตัวและการป้องกันการบาดเจ็บ นอกจากนี้ยังพร้อมให้การตรวจวินิจฉัยและให้การรักษาผู้ที่ได้รับการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายหรือบาดเจ็บที่เกิดจากการทำงานด้วยวิธีที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลอย่างเหมาะสมและรอบด้านเราจึงทำงานร่วมกับหลายสาขาวิชาชีพดูแลผู้ป่วย โดยเป้าหมายเพื่อให้ผู้ป่วยสามารถกลับไปเล่นกีฬาหรือทำงานได้ตามปกติหรือใกล้เคียงปกติมากที่สุด โดยจัดให้มีพื้นที่ของห้องตรวจผู้ป่วยในการตรวจวินิจฉัย ห้องกายภาพ และห้องผ่าตัดรักษาที่ทันสมัยได้มาตรฐานความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล JCI (Joint Commission International)



- ▶ **คลินิกเวชศาสตร์การกีฬา**
- ▶ ให้บริการตรวจรักษาการบาดเจ็บข้อต่อ กล้ามเนื้อ และเส้นเอ็น ที่เกี่ยวข้องกับการออกกำลังกายหรือการทำงาน โดยครอบคลุมการดูแลการบาดเจ็บต่าง ๆ เช่น
  - เส้นเอ็นไขว้หน้าข้อเข่าฉีกขาด (ACL injuries)
  - เส้นเอ็นไขว้หลังข้อเข่าฉีกขาด (PCL injuries)
  - เส้นเอ็นประกับข้างฉีกขาด (medial and lateral ligament injuries)
  - หมอนรองกระดูกข้อเข่าฉีกขาด (meniscus injuries)



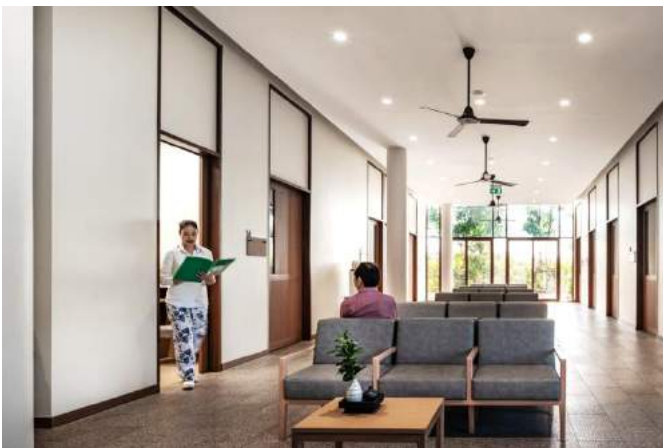
## แผนกอายุรกรรม



- ▶ คลินิกโรคผิวหนัง ให้บริการตรวจรักษาพยาบาล รวมทั้งให้คำแนะนำในการดูแลสุขภาพแก่ผู้ป่วยผิวหนัง โดยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
- ▶ คลินิกโลหิตวิทยา (โรคเลือด)
- ▶ คลินิกโรคทางเดินหายใจ
- ▶ คลินิกโรคข้อและรูมาติสซั่ม ให้บริการตรวจวินิจฉัยและรักษาอาการโรคข้ออักเสบต่างๆ และโรคแพ้ภูมิตัวเอง โรคข้ออักเสบ และโรคข้ออักเสบเรื้อรัง เช่น โรคข้ออักเสบเกาต์ (gout) โรคเกาต์เทียม (Pseudogout) ข้ออักเสบรูมาตอยด์ (Rheumatoid arthritis) โรคข้อกระดูกสันหลังอักเสบติดยึด (Ankylosing spondylitis)
- ▶ โรคข้ออักเสบสะเกิดเงิน (Psoriatic arthritis) โรคแพ้ภูมิตัวเอง (Autoimmune disease) เช่น โรคเอสแอลอี (SLE) โรคหนังแข็ง ( Systemic sclerosis) เป็นต้น
- ▶ คลินิกโรคทางเดินอาหารและตับ
- ▶ คลินิกสุขภาพท่านชาย เน้นการดูแลและรักษาสุขภาพเพศชายแบบองค์รวม และเข้าถึงสาเหตุของปัญหาครอบคลุมทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ภายใต้มาตรฐานสากล ดูแลอย่างเป็นระบบครบวงจร มุ่งเน้นการรักษาที่เหมาะสมเฉพาะรายบุคคล เพื่อตรงกับความคาดหวัง สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ ภายใต้การดูแลโดยแพทย์เฉพาะทางด้านระบบทางเดินปัสสาวะ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจวินิจฉัย และดูแลรักษาทุกเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับสุขภาพเพศชาย ซึ่งได้แก่
  - อาการปัสสาวะผิดปกติ ได้แก่ โรคต่อมลูกหมากโต มะเร็งต่อมลูกหมาก ปัสสาวะบ่อย
  - อาการหย่อนสมรรถภาพทางเพศ มีปัญหาหลังเร็ว
  - ภาวะพร่องฮอร์โมนเพศชายหรือภาวะวัยทองในผู้ชาย



- ความผิดปกติของอวัยวะเพศ เช่น อวัยวะเพศโค้งงอ มีฝื่น ตุ่ม แผลที่อวัยวะเพศ
- ▶ **คลินิกลำไส้ใหญ่และทวารหนัก** ให้บริการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคทางระบบลำไส้ใหญ่และทวารหนัก อยากรอบคลุมครบวงจร โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านศัลยกรรมลำไส้ใหญ่และทวารหนัก (Colorectal surgeon) และทีมสหสาขาวิชาชีพ (Multidisciplinary team) โดยมุ่งเน้นให้การดูแลอย่างเฉพาะราย (Personalized medicine) เพื่อให้ผลการรักษาที่ดีที่สุด การบริการ ให้คำปรึกษา ตรวจวินิจฉัย และผ่าตัดแก้ไขความผิดปกติโรคลำไส้ใหญ่และทวารหนัก ได้แก่
  - การรักษาโรคริดสีดวงทวารหนัก ทั้งแบบไม่ต้องผ่าตัด และแบบผ่าตัด
  - การผ่าตัดรักษาโรคมะเร็งทวารหนักแบบเก็บหูรูดทวารหนัก (LIFT procedure)
  - การรักษาโรคมะเร็งลำไส้ใหญ่และลำไส้ตรงครอบคลุมทุกระยะอย่างเหมาะสม
  - การผ่าตัดรักษามะเร็งลำไส้ตรงส่วนปลายแบบเก็บกล้ามเนื้อหูรูดทวารหนัก เพื่อหลีกเลี่ยงการมีถุงหน้าท้องทวารเทียมถาวร
  - การตรวจสอบกล้องเพื่อการวินิจฉัยโรคลำไส้ใหญ่และทวารหนัก (Diagnostic colonoscopy)
  - การผ่าตัดผ่านกล้องส่องตรวจลำไส้ใหญ่เพื่อตัดติ่งเนื้อขนาดใหญ่ (EMR, ESD)
  - การผ่าตัดโดยใช้เทคนิคการเจาะรูส่องกล้องทางหน้าท้อง (Laparoscopic Surgery)





แผนกุมารเวช



บริการตรวจรักษาและดูแลส่งเสริมสุขภาพตั้งแต่เด็กแรกเกิดจนถึงวัยรุ่น เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีสุขภาพทั้งกายและใจที่แข็งแรง โดยให้บริการตรวจวินิจฉัย ดูแล และรักษาพยาบาลผู้ป่วยเด็กซึ่งป่วยด้วยโรคทั่วไป หรือปัญหาภาวะวิกฤติ นอกจากนี้ ยังให้คำปรึกษาการดูแลสุขภาพเด็กตามช่วงวัย รวมทั้งการส่งเสริมและประเมินภาวะสุขภาพเด็ก และติดตามพัฒนาการการเจริญเติบโตทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา การให้วัคซีนป้องกันโรคต่าง ๆ และการให้คำแนะนำในการอบรมเลี้ยงดูบุตรหลาน เพื่อให้เด็กได้มีพัฒนาการที่ดี และเติบโตอย่างมีศักยภาพ ด้วยทีมกุมารแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งมีประสบการณ์ในการรักษาและดูแลสุขภาพเด็กมาอย่างยาวนาน ประกอบไปด้วยคลินิก ดังนี้

- คลินิกระบบทางเดินอาหารและตับในเด็ก
- คลินิกโรคเลือดและมะเร็งในเด็ก
- คลินิกโรคต่อมไร้ท่อและการเจริญเติบโตในเด็ก
- คลินิกกุมารเวชและวัคซีน



- คลินิกฝึกพูด (Speech Therapy)
- คลินิกพัฒนาการเด็ก



แผนกหู คอ จมูก



แผนก หู คอ จมูก ให้บริการตรวจวินิจฉัยและรักษาอาการที่เกี่ยวข้องกับหูคอ จมูก ทั้งในเด็กและผู้ใหญ่ ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การรักษา ร่วมกับการผ่าตัด โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง พร้อมเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัย เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาอย่างถูกต้อง และปลอดภัย แยกออกเป็น คลินิก หู คอ จมูก ประกอบด้วยทีมบุคลากรสหสาขาวิชาชีพ ที่พร้อมให้บริการอย่างมีมาตรฐาน อาทิ คลินิกโรคจมูกและไซนัส คลินิกเวชศาสตร์การนอนหลับ (นอนกรน)



## แผนกจักษุ



ให้บริการดูแลรักษาทุกโรคและอาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับดวงตา ตั้งแต่อาการทั่วไปจนถึงการรักษาที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยทีมจักษุแพทย์ผู้เชี่ยวชาญหลากหลายสาขา พร้อมด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยสำหรับการตรวจวินิจฉัยและรักษา ประกอบไปด้วย คลินิกจักษุ คลินิกโรคจอตาและรู้นตา และคลินิกโรคตาเด็ก ซึ่งเพียบพร้อมด้วยคณะแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ครอบคลุมทุกปัญหาที่เกี่ยวกับดวงตา ได้แก่ ต้อกระจก จอประสาทตา โรคตาในเด็ก และตาเข โรคกระจกตา เป็นต้น ม่านตาอักเสบ

### 1. การบริการ

#### 1. การตรวจวัดสายตาแบบครบวงจร

#### 2. การตรวจสายตาในเด็ก

- การตรวจคัดกรองการมองเห็นและสายตาที่เกี่ยวข้องในเด็ก
- การตรวจ รักษาและผ่าตัดโรคตาในเด็ก
- การตรวจ รักษาและผ่าตัดโรคกล้ามเนื้อตาในเด็กและผู้ใหญ่
- การผ่าตัดต้อกระจกและเลนส์เทียมด้วยเครื่องสลายต้อกระจก
- การตรวจคัดกรองตา
- การบริการ lid spa
- การผ่าตัดต้อเนื้อ
- การผ่าตัดต้อกระจก

**2. ห้องตรวจและเครื่องมือทางการแพทย์**

- เครื่องวัดสายตาด้วยคอมพิวเตอร์
- เครื่องวัดเลนส์แก้วตาเทียม
- เครื่องวัดความดันลูกตา
- เครื่องวัดความโค้งของกระจกตา
- เครื่องถ่ายภาพจอประสาทตา
- เครื่องเลเซอร์
- เครื่อง Ultrasound





## แผนกทันตกรรม

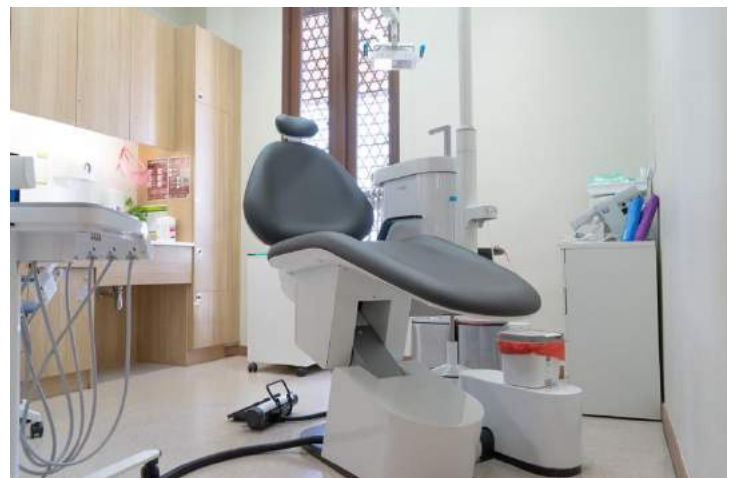


บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของสุขภาพช่องปากและฟันที่สวยงาม แข็งแรง ด้วยความเข้าใจถึงการดูแลปัญหาสุขภาพช่องปากที่แตกต่างกันในแต่ละบุคคล เราจึงจัดสรรทีมทันตแพทย์และเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะทางไว้ให้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท่าน อาทิทางด้าน ทันตกรรมรักษารากฟันเทียม ทันตกรรมประดิษฐ์ ทันตกรรมจัดฟัน ศัลยศาสตร์ช่องปาก ปรีทันตวิทยา ทันตกรรมรักษาโรคกลิ่นปาก เป็นต้น

ให้บริการตรวจวินิจฉัย และให้การรักษาทางทันตกรรม โดยทันตแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย ระบบฆ่าเชื้อที่ได้มาตรฐานและใช้เครื่องมือปลอดเชื้อ ประกอบไปด้วย 3 คลินิก ได้แก่ คลินิกทันตกรรมทั่วไป คลินิกทันตกรรมจัดฟัน และคลินิกทันตกรรมประดิษฐ์

### 3. บริการทันตกรรมเฉพาะทาง

- ทันตกรรมรากเทียมและรักษารากฟัน
- ทันตกรรมประดิษฐ์
- ทันตกรรมจัดฟัน
- ศัลยศาสตร์ช่องปาก ปรีทันตวิทยา





## แผนกตรวจสุขภาพ

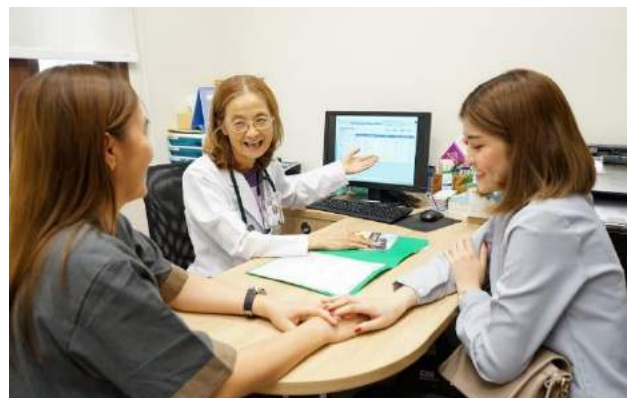


### บริการทางการแพทย์

ด้วยการให้บริการตรวจสุขภาพในหลายโปรแกรมสำหรับทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่ออกแบบให้เหมาะสมกับในแต่ละบุคคล ตรวจค้นหาความเสี่ยงด้านสุขภาพเบื้องต้นแบบ One Stop Service ควบคุมป้องกัน บังคับเสี่ยงของการเกิดโรคโดยส่งพบผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้อง มีการแนะนำ โปรแกรมที่สัมพันธ์กับการเจ็บป่วยในอดีต การดำเนินชีวิตประจำวันทั้งในด้าน อาหารและการออกกำลังกาย บังคับเสี่ยงด้านเกี่ยวกับโรค (Risk factor) และปัญหา พันธุกรรม (Family history) การตรวจทำ-ต่อ ใบอนุญาตทำงาน (Work permit) รวมถึงโปรแกรมตรวจสุขภาพประจำปี

### การบริการตรวจสุขภาพ

- ▶ ตรวจสุขภาพพนักงานบริษัทคู่สัญญาทั้งตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงานและตรวจสุขภาพประจำปี
- ▶ ตรวจสุขภาพ ในกลุ่มผู้รับบริการที่มีความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ที่สูง การปรุงอาหาร ขับรถเพื่อการพาณิชย์ และตรวจทั่วไปในกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม
- ▶ ตรวจสุขภาพบุคคลทั่วไป
- ▶ ตรวจสุขภาพก่อนทำประกันชีวิต
- ▶ ตรวจสุขภาพเพื่อเดินทางไปต่างประเทศ
- ▶ ตรวจสุขภาพในกรณีขอใบรับรองแพทย์





แผนกรังสีวินิจฉัย มุ่งเน้นในการให้บริการตรวจด้านรังสีวินิจฉัยด้วยความถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็ว ด้วยเครื่องเอกซเรย์ทั่วไป (General X-Ray) ที่มีระบบ DR (Digital Radiography) ซึ่งเป็นระบบที่สร้างภาพทางรังสีได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูง อีกทั้งยังมีบริการตรวจด้วยเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ (CT : Computer Tomography) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ช่วยสร้างภาพ 3 มิติ เพิ่มความแม่นยำในการวินิจฉัยโรคและหาความผิดปกติของอวัยวะภายในร่างกายได้อย่างชัดเจน

นอกจากนี้ทางแผนกรังสีวินิจฉัยยังมีบริการเครื่องตรวจคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า MRI (Magnetic Resonance) และมีบริการเครื่องตรวจวินิจฉัยด้วยคลื่นความถี่สูง (Ultrasound) เป็นต้น อีกทั้งทางแผนกรังสีวินิจฉัยยังมีบริการเครื่องเอกซเรย์เคลื่อนที่ ที่ได้รับการรับรองและผ่านมาตรฐานสากลอย่างเครื่อง Portable X-Ray ซึ่งสามารถเคลื่อนย้ายไปหผู้ป่วยวิกฤติตามแผนกต่างๆได้ พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง โดยให้บริการด้วยการคำนึงถึงความสะดวกและความปลอดภัยในการให้รังสีให้แก่ผู้ป่วย



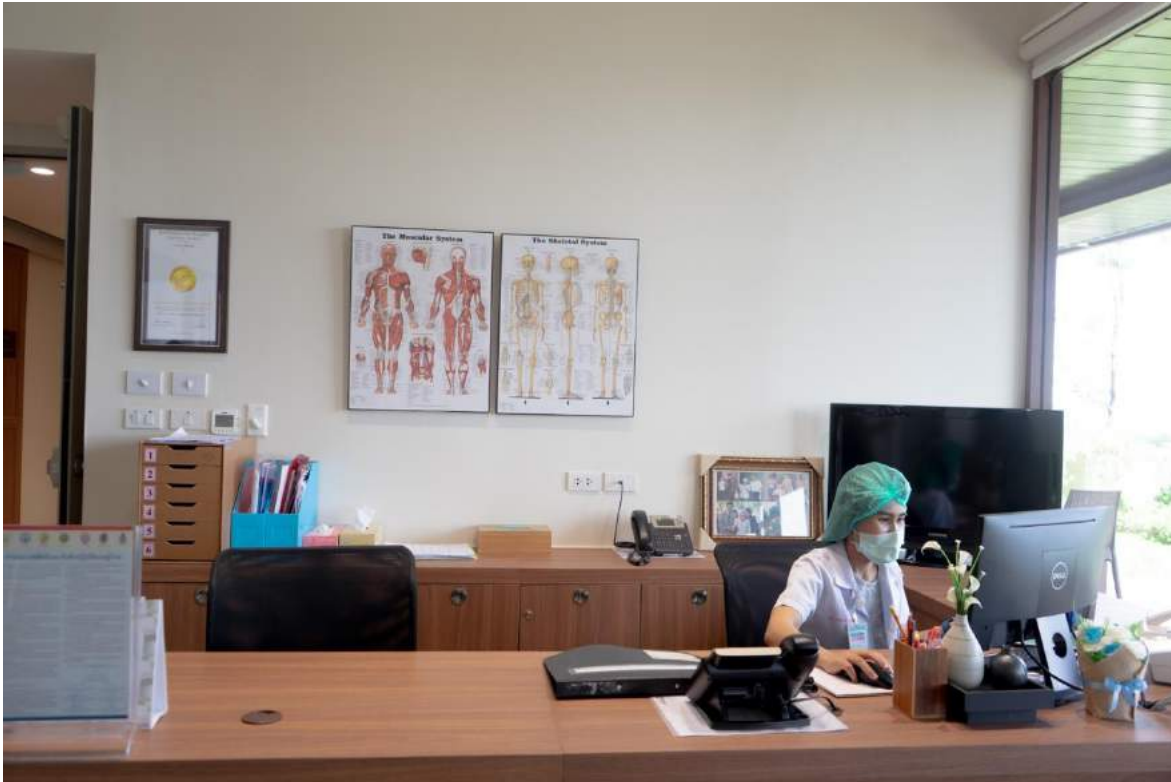
แผนกเวชศาสตร์ฉุกเฉิน



ให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินที่มุ่งเน้นการวินิจฉัยและรักษาผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บ ที่เกิดอย่างฉับพลันและต้องการการรักษาทางการแพทย์อย่างเร่งด่วน



แผนกกายภาพบำบัด



▶ คลินิกเวชศาสตร์ฟื้นฟู

- ให้บริการรักษาด้วยวิธีการทางกายภาพบำบัดและกิจกรรมบำบัด
- ให้บริการตรวจรักษาด้วยวิธีการทางเวชศาสตร์ฟื้นฟู การฝังเข็มโดยแพทย์เวชศาสตร์ฟื้นฟู และแพทย์เฉพาะทางฝังเข็ม





### ● บริการทางการแพทย์

- กายภาพบำบัดด้วยการกระตุ้นกล้ามเนื้อด้วยไฟฟ้า
- กายภาพบำบัดด้วยเครื่องเลเซอร์
- กายภาพบำบัดด้วยคลื่นไฟฟ้าความถี่สั้น
- กายภาพบำบัดด้วยคลื่นไฟฟ้าความถี่เหนือเสียง
- กายภาพบำบัดด้วยการฝึกการทรงตัว
- กายภาพบำบัดด้วยการจัดตั้งข้อต่อ
- กายภาพบำบัดด้วยการดึงคอ – ดึงหลัง
- กายภาพบำบัดด้วยการประคบร้อน – เย็น
- กายภาพบำบัดด้วยวิธีการใช้เข็มฝังพาราฟิน
- กายภาพบำบัดด้วยการฝึกการเคลื่อนย้าย
- กายภาพบำบัดทางระบบการหายใจ
- กายภาพบำบัดด้วยวิธีการออกกำลังกาย
- กายภาพบำบัดด้วยการใช้เตียงฝึกยืนสำหรับผู้ป่วยที่ไม่สามารถยืนได้
- กายภาพบำบัดด้วยเครื่องงอ – เหยียดเข่า
- กายภาพบำบัดด้วยคลื่นกระแทก



## แข็งแกร่ง ปลอดภัย ไปกับโรงพยาบาลราชพฤกษ์



โรงพยาบาลราชพฤกษ์ มุ่งเน้นการให้บริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ ด้วยอัตราค่าบริการ ที่คุ้มค่าและสมเหตุสมผล (Value for Money Services) มาอย่างต่อเนื่อง ด้วยความพร้อมของทีมแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ ที่มีความรู้ความชำนาญ ความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์ ทางกายภาพที่มีความพร้อมและทันสมัย ตลอดจนการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงานและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพมาโดยตลอด ส่งผลให้โรงพยาบาล ได้รับการรับรองมาตรฐาน สถานพยาบาลระดับนานาชาติจาก JCI

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ใช้ระบบงานด้านการเก็บรูปภาพทางการแพทย์ (Medical Image) หรือภาพถ่ายรังสี โดยมีการรับ-ส่งข้อมูลภาพในรูปแบบดิจิทัล หรือที่เรียกว่าระบบ PACS (Picture Archiving and Communication System) มาใช้ในการจัดการรับส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมทั้งระบบ HIS (Hospital Information System) ซึ่งเป็นระบบบริการผู้ป่วยที่เชื่อมโยงออนไลน์ตั้งแต่แผนกเวชระเบียน พยาบาล แผนกรังสีวินิจฉัย แผนกเภสัชกรรม จนถึงแผนกแคชเชียร์ โดยการบันทึกประวัติคนไข้และประวัติการรักษาในระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดต้นทุนในการดำเนินงาน รวมทั้งเพิ่มความเร็วในการให้บริการคนไข้ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการกำหนดเป้าหมายในการควบคุมต้นทุน (Cost Improvement Goal) ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ การบริหารต้นทุนทรัพยากรบุคคล การบริหารต้นทุนด้านโครงสร้างและการประหยัดพลังงาน การบริหารคลังและ 5 ส การบริหารจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

แพทย์ และการบริหารจัดการ เพื่อให้การควบคุม และการบริหารจัดการนี้ เพื่อให้การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายในแต่ละด้านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทมีศักยภาพด้านสถานที่ในการให้บริการทางการแพทย์ และมีอัตราการให้บริการแยกตามกลุ่มผู้ป่วย ดังนี้

▶ จำนวนห้องตรวจและจำนวนเตียงให้บริการ

ศักยภาพในการให้บริการกลุ่มผู้ป่วยนอก (Out-Patient Department : OPD) ประเมินจากจำนวนห้องตรวจรักษา ในขณะที่ศักยภาพในการให้บริการกลุ่มผู้ป่วยใน (In-Patient Department : IPD) ประเมินจากจำนวนเตียงที่ให้บริการ โดยศักยภาพในการให้บริการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีห้องตรวจจำนวน 36 ห้อง และให้บริการจำนวนเตียง 198 เตียง

▶ อัตราการให้บริการ

อัตราการให้บริการของกลุ่มผู้ป่วย ประเมินจากจำนวนการให้บริการจริงเปรียบเทียบกับศักยภาพในการให้บริการสูงสุด โดยแยกเป็นกลุ่มผู้ป่วยนอกและกลุ่มผู้ป่วยใน ทั้งนี้ ในปี 2562-2564 กลุ่มผู้ป่วยนอกมีอัตราการให้บริการในอัตรา ร้อยละ 16.98 ร้อยละ 18.22 และร้อยละ 25.28 ตามลำดับ ทั้งนี้ ยังมีอัตราการใช้ห้องตรวจที่ไม่สูงนัก เนื่องจากการเตรียมพื้นที่เพื่อสำหรับให้บริการในอนาคตด้วย

ในขณะที่กลุ่มผู้ป่วยในมีอัตราการให้บริการ (อัตราการครองเตียง) ในปี 2562-2564 ร้อยละ 67.62 ร้อยละ 56.93 และร้อยละ 70.00 ตามลำดับ ทั้งนี้ เกิดจากการเปิดให้บริการอาคารโรงพยาบาลแห่งปัจจุบัน ซึ่งมีจำนวนห้องพักผู้ป่วยในเพิ่มขึ้น

กลุ่มผู้ป่วยนอก (OPD)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนห้องตรวจ (เฉลี่ย)	35	35	36
จำนวนวัน	365	366	365
ความสามารถในการรับผู้ป่วยนอกสูงสุด (ครั้ง) **	689,850	691,740	709,560
จำนวนผู้ป่วยนอกได้รับการรักษาจริง (ครั้ง)	135,783	126,016	179,344
<b>อัตราการให้บริการ (ร้อยละ)</b>	<b>19.68</b>	<b>18.22</b>	<b>25.28</b>
หมายเหตุ ** ความสามารถในการรับผู้ป่วยนอกสูงสุดประมาณ 54 ครั้งต่อห้องต่อวัน			

กลุ่มผู้ป่วยใน (IPD)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	
จำนวนเตียงเปิดให้บริการจริง (เฉลี่ย)	160	171	198	572
จำนวนวัน	365	366	365	183
ความสามารถในการรับผู้ป่วยในสูงสุด (เตียง)	58,338	62,586	72,270	104,676
จำนวนผู้ป่วยในได้รับการรักษาจริง (เตียง)	39,450	35,633	27,077	72,222
<b>อัตราการให้บริการ (ร้อยละ)</b>	<b>67.62</b>	<b>56.93</b>	<b>37.46</b>	<b>68.99</b>
			<b>70.00</b>	

หมายเหตุ : ในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2564 บริษัทฯ ได้เริ่มเปิดให้บริการ Hospital จำนวน 572 ห้อง ทั้งนี้ ห้องพักHospital จำนวน 1 ห้องสามารถรองรับผู้ป่วยและเข้าพักรักษาได้สูงสุด 3 คน-4 คน ขึ้นอยู่กับขนาดของห้องพักแต่ละประเภทหรือกรณีผู้ป่วยติดเตียงหรือครบครัน



▶ ลักษณะการให้บริการแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ

(1) การให้บริการผู้ป่วยนอก (Out Patient Department: OPD)

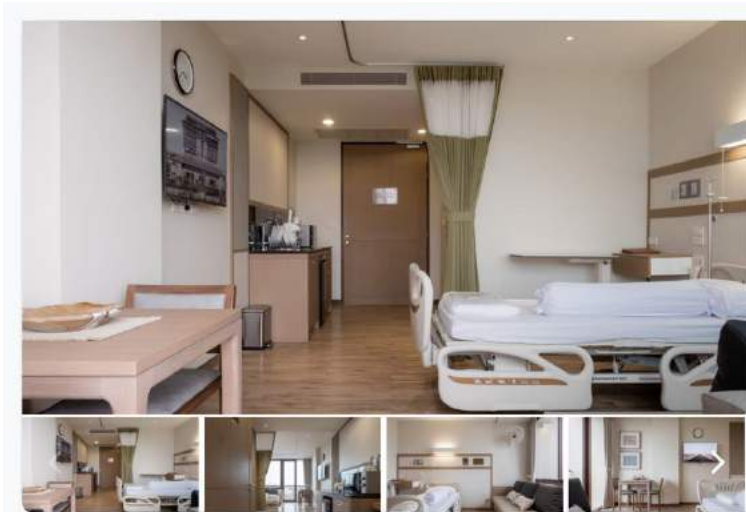
บริษัทฯ มีห้องตรวจผู้ป่วย ให้บริการทั้งหมดจำนวน 36 ห้อง สามารถรองรับการบริการได้จำนวน 54 ครั้งต่อวัน

(2) การให้บริการผู้ป่วยใน (In Patient Department: IPD)

บริษัทฯ มีห้องพักให้บริการแก่ผู้ป่วยหลายประเภท สามารถรองรับความต้องการของผู้ป่วยและญาติได้ครบทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นห้องดีลักซ์ ห้องซูเปอร์ดีลักซ์ ห้องจูเนียร์สวีท ห้องสวีท ห้องพรีเมียร์ ห้องผู้ป่วยวิกฤติ – ICU (ปกติ) ห้องผู้ป่วยวิกฤติ – ICU (positive/negative pressure) ห้องทารกแรกเกิด – Nursery (เด็กป่วย) ห้องทารกแรกเกิด – Nursery (Newborn) ห้องรอคอย หลักราคิดค่าบริการห้องพัก สำหรับผู้รับบริการที่ชำระค่ารักษาพยาบาลด้วยเงินสด / บัตรเครดิต และค่ารักษาพยาบาลที่เกินวงเงินกรมธรรม์ รับส่วนลดค่าห้องเพิ่มตามประเภทของห้องพัก

ประเภทห้องพักและอัตราค่าบริการ

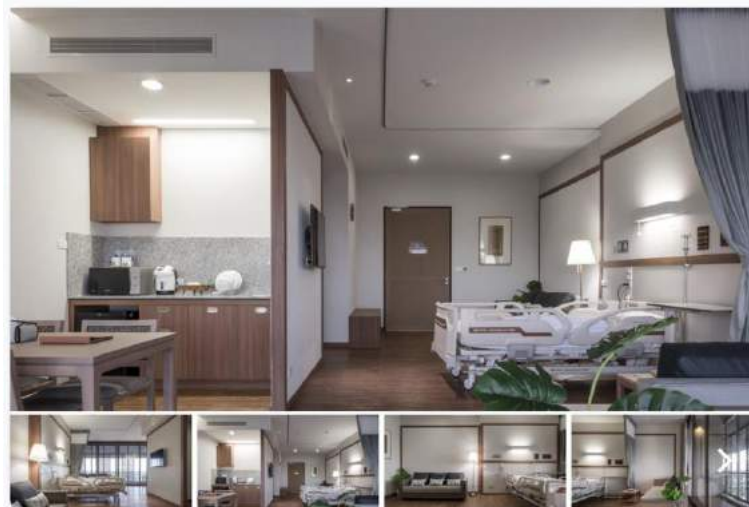
▶ ห้องประเภทดีลักซ์ (ผู้ใหญ่)



▶ ห้องประเภทดีลักซ์ (เด็ก)



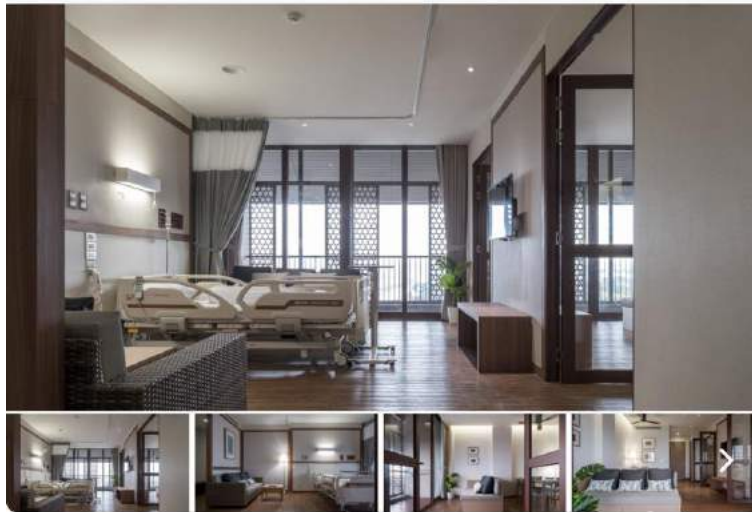
▶ ห้องประเภทซูเปอร์ดีลักซ์ (A และ B)



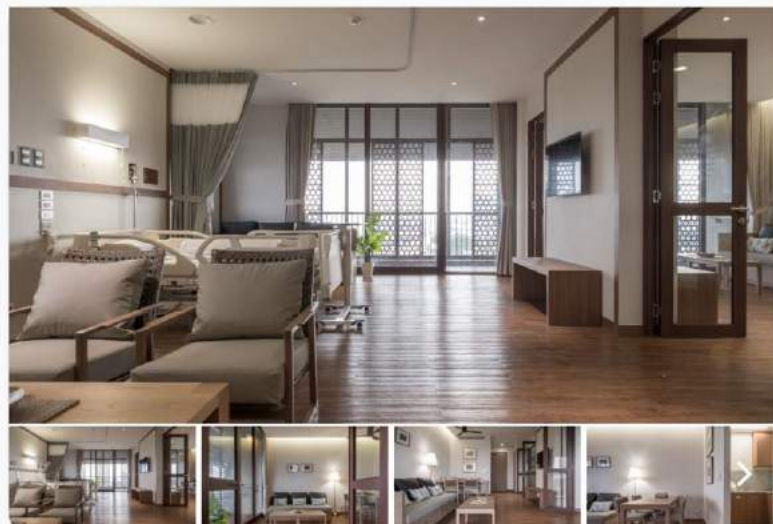
▶ ห้องประเภทจูเนียร์สวีท



▶ ห้องประเภทสวีท



▶ ห้องประเภทพรีเมียร์ RPH Premier





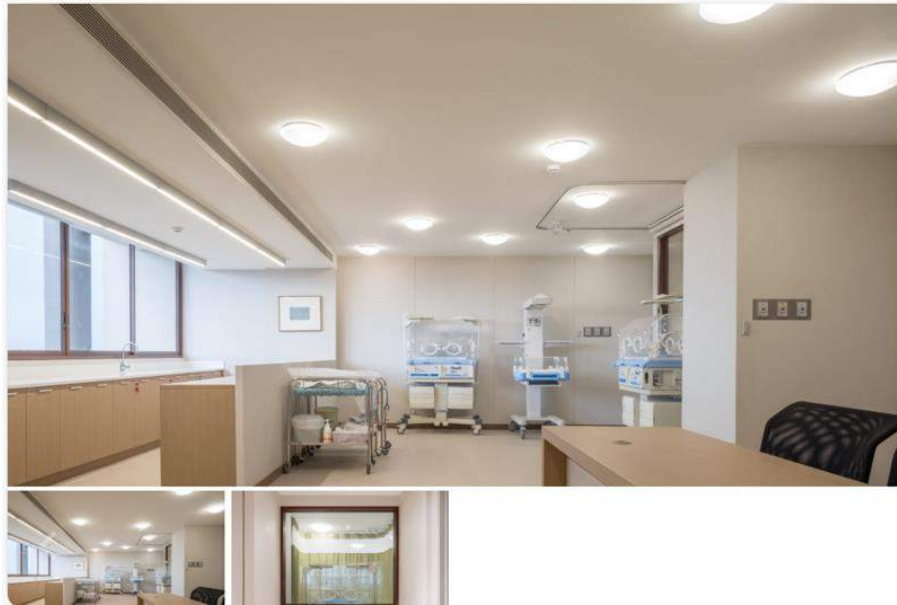
- ▶ ห้องผู้ป่วยวิกฤต ICU (ปกติ)



- ▶ ห้องผู้ป่วยวิกฤต ICU (Positive/Negative pressure)



▶ ห้องทารกแรกเกิด (New born)



▶ ห้องทารกแรกเกิด (เด็กป่วย)





▶ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ในบริษัทฯ

เนื่องจากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทั่วโลก ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2562 เป็นต้นมา ทำให้ธุรกิจทั่วไปจนถึงธุรกิจโรงพยาบาลทั่วประเทศ ประสบปัญหาจำนวนผู้รับบริการลดลงอย่างทั่วถึง ส่งผลให้จำนวนผู้ป่วยและจำนวนวันนอนของบริษัทฯ ลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ช่วงเดือนเมษายน - สิงหาคม 2563 อย่างไรก็ตามผู้ป่วยและผู้รับบริการเริ่มกลับเข้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้นในช่วงเดือนพฤศจิกายน ด้วยโรคไขหวัด SRV ทำให้จำนวนผู้ป่วยเดือนพฤศจิกายน 2563 - มกราคม 2564 เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

เพื่อปรับตัวให้ต่อสถานการณ์ในการเพิ่มจำนวนผู้ป่วยและการเข้ารับบริการในกลุ่มผู้ป่วยต่างประเทศ บริษัทฯ ได้รับอนุมัติให้เป็นสถานการณ์กักกันในโรงพยาบาลทางเลือก ให้บริการกลุ่มผู้ป่วย AHQ (Alternative Hospital Quarantine) จึงทำให้จำนวนผู้ป่วยในและจำนวนวันนอนเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามโรงพยาบาลได้มีการเปิดให้บริการ Ward 8 และ Ward 9 เพื่อรองรับการส่งและรักษาต่อสำหรับผู้ป่วยกลุ่มที่ติดเชื้อ COVID-19 โดยมีการวางมาตรการการให้บริการ วิธีและนโยบายการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดแบ่งพื้นที่เพื่อให้บริการผู้ป่วยกลุ่มดังกล่าวโดยเฉพาะ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมโรคติดเชื้อและมาตรฐานโรงพยาบาลในทุก ๆ ด้าน

- ▶ แผนการรองรับการแพร่ระบาดของของโควิดโรงพยาบาล
  - จัดตั้งคณะกรรมการติดตามสถานการณ์ COVID-19
  - คณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล
  - จัดกิจกรรม ICN Round
  - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล
  - งดงดงดห้ามรับประทานอาหารร่วมกัน ตลอดจนงดงดงดให้สวมหน้ากากอนามัยอยู่ตลอดเวลา

● การรับวัคซีนของบุคลากรทางการแพทย์ รายละเอียดตารางการรับวัคซีนแต่ละเข็ม  
(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

(หน่วย : คน)

จำนวนพนักงาน	เข็ม 1	เข็ม 2	เข็ม 3	เข็ม 4
พนักงานและแพทย์	782	782	782	705
พนักงานบริษัทคู่สัญญา	38	38	-	-
จำนวนการรับวัคซีน(%)	100	100	100	90.15

หมายเหตุ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสและการเกิด Cluster บริษัทฯ จึงได้จัดสรรวัคซีนให้แก่พนักงานของบริษัทคู่สัญญา และคู่สัญญาของบริษัทด้วย เช่น พนักงานซ่อมเครื่องมือแพทย์ พนักงานร้านค้า ผู้ประกอบการศูนย์อาหาร และพนักงานบางเวลา (Part-Time) ที่ปฏิบัติงานภายใน Hospital เป็นต้น

ภาพบรรยากาศการให้บริการฉีดวัคซีนแก่ประชาชนทั่วไปและบุคลากรทางการแพทย์





# ผ่าตัดอย่างปลอดภัย ในห้องผ่าตัดแบบ Negative Pressure



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม แผนกห้องผ่าตัด ชั้น 3  
0 4333 3555 ต่อ 3059

WEBSITE  
[www.rph.co.th](http://www.rph.co.th)

LINE  
@RPHLine

FACEBOOK  
RatchaphruekHospital

APPLICATION  
RPH Care



## คาถาป้องกันตัวเองไม่ให้ติดโควิด

"ระมัดระวังตัวอย่างครอบคลุม (Universal precaution)

ช่องทางหลักของเชื้อคือ "จมูก" ที่จะทำให้เราติดโควิดได้ ดังนั้น คาถาก็คือ

1. ให้คิดว่าทุกคนมีเชื้อโควิดอยู่ในตัว รวมทั้งตัวเราเองด้วย เพราะกว่า 80% ของคนติดเชื้อไม่แสดงอาการอะไรให้เรารู้แม้แต่ตัวเราเองป้องกันด้วยการใส่หน้ากากเกือบตลอดเวลาเมื่ออยู่กับผู้อื่นเพื่อเราและคนอื่น

2. ให้คิดว่าทุกสิ่งของและพื้นผิวมีเชื้ออยู่ (Contaminated) เชื้อที่มาจาก การสัมผัส ละอองฝอยน้ำลาย น้ำมูก พุดย ไอ จามของ คนที่มีเชื้อมาก่อนหน้านี้ ป้องกันได้ด้วยการล้างมือด้วยสบู่หรือ แอลกอฮอล์ ทุกครั้งหลังการสัมผัสสิ่งต่างๆ ก่อนที่มือเราจะไปจับต้องสิ่งอื่น โดยเฉพาะการไปจับขยับหน้ากาก และใบหน้า จมูกตัวเอง เท่ากับเราเป็นคนนำเชื้อไปติดจมูกเราเอง

ท่องคาถานี้แล้วฝึกฝน ปรับใช้ จะลดโอกาสติดโควิดในตัวเองและคนอื่นได้ไม่มากนักน้อย  
พร้อมลดภาวะเครียดจากความกังวลได้ มั่นใจมากขึ้นในวิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป

**นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนิครินทร์**

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โรงพยาบาลราชพฤกษ์ ขอนแก่น



### 1.2.3 นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ

ในปี 2564 บริษัท ยังไม่มีแผนการลงทุนวิจัย แต่เมื่อคำนึงขนาดการประกอบธุรกิจ การตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มโอกาสและความสามารถในการแข่งขัน

- ในปี 2565 บริษัท มีแผนการพัฒนา

- ▶ เปิดให้บริการศูนย์ Excellent Center เพิ่ม ได้แก่ ศูนย์เบาหวาน ศูนย์มะเร็ง ศูนย์อุบัติเหตุและฉุกเฉิน
- ▶ การขอรับรองมาตรฐาน Planetree International ค่าใช้จ่ายตลอดโครงการประมาณ 2 ล้านบาท

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### 1.3.1 ข้อมูลหลักทรัพย์และข้อมูลผู้ถือหุ้น

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 546,000,000 บาท โดยเป็นหุ้นสามัญจำนวน 546,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และมีหุ้นที่เรียกชำระแล้ว 546,000,000 บาท (ชื่อย่อหลักทรัพย์ : RPH)

#### 1.3.2 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

##### (1) รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรก

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทตามบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของหุ้นที่ชำระแล้ว
1.	ครอบครัว "ศรีนครินทร์"	76,908,680	14.09
	นายธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์	63,701,900	11.67
	นางจิราภรณ์ ศรีนครินทร์	8,586,280	1.57
	นายทรงธรรม ศรีนครินทร์	2,429,150	0.44
	นายรักธรรม ศรีนครินทร์	1,991,350	0.36
	นายวุฒินันท์ ศรีนครินทร์	200,000	0.04
2.	ครอบครัว "เหล่าไพบูลย์"	59,339,425	11.49
	นายวัลลภ เหล่าไพบูลย์	24,497,360	4.49
	น.ส. รัชนิยา เหล่าไพบูลย์	10,476,620	1.92
	นายพัฒนา เหล่าไพบูลย์	10,113,570	1.85
	นายเรวัตน์ เหล่าไพบูลย์	1,838,365	0.34
	นางมาลินี เหล่าไพบูลย์	3,013,480	0.55
	นายวิทยา เหล่าไพบูลย์	2,997,740	0.55
	นายวงศ์ เหล่าไพบูลย์	1,484,120	0.27
	น.ส. วิมลนิ เหล่าไพบูลย์	1,545,530	0.28
	นางยี่สุน เหล่าไพบูลย์	1,350,880	0.25
	นายธนวรรธก์ เหล่าไพบูลย์	500,060	0.09
	นายสุริยะ เหล่าไพบูลย์	387,700	0.07
	น.ส. โชติณภา เหล่าไพบูลย์	348,570	0.06
	น.ส. วิภาดา เหล่าไพบูลย์	348,570	0.06
	นายสุวัฒน์ เหล่าไพบูลย์	326,860	0.06
	นางเพชรมณี เหล่าไพบูลย์	55,000	0.01
นายสรรเพชรญ เอ็งอุทัยวัฒน์ เหล่าไพบูลย์	55,000	0.01	
นางวิไล ตันมิตร	2,767,450	0.51	





	นายกิตติพงษ์ ตันมิตร	230,290	0.04
	นายนวิชัย ตันมิตร	358,970	0.06
	นายหยกต์ ตันมิตร	348,570	0.06
3.	บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	38,216,510	7.00
4.	ครอบครัว “เรืองประเสริฐกุล”	27,468,800	5.03
	นางอัมพร เรืองประเสริฐกุล	16,000,000	2.93
	นายวิสันต์ เรืองประเสริฐกุล	8,127,500	1.49
	นางปิยะวัลย์ เรืองประเสริฐกุล	3,087,000	0.57
	น.ส. ศตพร เรืองประเสริฐกุล	254,300	0.05
5.	ครอบครัว “มณีรอด”	14,087,470	2.58
	นายหนัศววัฒน์ มณีรอด	8,506,210	1.56
	นายธีระวัฒน์ มณีรอด	3,140,000	0.58
	นายถิร มณีรอด	2,441,260	0.45
6.	กระทรวงการคลัง	14,700,000	2.69
7.	ครอบครัว ศิริन्छัย (1)	13,700,000	2.51
	นายวราฤทธิ์ ศิริन्छัย	12,200,000	2.23
	นายธन्छัย ศิริन्छัย	1,500,000	0.27
8.	ครอบครัว “ศรียะพันธ์ุ”	13,929,610	2.55
	นายสุชน ศรียะพันธ์ุ	8,000,810	1.47
	นายกันต์พันธ์ุ ศรียะพันธ์ุ	3,370,400	0.62
	นายสุเทพ ศรียะพันธ์ุ	1,822,500	0.33
	นางอำไพ ศรียะพันธ์ุ	300,000	0.05
	น.ส. สุวธิดา ศรียะพันธ์ุ	435,900	0.08
9.	ครอบครัว ศิริन्छัย (2)	14,551,600	2.67
	นายธนะ ศิริन्छัย	14,547,400	2.66
	น.ส. อมรรัตน์ ศิริन्छัย	4,200	0.0
10.	นายไพบูลย์ เสรีวิวัฒนา	3,200,000	0.59
11.	อื่น ๆ	269,897,905	49.43
	<b>รวมจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว</b>	<b>546,000,000</b>	<b>100.00</b>

การจัดกลุ่มผู้ถือหุ้นข้างต้น เป็นการจัดกลุ่มในเบื้องต้นตามนามสกุลและข้อมูลสาธารณะที่เปิดเผยทั่วไปเท่านั้น ซึ่งมีได้หมายรวมถึงการจัดกลุ่มโดยนับรวมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือ ผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้ผู้มีอำนาจควบคุมเดียวกัน หรือ หลักเกณฑ์ความสัมพันธ์และพฤติกรรมที่เข้าข่ายการร่วมกระทำการ (Acting in Concert) แต่อย่างไร

ทั้งนี้ ไม่มีสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ในประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงาน โดยที่สัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าวนั้นบริษัทรับทราบและร่วมลงนามด้วย และบริษัทฯ ไม่มีการประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding company)

รายละเอียดการถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ร้อยละของหุ้นที่ชำระแล้ว
1	นายสุรณ ศรียะพันธ์	ประธานกรรมการ	8,000,810	1.47
2	ศ.นพ.วัลลภ เหล่าไพบุลย์	รองประธานกรรมการ	24,497,360	4.49
3	นพ.ธีระวัฒน์ ศรีนัครินทร์	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	63,701,900	11.67
4	รศ.นพ.ศรีชัย ครุสันธิ์	กรรมการ	6,200,060	1.13
5	ศ.คลินิก นพ.สุพรรณ ศรีธรรมมา	กรรมการ	2,400,000	0.43
6	นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	กรรมการ	1,055,000	0.19
7	ดร.ธีระศักดิ์ ณ ระนอง	กรรมการ	-	-
8	นายวรเทพ รวงชัยกุล	กรรมการ	-	-
10	รศ.พญ.จิราภรณ์ ศรีนัครินทร์	ผู้อำนวยการฝ่ายแพทย์	8,586,280	1.57
11	นางสาวสุภาพร สุชี	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-
12	นางสาวสิริธร ปาลเกิด	ผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	-	-
13	นางชนิษฐา ปิตสายะตั้ง	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	-	-
14	นายแพทย์อนวัช รัชช	ผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ	-	-
15	นายยุทธนา วงษ์บำหราบ	ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนบริการ	-	-
16	นายแพทย์เจษฎา พันธวาศิษฏ์	ผู้ช่วยอาวุโสประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-
17	นางภัทราภรณ์ จิรชัยประวีตร	ผู้ช่วยอาวุโสประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-
18	นางสาวจุฬารัตน์ ศิริสิงห์	เลขานุการบริษัท	-	-

#### 1.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 (สี่สิบ) ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนการขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ การพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

(หน่วย : ล้านบาท)

คำอธิบาย	2561	2562	2563	2564
อัตรากำไรสุทธิ (ล้านบาท)	48.43	96.41	93.84	402.99
จำนวนเงินที่จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	45.97	76.44	70.98	163.80
จ่ายปันผลระหว่างกาล	30.03	38.22	16.38	27.30
จ่ายปันผลประจำปี	15.94	38.22	54.60	136.50
อัตรากำไรสุทธิต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	94.92	79.28	75.64	40.65



## (2) การตลาดและการแข่งขัน

### (ก) การตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญ

#### ▶ นโยบายการตลาด

เน้นการตลาดเชิงรุกไปพร้อม ๆ กับการสร้างภาพลักษณ์องค์กรเพื่อเพิ่มฐานคนไข้ใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการรักษาฐานคนไข้ กลุ่มคนไข้ทั่วไปและกลุ่มคนไข้คู่สัญญา โดยการบริหารความสัมพันธ์กับคนไข้ร่วมกับการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอเพื่อส่งเสริมการตลาดทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อเป็นการสื่อสารให้ข้อมูล และใช้สื่อดิจิทัล (Digital) นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการส่งเสริมแบบองค์รวม (Holistic Health Promotion) และพัฒนาการรักษาพยาบาลอย่างต่อเนื่องให้เทียบเท่าโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำของประเทศ ไทย ในการขอรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลระดับสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการบริการทางการแพทย์และขยายตลาดให้ครอบคลุมตลาดในประเทศและต่างประเทศ

#### ▶ นโยบายด้านพัฒนาคุณภาพการรักษา

มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศูนย์การแพทย์ครบวงจร (Excellent Center) เน้นการสรรหาและพัฒนาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์เฉพาะทางในแต่ละสาขา นำเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพสูง ให้บริการโดยทีมบุคลากรทางการแพทย์ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์

#### ▶ นโยบายพัฒนาคุณภาพการให้บริการ

มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและปรับปรุงกระบวนการให้บริการแก่ผู้ป่วย และผู้รับบริการ สนับสนุนให้บริการตามมาตรฐานการรักษาพยาบาลระดับสากลอย่างต่อเนื่อง โดยการสร้างความประทับใจที่เหนือความคาดหมาย ด้วยการบริการที่สะดวกและรวดเร็ว ให้บริการเชิงรุก ดูแลด้วยความเห็นอกเห็นใจ อีกทั้งยังมีแผนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเข้ามาช่วยเสริมการให้บริการ

#### ▶ นโยบายในการกำหนดราคา

บริษัท มีนโยบายในการกำหนดราคาในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับชนิดและวิธีการรักษา ซึ่งการกำหนดราคาในการรักษาต่าง ๆ สามารถเทียบเคียงได้กับคู่แข่งในระดับเดียวกันในพื้นที่ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ ทั้งนี้ ในส่วนของอัตราค่าบริการห้องพักรักษา บริษัท กำหนดราคาโดยอิงจากราคาตลาดของโรงพยาบาลเทียบเคียงที่ตั้งอยู่ในทำเลเดียวกันหรือใกล้เคียง ซึ่งอัตราค่าบริการห้องพักอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพัก

### 1.3.2 การจัดจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ด้วยประสบการณ์กว่า 27 ปีทำให้บริษัท ได้รับความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากคนไข้ ผู้รับบริการ และประชาชนจังหวัดขอนแก่นและพื้นที่ใกล้เคียง ตลอดจนได้รับการยอมรับจากบริษัทต่าง ๆ เช่น บริษัทประกันชั้นนำ บริษัทคู่สัญญา คู่ค้า ชั้นนำระดับประเทศ โดยบริษัทได้เพิ่มช่องทางการให้บริการที่หลากหลายขึ้น เช่น มีแผนเพิ่มการให้บริการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง และรูปแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการยอมรับจากกลุ่มคนไข้และผู้รับบริการที่หลากหลายมากขึ้น



▶ ลักษณะผู้รับบริการและกลุ่มเป้าหมาย

ผู้รับบริการที่สำคัญของบริษัทสามารถจำแนกเป็นกลุ่มหลัก ๆ ได้ดังนี้

- 1) กลุ่มผู้รับบริการเงินสด คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 27.7 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาลปี 2564 ได้แก่ กลุ่มผู้รับบริการที่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลด้วยตนเอง โดยกลุ่มผู้รับบริการเป้าหมายของบริษัทได้แก่ ประชาชนที่มีระดับรายได้ปานกลางขึ้นไป ซึ่งมีที่อยู่อาศัยหรือสถานที่ทำงาน ในพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งของโรงพยาบาล หรือเป็นผู้ที่มีความเชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการทางการแพทย์ของบริษัทจนถึงกลุ่มผู้รับบริการรายย่อยอื่น ๆ ที่เข้ามาใช้บริการของบริษัทโดยบริษัทเน้นการให้บริการอย่างมีคุณภาพ และเพิ่มขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์เฉพาะทาง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ทางการตลาดให้ตรงกับกลุ่มผู้รับบริการเป้าหมายของบริษัท
- 2) กลุ่มผู้รับบริการคู่สัญญา คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 73.2 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ปี 2564 ได้แก่ กลุ่มผู้รับบริการที่เข้ารับการรักษาพยาบาลโดยที่องค์กรต้นสังกัดได้ทำสัญญาข้อตกลงไว้กับทางบริษัทซึ่งองค์กรต้นสังกัดจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการรักษาที่เกิดขึ้น หรือเป็นกลุ่มผู้รับบริการที่มีกรรมกรรมประกันสุขภาพ โดยบริษัทจะเรียกเก็บค่ารักษาที่องค์กรต้นสังกัดบริษัทประกันโดยตรง

เมื่อนำข้อมูลผู้รับบริการจัดกลุ่มและแบ่งสัดส่วนกลุ่มรายได้ พบว่า กลุ่มผู้รับบริการเงินสดในปี 2564 มีจำนวนลดลง เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสที่ยังคงแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ประกอบสภาพวิกฤตเศรษฐกิจทำให้กลุ่มผู้รับบริการมีจำนวนและรายได้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ส่วนกลุ่มผู้รับบริการมีจำนวนเพิ่มขึ้น เนื่องจากเป็นกลุ่มผู้รับบริการคู่สัญญา ซึ่งครอบคลุมถึงคนไข้ COVID-19 จัดอยู่ในกลุ่มรายได้จากคู่สัญญาราชการ และบริษัทประกันชีวิต ตลอดจนบริษัทคู่สัญญาที่เข้ารับบริการฉีดวัคซีน

สัดส่วนกลุ่มรายได้คนไข้และผู้รับบริการ ปี 2564

กลุ่มผู้รับบริการ  
เงินสด  
27.7%



กลุ่มคู่สัญญา  
บริการ  
72.3%



- 3) กลุ่มผู้รับบริการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ ได้แก่ ผู้เจ็บป่วยจากการประสบอุบัติเหตุ ทางจราจร ซึ่งเข้ารับรักษาตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 โดยโรงพยาบาลในบริษัทตั้งอยู่บริเวณถนนหลัก ได้แก่ ถนนมิตรภาพ ซึ่งมีอุบัติเหตุทางจราจรเกิดขึ้นบ่อยครั้ง ดังนั้นโรงพยาบาลจึงมีศูนย์อุบัติเหตุฉุกเฉิน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ และทำให้โรงพยาบาลสามารถจัดส่งรถพยาบาลไปให้บริการในที่เกิดเหตุได้อย่างทันเวลาที่ ทั้งนี้ โรงพยาบาลจะให้การรักษาโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้ประสบเหตุและจะเบิกค่าใช้จ่ายในการรักษาจากบริษัทประกันที่ทำประกันภัยตามพระราชบัญญัติฉบับนี้แก่ผู้เจ็บป่วยหรือคู่กรณี ส่วนกลุ่มผู้รับบริการกองทุนเงินทดแทนผู้ประสบภัยจากการทำงาน ได้แก่ พนักงานของบริษัทหรือโรงงานอุตสาหกรรมที่มีอาการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน ซึ่งเข้ารับการรักษาตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 โดยโรงพยาบาลจะให้การรักษาโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้ป่วย และจะเบิกค่าใช้จ่ายในการรักษาจากกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยจากการทำงานในภายหลัง

### 1.3.3 การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

#### ▸ การจัดจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ด้วยประสบการณ์กว่า 27 ปีทำให้บริษัท ได้รับความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากคนไข้ผู้รับบริการ และประชาชนจังหวัดขอนแก่นและพื้นที่ใกล้เคียง ตลอดจนได้รับการยอมรับจากบริษัทต่าง ๆ เช่น บริษัทประกันชั้นนำ บริษัทคู่สัญญา คู่ค้า ชั้นนำระดับประเทศ โดยบริษัทได้เพิ่มช่องทางการให้บริการที่หลากหลายขึ้น เช่น มีแผนเพิ่มการให้บริการการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง และรูปแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการยอมรับจากกลุ่มคนไข้และผู้รับบริการที่หลากหลายมากขึ้น



(ข) สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

▶ ภาพอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ผู้ป่วยต่างประเทศที่เข้ารับบริการทางการแพทย์ในโรงพยาบาลของประเทศไทย แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่ผู้ป่วยชาวต่างชาติที่เข้ามาใช้บริการทางการแพทย์โดยเฉพาะหรือกลุ่มนักท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Medical Tourism) และกลุ่มต่างชาติที่เข้ามาทำงานในประเทศไทย (Expatriate) โดยปัจจัยที่ทำให้ประเทศไทยได้รับความนิยมในด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

นอกจากนี้ สถานการณ์เศรษฐกิจจากผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 รัฐบาลได้เห็นชอบหลักการมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและการลงทุนโดยการดึงดูดชาวต่างชาติที่มีศักยภาพสูงเข้าสู่ประเทศไทยธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ และยังได้รับการสนับสนุนจากรัฐเพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ Medical Hub โดยมีเป้าหมายหลัก 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและสมุนไพรไทย และการเพิ่มผลผลิตด้านการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก รวมถึงการพัฒนาโรงพยาบาลและคลินิกของไทยให้ได้มาตรฐานทัดเทียมนานาชาติ (ผลการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical hub) ประจำปีงบประมาณ 2563 กองสุขภาพระหว่างประเทศ กรมสนับสนุนสุขภาพ

ข้อได้เปรียบหรือจุดแข็งของโรงพยาบาลไทย มี 3 ประเด็นใหญ่ ๆ ประกอบด้วย

- 1) ความสามารถในการรักษาของแพทย์ไทยที่ไม่เป็นสองรองใคร
- 2) ราคาไม่แพง หากเปรียบเทียบกับระดับมาตรฐานการรักษาเดียวกัน ไทยถือว่ามี ประสิทธิภาพในการรักษาสูงติดอันดับโลก ในขณะที่ราคาสามารถเทียบเคียงได้กับอินเดียเท่านั้น
- 3) เป็นเรื่องของการให้บริการทางการแพทย์ต้อนรับ (Hospitality) ที่ดีของไทย ซึ่งบุคลากรทางการแพทย์ของไทยเป็นจึงเป็นที่ชื่นชอบของชาวต่างชาติมาก เรื่องยิ้มแย้มมิตรไมตรีต่าง ๆ เมื่อมีการให้คะแนนไทย จึงเป็นที่หนึ่งมาตลอด อย่างไรก็ตาม หากประเทศไทยจะก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์สิ่งแรกที่รัฐบาล จะต้องทำ คือการลดขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองของคนที่จะเข้ามาใช้บริการหรือการรักษาพยาบาลในประเทศไทย เช่น การทำวีซ่าจะต้องไม่ยุ่งยาก และเรื่องระยะเวลาที่ให้อยู่ในประเทศไทย เพราะคนต้องการเข้ามารักษา นั้น ปกติต้องเป็นคนเจ็บคนป่วย แต่ในอนาคตเชื่อว่าคนจะป้องกันมากกว่าการรักษาพยาบาล ดังนั้นเมื่อคนต่างชาติเข้ามารับการตรวจเช็คร่างกาย ตรวจสุขภาพ มารับบริการการแพทย์ทางเลือกต่าง ๆ จึงอยากให้ทำการ แยกระหว่างโรงพยาบาล กับการดูแลรักษาสุขภาพ (Health Care) เพราะโรงพยาบาลเป็นเพียงหนึ่งในสี่ของ การดูแลรักษาสุขภาพ โดยรัฐบาลจะต้องมุ่งเน้นที่ การให้บริการของการดูแลรักษาสุขภาพด้วย (อ้างอิงข้อมูล กระทรวงสาธารณสุข (2557-2561), ยุทธศาสตร์การวิจัยรายประเด็นด้านการเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์(Medical Hub) ,



▶ แนวโน้มอุตสาหกรรมในอนาคต

โอกาสการเติบโตของธุรกิจให้บริการทางการแพทย์

1. อัตราการเจ็บป่วยและเสียชีวิตจากโรคไม่ติดต่อร้ายแรงของคนไทยสูงขึ้น เช่น โรคหัวใจ โรคมะเร็ง โรคหลอดเลือดสมอง โรคเบาหวาน โรคปอดบวม เป็นต้น ทำให้ประชาชนมีความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ที่มากขึ้น ซึ่งปริมาณความต้องการเข้าถึงบริการทางการแพทย์ดังกล่าวสูงเกินกว่าที่โรงพยาบาลของรัฐจะสามารถตอบสนองได้
2. สังคมไทยจะมีผู้สูงอายุในสัดส่วนเพิ่มขึ้น จากมาตรฐานทางสาธารณสุขที่ดีขึ้นทำให้อายุเฉลี่ยของคนไทยเพิ่มขึ้น ในขณะที่อัตราการเกิดลดต่ำอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นสัดส่วนผู้สูงอายุ (มากกว่า 60 ปี) เมื่อเทียบกับประชากรโดยรวมมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โดยการเพิ่มขึ้นของสัดส่วนผู้สูงอายุจะเป็นผลให้สังคมไทยเริ่มเข้าสู่รูปแบบสังคมผู้สูงอายุในอนาคตซึ่งส่งผลทำให้มีการใช้จ่ายด้านสุขภาพเพิ่มขึ้น ซึ่งจะสนับสนุนแนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ในอนาคต

▶ ภาพรวมธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน

ภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 (COVID-19) ที่ระบาดรุนแรงในช่วงเวลาที่ผ่านมา แต่คาดว่ารายได้ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน (ที่จดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ปี 2564 น่าจะกลับมาขยายตัวราวร้อยละ 1-4 เมื่อเทียบกับปี 2563 ที่หดตัวร้อยละ 14.1 ขณะที่กำไรสุทธิน่าจะกลับมาขยายตัวร้อยละ 15-20 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่แล้ว อย่างไรก็ตามแม้ว่าผลประกอบการของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในปี 2564 จะมีทิศทางตามที่คาดการณ์ไว้ แต่ด้วยสถานการณ์ที่อาจจะไม่แน่นอนในอนาคตโดยเฉพาะในเรื่องของการควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้ผู้ประกอบการธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนอาจเผชิญกับปัจจัยท้าทายที่ส่งผลต่อรายได้และการทำกำไรในระยะข้างหน้า โดยสรุปประเด็นสำคัญดังต่อไปนี้

- 1) กลุ่มโรงพยาบาลเอกชนที่พึ่งพารายได้จากผู้ป่วยต่างชาติในสัดส่วนที่สูงโดยเฉพาะกลุ่ม Medical Tourism น่าจะได้รับผลกระทบและมีความเสี่ยงมากกว่ากลุ่มโรงพยาบาลเอกชนในกลุ่มอื่น ๆ เนื่องจากตลาดผู้ป่วยต่างประเทศน่าจะยังไม่สามารถกลับเข้ามาใช้บริการได้ปกติ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ป่วยจากสหรัฐอเมริกา ยุโรป และเมียนมาร์ ที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ภายในประเทศยังไม่คลี่คลาย ขณะที่จำนวนผู้ป่วยชาวต่างชาติที่กลับมาจะเป็นกลุ่มชาวต่างชาติที่พำนักอาศัยอยู่ในประเทศไทย (Expatriate) และกลุ่ม Medical Tourism บางประเทศ เช่น ตะวันออกกลาง และจีน แต่ก็ยังต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขของการกักตัวอย่างเข้มงวด ซึ่งคาดว่าจะกลับมาได้บ้างในกรอบเวลาที่ค่อนข้างจำกัดในช่วงครึ่งปีหลัง ทั้งนี้ คาดว่า ในปี 2564 ผู้ป่วยชาวต่างชาติที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในไทยอาจมีประมาณ 1.57-1.77 ล้านคน (ครั้ง) เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ที่มีจำนวนราว 1.45 ล้านคน (ครั้ง) ในปี 2562
- 2) กลุ่มโรงพยาบาลเอกชนที่พึ่งพารายได้จากผู้ป่วยชาวไทยเป็นหลักน่าจะเผชิญการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น โดยเฉพาะเมื่อการเปิดประเทศเพื่อรองรับตลาดผู้ป่วยชาวต่างชาติจะยังไม่กลับมาเป็นปกติได้ในเร็ววัน ทำให้ผู้ประกอบการกลุ่มที่เน้นเจาะตลาดผู้ป่วยชาวต่างชาติ จะมีการปรับกลยุทธ์และหันมาแย่งชิงตลาดผู้ป่วยในประเทศกันมากขึ้น แต่ทั้งนี้ด้วยกำลังซื้อของคนในประเทศที่ยังอ่อนแรง





จำนวนคนตกงานสะสมที่ยังสูง ทำให้การเจาะตลาดผู้ป่วยชาวไทยภาวะดังกล่าวมีความยากลำบากเช่นกัน เมื่อเทียบกับช่วงที่ผ่านมา โดยเฉพาะกลุ่มที่ต้องจ่ายค่ารักษาพยาบาลเองอาจจะหันไปใช้บริการในโรงพยาบาลที่มีค่ารักษาพยาบาลถูกกว่า หรือเลือกใช้สิทธิการรักษาพยาบาลของภาครัฐ คลินิกทั่วไป หรือแม้แต่การซื้อยามารับประทานเอง ส่งผลให้การแข่งขันเพื่อแย่งส่วนแบ่งตลาดผู้ป่วยชาวไทยจะรุนแรงมากขึ้นในปี 2564 ส่วนกลุ่มธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนที่เจาะกลุ่มลูกค้าประกันสุขภาพของภาครัฐ เช่น ประกันสังคม ข้าราชการ หรือมีส่วนของลูกค้ำประกันสุขภาพในสัดส่วนที่สูง น่าจะประคองรายได้ หรือได้รับผลกระทบน้อยกว่ากลุ่มธุรกิจโรงพยาบาลที่จับกลุ่มลูกค้ากลุ่มอื่น ๆ

- 3) ปัจจัยทางด้านกำลังซื้อของคนในประเทศที่ชะลอตัว และความกังวลต่อการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 รวมถึงต้นทุนการดำเนินการของธุรกิจที่ยังสูง ยังคงกดดันการทำรายได้และกำไรของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในปี 2564 ท่ามกลางสถานการณ์ที่ผู้ประกอบการธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนมีจำนวนมากและเป็นกลุ่มทุนรายใหญ่ ขณะที่ผู้ป่วยที่มีศักยภาพกลับไม่ได้เพิ่มขึ้น จากปัจจัยกดดันทั้งในเรื่องกำลังซื้อของผู้บริโภค และความกังวลต่อการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 นั้น ทำให้การรักษาฐานลูกค้าเดิม หรือการขยายตลาดไปยังลูกค้าใหม่ ๆ ไม่ว่าจะเป็นลูกค้าชาวไทยหรือชาวต่างชาติ เพื่อทำรายได้ให้กับธุรกิจของโรงพยาบาลเอกชนอาจจะค่อนข้างลำบาก อีกทั้งยังเผชิญกับปัจจัยท้าทายอื่น ๆ รอบด้านไม่ว่าจะเป็นต้นทุนที่คาดว่าจะยังคงสูงต่อเนื่องเพื่อรักษาคุณภาพของการให้บริการ ประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทมากขึ้น ทำให้ผู้บริโภคมีตัวเลือกในการเข้าถึงการรักษาพยาบาลที่หลากหลายขึ้น ดังนั้นภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว โรงพยาบาลจำเป็นต้องมีการปรับตัวเพื่อรับมือกับความท้าทายต่าง ๆ โดยสิ่งที่สามารถปรับตัวได้ในระยะสั้น คือ การควบคุมค่ารักษาพยาบาลเพื่อให้ผู้ป่วยสามารถเข้าถึงได้ ท่ามกลางกำลังซื้อที่ยังไม่ฟื้นตัว เช่น ลดราคาค่าห้อง จัดโปรแกรมค่ารักษาพยาบาลในราคาพิเศษ การชงชุดขายความเฉพาะทางของโรคในแต่ละกลุ่มลูกค้า หรือการผ่อนชำระค่ารักษาพยาบาลที่ยาวนานขึ้น รวมถึงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับผู้ป่วยต่างชาติที่เริ่มทยอยเข้ามาใช้บริการรักษาพยาบาลในไทย (กลุ่ม Special Tourism Visa: STV และกลุ่มอื่น ๆ ที่ภาครัฐอาจจะพิจารณาเพิ่มเติมในอนาคต) เช่น การเตรียมเอกสารทางการแพทย์ให้กับผู้ป่วย การจัดเตรียมห้องพักสำหรับผู้ติดตามผู้ป่วย เป็นต้น



▶ จำนวนคู่แข่งชั้นโดยประมาณและขนาดของบริษัท

โอกาสการเติบโตของสถานพยาบาลในจังหวัดขอนแก่นและพื้นที่โดยรอบถือว่ามีความศักยภาพสูง เนื่องจาก เป็นพื้นที่ที่มีประชากรมาก อีกทั้งยังเป็นศูนย์กลางด้านการศึกษาของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีบุคลากรทางการศึกษาและนักศึกษาเข้ามาทำงานและพักอาศัยอยู่ประจำเป็นจำนวนมาก อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาจากที่มบุคลากรทางการแพทย์ ศักยภาพในการให้บริการ จำนวนเตียงที่เปิดให้บริการ รวมทั้งชื่อเสียงและความเชื่อถือต่อของประชาชนในพื้นที่ บริษัทถือว่าเป็นโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำ ในพื้นที่ โดยคู่แข่งของบริษัทได้แก่

ผู้ให้บริการ	กลุ่มผู้รับบริการเป้าหมาย (เรียงลำดับจากอัตราค่าบริการมากไป น้อย : ระดับ A-D)	จำนวนเตียง ให้บริการ (เตียง)
โรงพยาบาลขอนแก่นราม	ระดับ A-B	199
โรงพยาบาลกรุงเทพขอนแก่น	ระดับ A-B	126
โรงพยาบาลราชพฤกษ์	ระดับ A-B	198
คลินิกพิเศษนอกเวลา โรงพยาบาลศรีนครินทร์	ระดับ B-D*	N/A

หมายเหตุ \* เน้นกลุ่มผู้ป่วยข้าราชการที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายตามสวัสดิการข้าราชการได้

▶ ศักยภาพการแข่งขัน

1) ศักยภาพในการให้บริการทางการแพทย์

โรงพยาบาลราชพฤกษ์ มุ่งเน้นการให้บริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ ด้วยอัตราค่าบริการ ที่คุ้มค่าและสมเหตุสมผล (Value for Money Services) มาอย่างต่อเนื่อง ด้วยความพร้อมของทีมแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ ที่มีความรู้ความชำนาญ ความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์ ทางกายภาพที่มีความพร้อมและทันสมัย ตลอดจนการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพมาโดยตลอด ส่งผลให้โรงพยาบาล ได้รับการรับรองมาตรฐาน สถานพยาบาลระดับนานาชาติจาก JCI

2) จำนวนห้องตรวจและจำนวนเตียงให้บริการ

ศักยภาพในการให้บริการกลุ่มผู้รับบริการผู้ป่วยนอก (Out-Patient Department : OPD) ประเมินจากจำนวนห้องตรวจรักษา ในขณะที่ศักยภาพในการให้บริการกลุ่มผู้ป่วยใน (In-Patient Department : IPD) ประเมินจากจำนวนเตียงที่ให้บริการ โดยศักยภาพในการให้บริการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท มีห้องตรวจจำนวน 36 ห้อง และให้บริการจำนวนเตียง 198 เตียง

3) การสำรวจความพึงพอใจของคนไข้และผู้รับบริการ

บริษัท ให้ความสำคัญกับการสร้างความพึงพอใจในการให้บริการกับลูกค้า และถือว่าการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการแข่งขัน ซึ่งโรงพยาบาลฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นประจำ โดยบริษัทจะสรุปภาพรวมเป็นรายไตรมาสและรายปี เพื่อนำผลที่ได้มา



พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งนอกจากจะทำให้คนไข้และผู้รับบริการพึงพอใจแล้ว ยังทำให้คนไข้และผู้รับบริการมีความประสงค์จะกลับมาใช้บริการอีก ซึ่งผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการประจำปี 2564 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งประเภทผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน (ภาพรวม) อยู่ที่ร้อยละ 97.28 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่บริษัท กำหนดไว้

#### (4) จุดเด่นการบริการ

ตลอดระยะเวลา 3 ปี บริษัท ได้พัฒนาศักยภาพทางการรักษาพยาบาลและการบริการ โดยมุ่งเน้นความเป็นเลิศ ดังนี้

- พร้อมให้การรักษาและบริการแบบมืออาชีพ (Professional)

โดยใช้ความรู้และความชำนาญของบุคลากรทางการแพทย์และบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ของโรงพยาบาลฯ ในการทำหน้าที่ของตนให้ดีที่สุด เพื่อให้ผู้รับบริการจะได้รับการรักษาที่เหมาะสมและได้รับการที่สร้างความพึงพอใจให้ได้มากที่สุด และพร้อมจะแก้ไขและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นมาโดยตลอด

- พร้อมด้วยทีมแพทย์ พยาบาล และทีมสหสาขาวิชาชีพ (Multi-Disciplinary Team)

เพื่อให้ผู้ป่วยและผู้รับบริการสามารถเข้าถึงการรักษาได้ครอบคลุม รวดเร็ว และแม่นยำ ความพร้อมของทีมรักษาที่มีความชำนาญทำให้โรงพยาบาลฯ มีหน่วยงานทางการแพทย์สำคัญที่สามารถให้บริการฉุกเฉินได้ตลอด 24 ชั่วโมง ได้แก่ แผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน แผนกกุมารเวช และคลินิกนอกเวลา (Night OPD)

- พร้อมให้การรักษาด้วยคุณภาพมาตรฐาน (Quality) โดยดูแลและควบคุมคุณภาพการรักษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบันรับรองคุณภาพมาตรฐานการรักษายาบาลระดับสากล JCI

#### (5) อัตราการใช้บริการ

อัตราการใช้บริการของกลุ่มผู้ป่วย ประเมินจากจำนวนการให้บริการจริงเปรียบเทียบกับศักยภาพในการให้บริการสูงสุด โดยแยกเป็นกลุ่มผู้ป่วยนอกและกลุ่มผู้ป่วยใน ทั้งนี้ ในปี 2562-2564 กลุ่มผู้ป่วยนอกมีอัตราการใช้บริการในอัตราร้อยละ 19.68 ร้อยละ 18.22 และร้อยละ 25.28 ตามลำดับ ในขณะที่กลุ่มผู้ป่วยในมีอัตราการใช้บริการ (อัตราครองเตียง) ในปี 2562-2564 ร้อยละ 67.62 ร้อยละ 59.93 และร้อยละ 70.00 ตามลำดับ ทั้งนี้ เกิดจากการเปิดให้บริการ Ward 9 (Cohort Ward) และในปี 2564 บริษัท ได้เปิดให้บริการ Hospitel สำหรับเป็นสถานที่กักตัวและรักษาคนไข้ COVID-19



### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

#### ▶ การจัดหาทีมแพทย์และพยาบาล

บริษัท มีนโยบายในการจัดหาแพทย์ที่มีความเฉพาะด้านในแต่ละสาขา รวมถึงบุคลากรทางการแพทย์อื่น ๆ เช่น พยาบาล นักเทคนิคการแพทย์ นักกายภาพบำบัด เป็นต้น เพื่อให้บริการผู้ป่วยได้อย่างครบถ้วนและมีคุณภาพ โดยที่ผ่านมามีบริษัท สามารถจัดหาบุคลากรทางการแพทย์ผู้มีความชำนาญมาร่วมงานอย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายรักษาบุคลากรทางการแพทย์โดยกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมการสร้างบรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมในองค์กรที่ดี สนับสนุนให้มีการจัดประชุมวิชาการแพทย์ มีการจัดอบรมสำหรับแพทย์ พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความรู้ด้านการแพทย์ให้มีความทันสมัยและมีความปลอดภัยต่อผู้ป่วยและผู้รับบริการ

#### ▶ การจัดหายาและเวชภัณฑ์

ยาและเวชภัณฑ์ถือเป็นวัตถุดิบที่สำคัญมากสำหรับธุรกิจโรงพยาบาล ดังนั้น บริษัท จึงให้ความสำคัญและปฏิบัติอย่างรัดกุมทุกกระบวนการตั้งแต่การสั่งซื้อยา โดยมีคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกยาประกอบด้วยแพทย์ เกสัชกร ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายบัญชี มีหน้าที่ดูแลการจัดหายาอย่างเหมาะสมรวมถึงกระบวนการควบคุมสินค้าคงคลังภายในสถานกิจการของบริษัท ซึ่งรวมถึงการประเมินความเหมาะสมในด้านราคา ประสิทธิภาพ และคุณภาพของสินค้า เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ

เนื่องด้วยยาและเวชภัณฑ์ นับเป็นสินค้าหลักของธุรกิจโรงพยาบาล โดยบริษัท มีนโยบายในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์จากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายหลายราย ปริมาณการสั่งซื้อเกือบทั้งหมดของเป็นการสั่งซื้อภายในประเทศ จึงไม่มีปัญหาการขาดแคลนยาและเวชภัณฑ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงในกรณีสินค้าขาดแคลน ทั้งนี้ บริษัท ไม่มีรายการสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์จากผู้จัดจำหน่ายรายใด สูงเกินกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อยาและเวชภัณฑ์ทั้งหมดในระหว่าง ปี 2561 ถึงปี 2564 รวมทั้งไม่มีข้อผูกพันการซื้อยาหรือเวชภัณฑ์กับผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่งเกินร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อในอนาคตก

#### ▶ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

ปัจจุบันความซับซ้อนของโรคมียากขึ้น จำเป็นต้องมีอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัย เพื่อให้บริการผู้ป่วยอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ โดยที่บริษัท คำนึงถึงความซับซ้อนของโรคที่มียากขึ้น และความจำเป็นที่จะต้องมียุอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยดังกล่าวแล้ว แม้ว่าการลงทุนเรื่องดังกล่าวเป็นการลงทุนที่ค่อนข้างสูง บริษัท ได้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบถึงความจำเป็นและคุณภาพของอุปกรณ์และเครื่องมือเหล่านั้น เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและสอดคล้องกับความต้องการ

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดหาเครื่องมือแพทย์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษา เช่น เครื่อง X-ray เคลื่อนที่, เครื่องส่งขยายมดลูกแบบพกพา, เครื่องให้ออกซิเจนด้วยอัตราการไหลสูง (high flow oxygen therapy), เครื่องช่วยหายใจชนิดควบคุมปริมาตรความดัน, เครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ, เครื่องจีเอ็มเอ็มปิดหลอดเลือด, เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยสนามแม่เหล็ก (MRI) เป็นต้น

ที่ผ่านมามีบริษัท จะสั่งซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ผ่านผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย ซึ่งมีการกำหนดราคาซื้อขายที่แน่นอน และมีข้อตกลงเกี่ยวกับการให้บริการหลังการขายอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ต่อการใช้งานให้มากที่สุด เนื่องจากเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่



ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานถือเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มคุณภาพการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ซึ่งบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ให้ทีมแพทย์ในแต่ละสาขาคอยติดตามความก้าวหน้าทางวิทยาการของเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ บริษัทยังคัดเลือกเฉพาะผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าที่ได้มาตรฐาน โดยจะพิจารณาเลือกเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูง ด้วยราคาที่เหมาะสม และมีบริการหลังการขายที่ดี

- ▶ **การจัดหาวัสดุุดิบและผู้จำหน่ายวัสดุุดิบ (Suppliers)** ได้แก่ ยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล การสั่งซื้อวัสดุุดิบ จำพวก ยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล เป็นการสั่งซื้อจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศทั้งสิ้น โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการพิจารณาการนำเข้ามาใช้ในโรงพยาบาล
- ▶ **การกำจัดวัสดุุดิบที่ใช้แล้ว**  
บริษัท มีการคัดแยกวัสดุุดิบที่ใช้แล้ว เป็นประเภทขยะ recycle ขยะทั่วไป และขยะอันตราย ซึ่งขยะอันตรายจะจำแนกเป็น 3 กลุ่ม คือ ขยะติดเชื้อ ขยะสารเคมี ขยะมีคม โดยเทศบาลตำบลศิลาและบริษัทเอกชน จะเข้ามารับขยะ ทั่วไปและขยะอันตรายทุกวัน เพื่อนำไปกำจัดทำลาย ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดการวัสดุุดิบที่ใช้แล้วมีความปลอดภัยต่อชุมชนและรักษาสิ่งแวดล้อม

#### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลักษณะของทรัพย์สินถาวรหลักและทรัพย์สินไม่มีตัวตนที่สำคัญ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย 4

#### (5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัท ต้องเผชิญกับปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยปัจจัยความเสี่ยงต่อไปนี้เป็นเพียงปัจจัยความเสี่ยงสำคัญบางประการที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท ทั้งนี้ อาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่น ๆ ที่บริษัทยังไม่สามารถทราบได้ในปัจจุบัน และอาจมีปัจจัยความเสี่ยงบางประการที่บริษัทเห็นว่าไม่สำคัญ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงเหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทในอนาคตได้

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action plan) เพื่อการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการสื่อสาร จัดฝึกอบรม การสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ บริษัท มีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงดังนี้

- 1) บริษัทได้มีการจัดทำ การประเมินความเสี่ยงด้วยตนเองเพื่อร่วมกันประเมินความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรค ความไม่แน่นอนที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท เหตุการณ์ที่อาจทำ ให้องค์กรเสียโอกาสในเชิงธุรกิจ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากสาเหตุทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีหลักการกำหนดว่าหากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัทจะต้องมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว “อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม”
- 2) จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 3) ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความเข้าใจ จิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องของความเสี่ยง การควบคุม และผลกระทบของความเสี่ยงต่อบริษัท ในกระบวนการบริหารและการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
- 4) จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงบนระบบงาน ทั้งเชิงคุณภาพ อาทิ ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ภาพลักษณ์ขององค์กร และเชิงปริมาณ อาทิ ผลขาดทุน การลดลงของรายได้ การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย โดยพิจารณาจากโอกาสที่เกิดขึ้นและผลกระทบ
- 5) จัดให้มีการกำหนดแนวยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptable Line) เพื่อจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ภายในระดับที่ยอมรับได้และมีความเหมาะสม รวมทั้งการสอบทานผลการดำเนินงานของ ผู้ปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับยอมรับได้

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

เนื่องจากบริษัท ไม่มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่ทั้งนี้การบริหารและการจัดการความเสี่ยงบริษัท ให้อยู่ในการดูแลและการรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทซึ่งได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขึ้น โดยมีขอบเขตและหน้าที่เพื่อจัดการบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในภายในองค์กร และต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง

อย่างไรก็ดี บริษัทได้กำหนดนโยบายและหลักการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร ได้แก่ การกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท ดังนี้



- 1) การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของบริษัท ที่ต้องรายงานความเสี่ยงเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยการบริหารความเสี่ยงจัดเป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนทางธุรกิจประจำปีของบริษัท
- 2) กำหนดให้แต่ละฝ่าย/แผนก มีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุและจัดทำทะเบียนความเสี่ยงภายในแผนกและภายในฝ่ายของตนเอง
- 3) การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกๆระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติหน้าที่ หรือปฏิบัติงานของตนเอง
- 4) ต้องจัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ โดยความเสี่ยงต่าง ๆ จะต้องได้รับการบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ
- 5) ต้องจัดให้มีการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่ทั้งนี้การบริหารและการจัดการความเสี่ยงบริษัท ให้อยู่ในการดูแลและการรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทซึ่งได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดการบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใน และต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและปัจจัยเชิงลบที่อาจกระทบต่อการเติบโตของธุรกิจให้บริการทางการแพทย์

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (emerging risk) ในอีก 3-5 ปีข้างหน้า

#### ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างรายได้ ต้นทุน และค่าใช้จ่ายของบริษัท

จากการเปิดให้บริการอาคารโรงพยาบาลแห่งปัจจุบัน โครงสร้างรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัทมีความเปลี่ยนแปลง อันเป็นผลสืบเนื่องจากสภาพแวดล้อมทางการจัดการที่เปลี่ยนแปลงไป

จากการพิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แม้บริษัทฯ มีรายได้ที่สูงกว่าการประมาณการในช่วงการพิจารณาการลงทุน ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา ได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งแพร่ระบาดไปทั่วโลกอย่างต่อเนื่อง ทำให้รายได้ของบริษัทฯ เติบโตขึ้นกว่าที่คาดการณ์ไว้ เนื่องจากบริษัทฯ ได้เปิดให้บริการและรักษาผู้ป่วยติดเชื้อไวรัส COVID-19 โดยกักตัวรักษา ณ Hospital ทั้งนี้ ต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรทางการแพทย์ที่มีจำนวนค่อนข้างสูง ในขณะที่อัตราการเข้ามาใช้บริการของผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอกทั่วไปมีจำนวนลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้จำนวนดังกล่าวอาจมีความผันแปรตามฤดูกาล หรือภาวะการระบาดของโรคต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ประเมินเหตุการณ์โรคระบาดดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรเพียงระยะสั้น



## ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ

### ▶ ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

การให้บริการทางการแพทย์ จะต้องพึ่งพาศูนย์บุคลากรทางการแพทย์ที่มีคุณภาพในสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในปัจจุบันสามารถผลิตได้ในจำนวนจำกัด นอกจากนี้ ในปัจจุบันผลกระทบจากการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ ทำให้เกิดความต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพ และประสบการณ์เข้าร่วมงานในองค์กร ซึ่งบุคลากรดังกล่าวจะต้องใช้ระยะเวลาในการพัฒนาความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม ส่งผลให้บริษัทอาจได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ในด้านต่าง ๆ ในอนาคต

จากการเติบโตอย่างรวดเร็วของธุรกิจการแพทย์อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้จำนวนบุคลากรในระบบไม่เพียงพอต่อความต้องการของตลาด ภาคเอกชนหลายแห่งจึงมีการดึงบุคลากรจากภาครัฐ รวมถึงมีการดึงบุคลากรระหว่างภาคเอกชนด้วยกัน ซึ่งเป็นผลทางอ้อมทำให้ต้นทุนทางธุรกิจเพิ่มสูงขึ้นเนื่องจากต้องเพิ่มค่าตอบแทน เพื่อดึงดูดบุคลากรผู้มีความสามารถ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กลุ่มบุคลากรทางการแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จในธุรกิจ

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทยังมีได้ประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์แต่อย่างใด สืบเนื่องจากการที่กลุ่มผู้บริหารและกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่มีความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มผู้ประกอบการวิชาชีพแพทย์ในพื้นที่ รวมทั้งจากการที่บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม มีการสร้างเสริมบรรยากาศและสื่อนามัยในการทำงานที่ดี นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายในการฝึกอบรมและการให้ทุนการศึกษาต่อแก่บุคลากรทางการแพทย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมทักษะในการทำงานและพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในด้านต่าง ๆ อันจะส่งผลให้บุคลากรเกิดความผูกพันกับองค์กร จากนโยบายดังกล่าว บริษัทเชื่อว่าจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ลงได้

### ▶ ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้ที่มาใช้บริการ

ธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้ป่วยหรือเครือญาติของผู้ป่วย ซึ่งอาจเกิดจากมาตรฐานการให้บริการหรือผลการรักษาไม่เป็นไปตามความคาดหวังของกลุ่มบุคคลดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทได้เล็งเห็นถึงปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว และได้พยายามเสริมสร้างมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของการขั้นตอนการตรวจรักษา และการประเมินผลการรักษาพยาบาล ซึ่งบริษัทได้จัดทำแนวทางการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงในการรับข้อร้องเรียนของลูกค้า ก่อนจะเกิดคดีการฟ้องร้อง ซึ่งจะช่วยจำกัดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวลง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีคดีฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการให้บริการที่มีนัยสำคัญแต่อย่างใด

### ▶ ความเสี่ยงจากการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในกรณีที่กรมสรรพากรประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของแพทย์แตกต่างจากแนวทางของบริษัท

แพทย์เป็นบุคลากรหลักในการให้บริการทางการแพทย์ โดยบริษัทได้ทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรภายใต้ “สัญญาการใช้คลินิกเพื่อประกอบโรคศิลปะ” กับแพทย์ผู้เชี่ยวชาญซึ่งปฏิบัติงานรักษาผู้ป่วยในโรงพยาบาล ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ของสัญญาเพื่อให้แพทย์ใช้สถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์ ของบริษัทเป็นคลินิกผู้ป่วยของแพทย์เพื่อการตรวจรักษา และให้แพทย์แบ่งรายได้ให้บริษัทโดยแพทย์ไม่ได้มีสถานะเป็นพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ แพทย์จะเป็นผู้คิดค่ารักษาพยาบาลเองตามความยากง่ายของโรค และมอบหมายให้บริษัทเก็บค่ารักษาพยาบาลจากผู้ป่วยและรวบรวมจ่ายให้กับแพทย์ โดยบริษัทจะเป็นผู้จัดเตรียมสถานที่และเครื่องมือที่จำเป็นเพื่อการรักษาพยาบาล





ทั้งนี้ หากพิจารณาตามแนวปฏิบัติของกรมสรรพากร เกี่ยวกับข้อตกลงระหว่างโรงพยาบาลกับแพทย์ในลักษณะเดียวกันกับบริษัท เงินค่าตรวจรักษาที่แพทย์ได้รับจากผู้ป่วยที่มารักษาที่แพทย์จัดเป็นเงินได้ประเภทค่าตอบแทนวิชาชีพ อิสระภายใต้มาตรา 40(6) แห่งประมวลรัษฎากร เมื่อบริษัทเก็บเงินค่าตรวจรักษา หรือค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์จากผู้ป่วย และจ่ายเงินได้ดังกล่าวคืนให้แพทย์ บริษัทจึงไม่ต้องหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจากแพทย์

อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติก็ยังมีกรณีที่ความในทางกฎหมายภาษีอากรในรายละเอียดที่แตกต่างกันเกี่ยวกับการจัดประเภทเงินได้ค่าตอบแทนแพทย์ดังกล่าว ดังนั้น บริษัทอาจต้องมีความรับผิดชอบในภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายและเงินเพิ่มภาษีอากรในกรณีที่กรมสรรพากรมีการวินิจฉัยเกี่ยวกับภาษีของแพทย์แตกต่างออกไปในประเด็นเกี่ยวกับภาษีหัก ณ ที่จ่าย ทั้งนี้ เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยความเสี่ยงด้านภาษีอากร บริษัทได้รับใบอนุญาตระหว่างบริษัทกับบุคลากรทางการแพทย์ โดยให้คู่สัญญาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจากการประเมินภาษีเพิ่มเติมที่อาจเกิดแก่บริษัทอันเกิดจากกรณีภาษีหัก ณ ที่จ่ายของแพทย์แต่ละราย

#### ▶ ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจให้บริการทางการแพทย์

ปัจจุบัน การประกอบธุรกิจให้บริการทางการแพทย์มีแนวโน้มการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น จากการที่ผู้ประกอบการรายใหญ่ในตลาดมีการควบรวมกิจการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้มีข้อได้เปรียบเรื่องต้นทุน รวมทั้งมีช่องทางการบริการที่หลากหลาย และจากการที่มีผู้ประกอบการรายใหม่ทยอยเข้าสู่ตลาดทำให้เกิดการแข่งขันแย่งส่วนแบ่งทางการตลาดจากผู้ประกอบการรายเดิม ส่งผลให้เกิดการตื่นตัวในการแข่งขันด้านการให้บริการและการใช้นโยบายราคาเพื่อดึงดูดคนไข้

นอกจากนี้ บริษัทอาจประสบภาวะการแข่งขันกับโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ในจังหวัดขอนแก่นและพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งมีโรงพยาบาลและสถานพยาบาลในพื้นที่ดังกล่าวหลายแห่ง ซึ่งเป็นผลให้มีการแข่งขันค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบกับโรงพยาบาลในพื้นที่ใกล้เคียงดังกล่าว พบว่า บริษัทมีความได้เปรียบในการแข่งขันหลายด้าน ทั้งในส่วนของชื่อเสียง ทำเลที่ตั้ง รวมถึงมาตรฐานการให้บริการที่มีคุณภาพของโรงพยาบาลในราคาที่เหมาะสม ดังนั้น การแข่งขันเพื่อให้ได้ส่วนแบ่งทางการตลาดของธุรกิจโรงพยาบาลในพื้นที่นี้จะมีทวีความรุนแรงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงทางการแข่งขันดังกล่าว จึงมีนโยบายที่จะพัฒนาคุณภาพการให้บริการ โดยได้ปรับปรุงระบบและกระบวนการในการปฏิบัติงานและการบริการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐาน ทั้งนี้ โรงพยาบาลราชพฤกษ์ได้รับการรับรองมาตรฐาน JCI แล้วเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2562 และจากภาวะการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ตั้งแต่ต้นปี 2563 เป็นต้นมา ทำให้เกิดความรู้สึกไม่ปลอดภัยในการเข้ารับบริการในกิจการต่าง ๆ เป็นวงกว้าง รวมถึงการเข้ารับบริการในสถานพยาบาลต่าง ๆ ด้วย บริษัท จึงได้ปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการทางการแพทย์ตามแนวทางของมาตรฐาน Global Healthcare Accreditation COVID-19 Guidelines for Medical Travel Programs (GHA's COVID-19) และได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2563 โดยเป็นโรงพยาบาลแห่งที่ 2 ของประเทศไทยที่ได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าว

#### ▶ ความเสี่ยงด้านการรับชำระค่ารักษาพยาบาล

การให้บริการแก่ผู้ป่วยทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการ นอกเหนือจากกลุ่มผู้ป่วยที่ใช้สิทธิโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ บริษัทจะดำเนินการรักษาพยาบาลแก่ผู้ป่วยก่อนเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลตามจรรยาบรรณในการให้บริการทางการแพทย์ ซึ่งส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลภายหลังการให้บริการได้ครบถ้วน



ดังนั้น บริษัทจึงดำเนินการแจ้งค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับผู้รับผิดชอบค่าบริการให้ทราบเป็นระยะตลอดช่วงการรักษา อีกทั้งบริษัทมีหน่วยงานบริหารลูกหนี้ ซึ่งจะพิจารณาถึงความเสี่ยง และหาแนวทางป้องกัน รวมทั้งหาทางออกที่เหมาะสมให้กับบริษัทและผู้ป่วยในกรณีที่เกิดปัญหาการชำระค่ารักษาพยาบาลเพื่อลดความเสี่ยงด้านนี้ลง

อย่างไรก็ตามหากพิจารณาถึงคุณภาพลูกหนี้ของบริษัท พบว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวน 449.65 ล้านบาท สัดส่วนลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระไม่เกิน 90 วัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีสัดส่วน ร้อยละ 93.66 ส่วนใหญ่เกิดจากกลุ่มบริษัทประกันชีวิต บริษัทประกันภัย และหน่วยงานราชการ ซึ่งลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวมีความเสี่ยงในการชำระหนี้ต่ำ บริษัทจึงมีความเสี่ยงต่ำเกี่ยวกับการเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล

▶ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐ

ปัจจุบันภาครัฐได้เข้ามามีบทบาทในการกำกับดูแลและควบคุมมาตรการดำเนินกิจการของโรงพยาบาลเอกชนมากขึ้น เช่น การกำหนดราคา ยา เวชภัณฑ์ ค่ารักษาพยาบาล หรือการที่รัฐกำหนดนโยบายกำหนดมาตรการควบคุมราคาและเงื่อนไข ยา เวชภัณฑ์ ค่ารักษาพยาบาล ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ทางธุรกิจของโรงพยาบาลเอกชน

▶ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

การให้บริการทางการแพทย์ของบริษัทได้มุ่งเน้นการให้บริการตรวจรักษาโรคที่มีความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น ผ่านทางแผนกการแพทย์เฉพาะทาง ซึ่งต้องพึ่งพาเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามเทคโนโลยีทางการแพทย์ในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งอาจทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์บางชนิดมีการเปลี่ยนเทคโนโลยีได้ง่าย รวมทั้งอาจมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสูง ซึ่งบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้ และได้มีนโยบายในการพิจารณาและวิเคราะห์คุณสมบัติ ประโยชน์จากการใช้งาน และความคุ้มค่าของเครื่องมือ และอุปกรณ์การแพทย์ในระยะยาวก่อนการลงทุน

ความเสี่ยงด้านการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19

- ▶ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 (COVID-19) นับตั้งแต่ต้นปี 2563 เป็นต้นมา ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ในประเทศ และเชื้อไวรัส COVID-19 ได้มีการกลายพันธุ์ออกเป็นสายพันธุ์ต่าง ๆ ทำให้โรคดังกล่าวมีความรุนแรงและสามารถแพร่ระบาดได้อย่างรวดเร็วทั้งภายนอกและภายในประเทศอันส่งผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจโดยรวม ทำให้ความสามารถในการใช้จ่ายของประชาชนลดลง และส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจประเภทต่าง ๆ รวมถึงธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนด้วย

ความเสี่ยงด้านการเงิน

▶ ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขเงินกู้ยืมของสถาบันการเงิน

บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน ทั้งในส่วนของวงเงินกู้ยืมระยะยาวและวงเงินกู้ระยะสั้น เพื่อนำเงินมาใช้ในการดำเนินกิจการ ซึ่งในสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวบางฉบับมีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญเกี่ยวกับที่บริษัทต้องปฏิบัติตามกล่าวคือ การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน ได้แก่

- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 2.5 เท่า
- อัตราส่วน Debt Service Coverage Ratio (DSCR) ไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่า



- ▶ ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของนายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10.00 ของหุ้นทั้งหมดตลอดระยะเวลาการกู้ยืม เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากสถาบันการเงินก่อน

รวมทั้งเงื่อนไขอื่น ๆ ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม เช่น การก่อหนี้เพิ่มเติม และการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้อื่น ๆ ซึ่งจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าหนี้สถาบันการเงิน ทั้งนี้หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสถาบันการเงินดังกล่าวได้ อาจเป็นเหตุของการผิดเงื่อนไขตามสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวและอาจทำให้สถาบันการเงินสามารถเรียกให้บริษัทชำระคืนเงินกู้ดังกล่าวทั้งจำนวน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงิน และการประกอบธุรกิจ

- ▶ บริษัทดำเนินการและติดตามเงื่อนไขเงินกู้ยืมของสถาบันการเงินดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดย ณ 31 ธันวาคม 2564 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนอยู่ที่ 0.32 เท่า และอัตราส่วน DSCR สำหรับปี 2564 อยู่ที่ 5.25 เท่า นอกจากนี้ การดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของนายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์ เป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าวโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์ถือหุ้นร้อยละ 11.66 ของหุ้นทั้งหมด ทั้งนี้ นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์ ซึ่งเป็นทั้งผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทที่ร่วมก่อตั้งบริษัทตั้งแต่ปี 2536 เป็นระยะเวลามานานกว่า 27 ปี ได้รับทราบเงื่อนไขการดำรงสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวและจะดำเนินการตามเงื่อนไขของสถาบันการเงินดังกล่าว อีกทั้งบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันการเงินดังกล่าว โดยบริษัทมีประวัติการชำระเงินที่ตรงตามระยะเวลาที่ได้รับการสนับสนุนวงเงินกู้ยืม ดังนั้น ผู้บริหารบริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสำคัญต่าง ๆ ดังกล่าวของสถาบันการเงินได้เป็นอย่างดี

- ▶ ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินคงค้างเป็นจำนวน 186.43 ล้านบาท ซึ่งเบิกจากวงเงินกู้เพื่อใช้สำหรับก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลใหม่วงเงิน 550.0 ล้านบาท โดยวงเงินกู้ยืมดังกล่าวจะมีเงื่อนไขอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว ซึ่งอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยลูกค้าชั้นดีประเภทมีระยะเวลา (Minimum Loan Rate : MLR) เป็นหลักโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อัตราดอกเบี้ย MLR ดังกล่าวอยู่ที่ร้อยละ 5.58 ดังนั้น หากอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงของสถาบันการเงินดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญก็จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงิน และกำไรสุทธิของบริษัทได้

- หมายเหตุ :
- 1) DSCR คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี และค่าเสื่อม ก่อนรายการพิเศษ / (ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปีของงบตรวจสอบปีที่แล้ว รวมดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ทั้งระยะยาวและระยะสั้น)
  - 2) อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน คำนวณจาก หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้น

### ความเสี่ยงด้านการเมือง

- ▶ โรงพยาบาลขนาดใหญ่หลายแห่งในประเทศไทยมีกลุ่มผู้รับบริการเป้าหมายเป็นผู้ป่วยชาวต่างชาติที่มีกำลังซื้อสูง รวมถึงกลุ่มนักท่องเที่ยวที่เน้นการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ซึ่งหากเกิดความไม่มั่นคงทางการเมือง ผู้ป่วยในกลุ่มดังกล่าวมีแนวโน้มชะลอการเข้ามารักษาในประเทศไทยหรืออาจเดินทางไปรักษาในประเทศอื่นแทน อย่างไรก็ตาม จากสถิติที่ผ่านมาพบว่า ปัญหาด้านการเมืองไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มโรงพยาบาลระดับกลางอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากโรงพยาบาลขนาดกลางส่วนใหญ่ยังเน้นกลุ่มผู้รับบริการที่เป็นผู้ป่วยภายในประเทศเป็นหลัก



## ความเสี่ยงด้านสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

### (IT Risk and Cyber Security)

- ▶ ความเสี่ยงด้านกระแส Digital Transformation หรือ Technology Disruption ที่เข้ามามีอิทธิพลและส่งผลกระทบต่อธุรกิจโรงพยาบาลอย่างรวดเร็ว และพฤติกรรมของผู้บริโภคที่จะเปลี่ยนแปลงไปหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 คลี่คลาย เช่น ผู้บริโภคเริ่มหันมาดูแลสุขภาพ (Wellness) โดยที่ไม่ปล่อยให้ตนเองมีปัญหาสุขภาพและได้รับการรักษาที่โรงพยาบาล และในอนาคตโรงพยาบาลก็จะเข้ามาหาผู้บริโภคถึงที่บ้านแทน เป็นต้น ดังนั้นธุรกิจโรงพยาบาลจึงเริ่มปรับตัวด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ยกระดับคุณภาพบริการ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวกและพึงพอใจ

### ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

- ▶ ความเสี่ยงด้านและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จากปี 2559 ถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องสิ่งแวดล้อมจากชุมชนที่อยู่รอบบริษัท โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผลกระทบจากกระบวนการบริการและการรักษาพยาบาลเป็นอย่างมาก โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมภายในบริเวณโรงพยาบาล อาทิ การใช้ระบบขจัดฝุ่น ละอองสี กลิ่น การใช้น้ำยาทำความสะอาด การทดสอบเสียงและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อไม่ก่อความเดือดร้อนแก่ผู้อาศัยในบริเวณที่อยู่ใกล้เคียงโรงพยาบาล ทั้งนี้ เพื่อลดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงานด้วยเช่นกัน



### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งหวังที่จะดำเนินธุรกิจและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการดำเนินงานธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคง บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินงานบนพื้นฐานของการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกทั้งต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมและสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เช่น นโยบายที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม อาทิ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม สารสำคัญดังที่กล่าวมานี้สามารถดูนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับเต็มได้ที่

( <https://rph.co.th/investor-relations/social-responsibility-policy/> )

- 1) ยึดมั่นต่อการดำเนินงานธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทฯ จดทะเบียน
- 2) มุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจด้วยวัฒนธรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- 3) ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แต่กระบวนกรจัดหาวัตถุดิบ กำจัดของเสียและกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม
- 4) มุ่งเน้นการควบคุมคุณภาพการบริการรักษาพยาบาลและการบริการทางการแพทย์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และจรรยาบรรณการประกอบวิชาชีพ
- 5) พัฒนาการมีส่วนร่วมกับพนักงานแพทย์คนไข้ญาติ ผู้รับบริการ คู่ค้า ชุมชน และสังคม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน
- 6) ยึดมั่นในหลักการที่จะต่อต้านการกระทำทุจริตและการติดสินบนในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 7) กำหนดกระบวนการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย มีมาตรฐาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติหน้าที่

#### 3.2. ผลการปฏิบัติ

จากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับคนไข้ ผู้รับบริการ พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและมีมาตรการการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 อาทิ การจัดทำมาตรการการป้องกันการตรวจคัดกรองก่อนเข้าภายในอาคาร เช่นการวัดอุณหภูมิ การตรวจคัดกรองการเดินทางเบื้องต้นวันวรรคการให้บริการจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ล้างมือในบริเวณ

อย่างไรก็ดี เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส เป็นกลุ่มก้อนภายในองค์กร (Cluster) สำหรับพนักงาน รวมถึงพนักงานของบริษัทฯ คู่สัญญา ต้องปฏิบัติตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนดอย่างเคร่งครัด เช่น การทำแบบประเมินสุขภาพประจำวันของพนักงาน การสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา การไม่รับประทานอาหารร่วมกับผู้อื่น หากพนักงานคนใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนดจะต้องได้รับโทษตามระเบียบของบริษัทฯ จัดสวัสดิการในเรื่องเครื่องแต่งกาย เครื่องแบบ และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการปฏิบัติงาน อาทิ ชุดตรวจ ATK แวนตา หมวก รองเท้า ถุงมือ รองเท้า ชุด PPE เป็นต้น



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสภาพแวดล้อมในการให้บริการ เพื่อให้ผู้ป่วย และพนักงานของบริษัทฯ ได้อยู่ภายใต้สภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัย สาระสำคัญดังที่กล่าวมานี้สามารถดูนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับเต็มได้ที่ ( <https://rph.co.th/investor-relations/social-responsibility-policy/> )

#### ● ผลการปฏิบัติด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากกระบวนการรักษาและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงพยาบาล จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลสิ่งแวดล้อมทั้งในด้านดูแลป้องกันมลพิษ และในด้านการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีการดำเนินการเบื้องต้น ดังนี้

##### ▶ การจัดการปัญหาการเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่ามากที่สุด ซึ่งในการรักษาพยาบาลและการให้บริการทางการแพทย์ของบริษัทฯ อาจจะทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจกน้อยมากจึงยังไม่ได้มีกระบวนการในการวัดการเกิดหรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการเกิดก๊าซเรือนกระจกในทางตรงและทางอ้อม คาดว่าจะเริ่มวางแผน กำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติภายในปี 2565

##### ▶ การจัดการน้ำเสีย น้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการรักษาของโรงพยาบาลจะต้องผ่านการบำบัดเพื่อให้มีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำภายนอก โดยระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทฯ สามารถรองรับน้ำเสียได้รวมกัน 165 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ซึ่งเพียงพอต่อระดับการให้บริการในปัจจุบัน ทั้งนี้ โรงพยาบาลได้มีการควบคุมการบำบัดน้ำเสียอย่างมีมาตรฐานก่อนส่งออกสู่ระบบภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

##### ▶ การจัดการวัสดุและของเสียอันตราย วัสดุและของเสียอันตรายที่สำคัญของโรงพยาบาล ได้แก่ เข็มฉีดยาและของมีคม ขยะสารเคมี และของเสียทางการแพทย์ที่ติดเชื้อ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดการปฏิบัติตามมาตรฐานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน แนวทางปฏิบัติกรณีหกเลอะ รวมถึงกำหนดเวลาการขนย้ายขยะติดเชื้อและขนย้ายโดยภาชนะปิดมิดชิด ประกอบกับการฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

##### ▶ การประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ โดยการรณรงค์ให้พนักงาน ปิดน้ำ ไฟ และเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน และส่งเสริมให้ใช้บันไดในการขึ้น-ลงภายในอาคาร

##### ▶ การบริหารจัดการน้ำ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ โดยการรณรงค์ให้พนักงาน ปิดน้ำ ไฟ และเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน และส่งเสริมให้ใช้บันไดในการขึ้น-ลงภายในอาคาร จัดการการใช้น้ำ บริษัทฯ มีความพยายามที่จะลดปริมาณการใช้น้ำ ซึ่งกำหนดให้ฝ่ายอาคารสถานที่และช่างซ่อมบำรุงการตรวจสอบท่อประปาอุปกรณ์ชะล้างและมาตรวัดน้ำอย่างสม่ำเสมอทุกเดือนและมีแผนปรับปรุงและติดตั้งสุขภัณฑ์แบบประหยัดน้ำ โถปัสสาวะและก๊อกน้ำอัตโนมัติ



นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการลดการปล่อยน้ำเสียออกสู่สิ่งแวดล้อม โดยมีข้อมูลการใช้น้ำระหว่างปี 2562-2564 ดังนี้

สถิติการใช้น้ำ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ปริมาณการใช้น้ำประปา (ลูกบาศก์เมตร)	95,450	88,402	90,033

▶ **การลดปริมาณการใช้กระดาษ**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดการตัดต้นไม้ รวมถึงลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตกระดาษ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดเป้าหมาย “ลดการใช้กระดาษ” โดยได้กำหนดเป้าหมายลดกระดาษ

ตั้งแต่ปี 2563 บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการลดการใช้กระดาษขนาด A4 โดยเริ่มจากการเริ่มต้นปรับเปลี่ยนเวชระเบียน เอกสารประวัติผู้ป่วยให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มากที่สุด รวมถึงไบนาทางส่งตัวผู้ป่วยได้เปลี่ยนรูปแบบจากการใช้กระดาษขนาด A4 มาเป็นกระดาษ A5 นอกจากนี้ในการทำงานของส่วนสำนักงาน บริษัทฯ รมรงค์ให้มีการใช้กระดาษอย่างรู้ค่า โดยกำหนดให้พิมพ์เอกสารตามความจำเป็นเพื่อลดการใช้กระดาษ (Reduce) และให้นำกระดาษกลับมาใช้ใหม่ (Reused) รวมทั้งตั้งเป้าหมายปรับรูปแบบการทำงานเป็นระบบไร้กระดาษ (Paperless) ด้วยการพัฒนาโปรแกรมใช้งานภายในองค์กร

ผลการดำเนินงานปี 2564 มีปริมาณกระดาษ A4 ที่ใช้ในการดำเนินงาน จำนวน 5,749,500 แผ่น จำนวน 11,499 รีม เนื่องจากบริษัทได้เปิดให้บริการ Hospitel จึงทำให้มีจำนวนการใช้กระดาษ A4 ประวัติเวชระเบียน ไบนาทาง ผลตรวจ ใบบรรองแพทย์ หนังสือยินยอมการรักษา เพิ่มขึ้น

▶ **การดำเนินการด้านความปลอดภัย**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดโอกาสในการเกิดปัญหาด้านความปลอดภัย เนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อสุขภาพของผู้ป่วยและพนักงานของบริษัทฯ โดยตรง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในด้านการปลอดภัยโดย การจัดทำให้มีการสำรวจความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของโรงพยาบาล (Safety Round) โดยคณะกรรมการความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการค้นหาความเสี่ยงในเชิงรุก ตรวจสอบสาเหตุและวางแนวทางแก้ไขในเบื้องต้น โดยนำข้อมูลที่ได้จากการทำ Safety Round นำเสนอที่ประชุมคณะทำงานด้านบริหารความเสี่ยง ซึ่งจัดให้มีทุกไตรมาส นอกจากนี้ ได้จัดให้มีโครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่พนักงานที่เป็นตัวแทนของแต่ละแผนก เพื่อการประเมินความเสี่ยงของแผนกของตนสังกัด

**ตารางสถิติและจำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงาน**

	2562	2563	2564
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	2	0	3



- ▶ **ความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ** บริษัทฯ มีนโยบายในการสร้างความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ ดังนี้
  - บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคารโรงพยาบาลปีละ 1 ครั้ง และจัดให้มีการตรวจสอบระบบต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ
  - บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบาย Patient Safety Goal เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้รับบริการในการปฏิบัติงานประจำวัน
  - กำหนดที่จอดรถอย่างเป็นสัดส่วน มีพื้นที่จอดรถสำหรับผู้พิการโดยเฉพาะ นอกจากนี้โรงพยาบาลยังได้จัดให้มีบริการรถอำนวยการอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ โดยรับส่งระหว่างที่จอดรถและตัวอาคารโรงพยาบาล
  - จัดให้มีการรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และมีพนักงานเวรยามเดินสำรวจความปลอดภัย ทุก 2 – 3 ชั่วโมง รวมถึงมีแนวปฏิบัติในการรับสถานการณ์ทะเลาะวิวาทระหว่างผู้รับบริการ
- ▶ **ความปลอดภัยจากอัคคีภัย** แม้ว่าบริษัทฯ จะไม่เคยประสบกับปัญหาเพลิงไหม้ร้ายแรง แต่ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ จึงกำหนดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงมีการอบรมการดับเพลิงขั้นต้นแก่บุคลากรแผนกต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี และซ้อมอพยพเคลื่อนย้ายผู้ป่วยในสถานการณ์จำลอง เพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์จริงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีมาตรการในการสนับสนุนความปลอดภัยจากอัคคีภัย ได้แก่ การจัดให้มีป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟและตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิงรวมทั้งวิธีการใช้อุปกรณ์ การจัดให้มีตู้อุปกรณ์ดับเพลิงและถังเคมีดับเพลิงชนิดมือถือสำหรับรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉิน การซ้อมดับเพลิง เป็นต้น
- ▶ **คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**  
บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับกลางและพนักงานทั่วไป เพื่อทำการพิจารณาด้านสภาพการทำงานของบุคลากร โดยในปี 2564 คณะกรรมการชุดนี้ได้มีการจัดประชุมเดือนละ 1 ครั้งเพื่อพิจารณาเรื่องความปลอดภัยและสภาพอาชีวอนามัยที่ดีในสถานที่ทำงาน ซึ่งจะเป็นปัจจัยให้เกิดความสุขในการทำงาน ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการร่วมเดินสำรวจสภาพความเหมาะสมของพื้นที่ปฏิบัติงาน (Safety Round) ในปี 2564 จำนวน 2 ครั้ง ดำเนินการตามแผน
- ▶ **การบริหารจัดการขยะและของเสีย**  
บริษัทฯ มีนโยบาย และแนวทางการกำจัดขยะและของเสียที่เกิดขึ้นภายในบริษัทฯ อย่างเหมาะสม เป็นระบบ ไม่มีผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับกฎหมาย โดยขยะและของเสียที่เกิดขึ้นนั้นมีแหล่งที่มาเวชภัณฑ์ ยา วัสดุทางการแพทย์ รวมถึงผู้รับบริการที่มาใช้บริการ และพนักงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเศษซาก และจัดให้มีการคัดแยกขยะและของเสียอย่างชัดเจน สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป และขยะติดเชื้อ ซึ่งมีรายละเอียดและแนวทางการจัดการ ดังนี้





- ขยะทั่วไป คือ ขยะเศษวัสดุ เป็นขยะที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่ กล่องและลังกระดาษ ที่บรรจุสินค้า สายรัดพลาสติก คณะกรรมการเศษซากจะพิจารณาคัดแยกประเภทขยะทั้งหมด โดยพิจารณาว่าสามารถนำไปจำหน่ายต่อให้แก่ผู้รับซื้อในท้องถิ่น และกำหนดให้มีการประกวดราคาเป็นประจำทุกปี
- ขยะติดเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัย ผ้าพันแผล และสำลีทำความสะอาด บริษัทฯ กำหนดให้ทิ้งในถุงขยะสำหรับ “ขยะติดเชื้อ” แยกประเภทถึงขยะ และจัดเก็บอย่างมิดชิด โดยให้หน่วยงานเทศบาล และว่าจ้างบริษัทกำจัดขยะเอกชนนำไปกำจัดและทำลายอย่างถูกวิธี

ปริมาณขยะและของเสียจากกระบวนการดำเนินการธุรกิจ ปี 2562 – 2564

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ขยะทั่วไป (กิโลกรัม)	38,152.00	46,914.00	48,904.50
ขยะติดเชื้อ (กิโลกรัม)	45,458.00	58,030.00	177,876.30
รวม (กิโลกรัม)	<b>83,610.00</b>	<b>104,944.00</b>	<b>226,780.80</b>

เมื่อพิจารณาตามสถิติปริมาณจากตารางดังกล่าว พบว่าในปี 2564 ปริมาณขยะและของเสียจากกระบวนการดำเนินการธุรกิจเพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมาเท่าตัว เนื่องจากช่วงกลางปี 2564 บริษัทฯ ได้เปิดให้บริการ Cohort Ward ภายในโรงพยาบาลเอง และ Hospitel จำนวน 7 แห่ง สำหรับกักตัวและรักษาผู้ป่วยโรคติดเชื้อ COVID-19 โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดการขยะและของเสียจากกรอุบโภค บริโภคให้บริการรักษาผู้ป่วยเอง

(หน่วย : บาท)

สรุปรายการขายเศษซาก ประจำปี 2564	จำนวนเงิน
1.รายการขายขยะรีไซเคิล	<b>163,716.15</b>
2.รายการขายอื่น ๆ (การขายทรัพย์สินชำรุดและทรัพย์สิน รพ.เดิม)	<b>554,115.00</b>
รวมทั้งสิ้น	<b>717,831.15</b>



### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน โดยประกาศใช้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) สอดคล้องตามหลักการของสหประชาชาติว่าด้วย การดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) เพื่อเป็นการลดความเสี่ยง ป้องกัน และหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่า รวมถึงดำเนิน การตามกระบวนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Due Diligence Processes) ซึ่งประกอบด้วย การระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน การระบุกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ การป้องกันหรือจัดทำแผนแก้ไข รวมถึงกำหนด มาตรการเพื่อบรรเทาเยียวยาความเสียหายและติดตามผล เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจ ตั้งอยู่บนการคุ้มครอง สิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน อันเป็นกลไก สำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนธุรกิจให้เจริญเติบโต เพื่อเป็นไปตาม เป้าหมายขององค์กร จึงมุ่งมั่นในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ได้มีการ บังคับใช้ นโยบายบริหารงานบุคคล เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหาร งานทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพและเป็น ธรรม สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ ภายใต้การ เปลี่ยนแปลงของโลกที่ไม่หยุดนิ่ง ควบคู่ไปกับการสร้าง แรงจูงใจและ ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน โดยนโยบายการบริหารงานบุคคลจะนำมาซึ่งความสำเร็จและ ความก้าวหน้าอย่างยั่งยืนร่วมกันระหว่างพนักงานและองค์กร อีกทั้งได้มีการกำหนดเป้าหมายประจำปี 2564 ด้านการจัด แผนสืบทอดตำแหน่ง ดังนี้

1. Succession Plan จัดเตรียมแผนการสืบทอดตำแหน่ง ในระดับบริหารเพื่อความต่อเนื่องของธุรกิจ
2. เตรียมความพร้อมของพนักงาน กลุ่มศักยภาพเพื่อรองรับการเจริญเติบโตของธุรกิจ
3. การสร้างความผูกพันต่อองค์กร และความเป็นหนึ่งเดียวของบริษัทฯ
4. ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรให้เป็นที่รู้จักต่อบุคคลภายนอก

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

##### ▸ การบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชนได้มี การจัดอบรมด้านสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงาน และการ ประเมินโอกาสที่อาจเกิดผลกระทบในระดับประเทศ ระดับปฏิบัติงาน และระดับบุคคล โดยเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง ด้านสิทธิมนุษยชนดำเนินการโดยพิจารณาจาก 2 ปัจจัย ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบครอบคลุมสิทธิมนุษยชน ทั้ง 6 ด้าน ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน ห่วงโซ่ อุปทาน ความมั่นคงปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และสิทธิผู้บริโภค

โดยในปี 2564 ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกิดจากการละเมิดสิทธิ มนุษยชนในทุกประเด็น หรือการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้อง กับ กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน รายละเอียด สิทธิมนุษยชน

##### ▸ การวางแผนกำลังคน (Workforce Planning)

ในปี 2564 มีการบริหารกลยุทธ์การวางแผนอัตรากำลัง และปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนการทำงานเพื่อให้ รองรับการพัฒนาอย่างรวดเร็วของบริษัทฯ มีการปรับปรุงกระบวนการสรรหาเพื่อให้ได้บุคลากร ที่สอดคล้องกับแผนการ เติบโตทางธุรกิจ โดยตำแหน่งที่ สำคัญมีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง Successor Plan

##### ▸ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร (Employee Development)

สร้างโปรแกรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับตำแหน่งงานในแต่ละระดับ ที่สามารถสนับสนุนแผนการ เติบโตทางธุรกิจ เพื่อมุ่งไปสู่วิสัยทัศน์การเป็นโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำ มุ่งเน้นค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร และสร้างความ ผูกพันในองค์กรผ่านกิจกรรมแอมออนซอน (RPH I'm On-zon) ให้พนักงานตระหนักถึงค่านิยมของ บริษัทฯ อันนำไปสู่



วัฒนธรรมและพฤติกรรมในการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาการฟังของพนักงานผ่านกิจกรรม  
รณรงค์การฟัง สัปดาห์แห่งการฟัง (Deep Listening ) เป็นการฟังอย่างตั้งใจ คิด วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาทักษะการรับฟังและ  
การสื่อสารของพนักงานซึ่งสามารถนำไปใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวันได้

▸ **ความหลากหลายในบริษัทฯ (Diversity and Equal Opportunity)**

บริษัทฯ มีความหลากหลายทั้งทางด้านเชื้อชาติ เพศ และอายุ ความหลากหลายช่วยให้สามารถ  
ตอบสนองความต้องการที่แตกต่างของผู้มีส่วนได้เสีย และลักษณะธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่าง  
สร้างสรรค์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติในการสรรหาและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเตรียม  
ความพร้อมในการเติบโตในสายอาชีพอย่างเท่าเทียมโดยในปี 2564 บริษัทฯ มีผู้บริหารเพศหญิงอยู่ที่  
ร้อยละ 55.55 (5 ใน 9 คน)



### 3.4.3 โครงการและกิจกรรมสำคัญที่ดำเนินการ ในปี 2564

#### ● ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR)

ตลอดระยะเวลา 3 ปี ที่บริษัทฯ โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการภายใต้วิสัยทัศน์จะดำรงไว้ซึ่งความบริสุทธิ์แห่งการประกอบวิชาชีพ และพร้อมด้วยจรรยาบรรณวิชาชีพ การให้การดูแลรักษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน ด้วยเหตุนี้คณะผู้บริหารจึงตระหนักอยู่เสมอว่าการดำเนินธุรกิจโรงพยาบาลไม่ได้ทำเพื่อแสวงหากำไรเพียงอย่างเดียวเท่านั้น หากแต่เป็นธุรกิจที่ต้องให้ความสำคัญดูแลใส่ใจในสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม เพราะโรงพยาบาล เชื่อมั่นว่าการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมจะทำให้ธุรกิจเติบโต มั่นคง และยั่งยืนได้อย่างแท้จริง สารสำคัญดังที่กล่าวมานี้สามารถดูนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับเต็มได้ที่ ( <https://rph.co.th/investor-relations/social-responsibility-policy/> )

สำหรับแนวทางพันธกิจที่ไว้วางไว้ทั้ง 5 ด้านได้แก่

1. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ มีความสุขและภาคภูมิใจในองค์กร
2. พัฒนาคุณภาพการดูแลรักษามาตรฐานระดับสากล
3. พัฒนางค์กรก้าวหน้าต่อเนื่องอย่างมั่นคงและยั่งยืน
4. พัฒนาการบริการที่อบอุ่น ประทับใจดูจตุคามมิตร
5. บริหารจัดการด้วยหลัก Humanize person centered care

ซึ่งแนวทางนี้ โรงพยาบาลฯ ได้สานต่อผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาธุรกิจให้มั่นคงควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริการที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม ตลอดจนช่วยรักษาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมให้ไปพร้อม ๆ กัน การดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ มีดังนี้

#### ● ด้านการให้บริการผู้ป่วยและผู้ให้บริการในทุกกระบวนการ

บริษัทฯ คำนึงเสมอว่าตนเป็นผู้ให้บริการการรักษาพยาบาล คนไข้คือคนไข้ไม่ใช่ลูกค้า ซึ่งต้องเคารพสิทธิของผู้ใช้บริการและปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด จึงได้ปลูกฝังให้ทุกหน่วยงานมีความเข้าใจและตระหนักถึงสิทธิผู้ป่วย ตามคำประกาศสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย ซึ่งออกและรับรองโดย 6 สภาวิชาชีพ ณ วันที่ 12 สิงหาคม พ.ศ. 2558

#### ● ด้านข้อมูลสารสนเทศและเวชระเบียน

บริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนในเรื่องความลับและความปลอดภัยทางด้านข้อมูลของผู้รับบริการ ซึ่งข้อมูลทั้งหมดในเวชระเบียนถือเป็นสารสนเทศทางสุขภาพชนิดหนึ่ง และแต่ละกระบวนการได้รับการจัดการที่ดี โดยคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของผู้รับบริการเป็นหลัก โดยสามารถจำแนกประเภทของเวชระเบียนได้ดังนี้

เวชระเบียนในรูปแบบการบันทึกในเอกสารและจัดทำรูปเล่มเป็นแฟ้มเวชระเบียน มีการกำหนดรูปแบบและกระบวนการโดยคณะกรรมการสารสนเทศและเวชระเบียน เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำเวชระเบียนสำหรับผู้ป่วยใหม่ทุกราย การกำหนดข้อมูลที่เป็นในการใช้ประกอบการรักษาพยาบาล การให้บริการด้านต่าง ๆ ซึ่งข้อมูลที่บันทึกมีความสำคัญเป็นอย่างมากเช่น ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลด้านสิทธิประโยชน์ ข้อมูลด้านการให้บริการทางการแพทย์ ข้อมูลการตรวจวินิจฉัย การให้คำแนะนำ รวมถึงการรักษาโดยแพทย์ เป็นต้น



เวชระเบียนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Medical Record) บุคลากรผู้ร่วมให้บริการทุกส่วนเป็นผู้บันทึกข้อมูลเข้าระบบตามสิทธิและหน้าที่ที่ได้กำหนดโดยคณะกรรมการสารสนเทศและเวชระเบียน และผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้องกำหนดข้อมูลที่เป็นจำเป็นสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์ต่อการให้บริการตามมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับ

อย่างไรก็ตาม เป็นที่ทราบดีว่าข้อมูลทั้งหมดไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดก็ตาม ต่างก็มีความสำคัญต้องได้รับการกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการเข้าถึงข้อมูลผู้ป่วยในเวชระเบียนทุกฉบับ บุคลากรโรงพยาบาล ทุกระดับ ได้รับทราบนโยบายและปฏิบัติอย่างเคร่งครัดเสมอมา

### ● ด้านสังคมและชุมชน

โครงการที่บริษัทฯ สร้างสรรค์ขึ้นจะคำนึงถึงประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ โดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญทั้งด้านเยาวชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนให้ชุมชนและประชาชนจังหวัดขอนแก่นมีการพัฒนาไปในทางที่ดีและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

#### โครงการความรับผิดชอบต่อสังคมของเรา

- ให้บริการเป็นศูนย์บริการฉีดวัคซีน
- สนับสนุนกิจกรรมการประกวด Miss Grand ขอนแก่น
- สนับสนุนจัดกิจกรรม โครงการวิ่งมาราธอน Khan Kaen 21
- ส่งเสริมและสนับสนุนสินค้าผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดขอนแก่น
- กิจกรรมรับบริจาคโลหิตร่วมกับสภาอากาศไทย (ไตรมาสละ 1 ครั้ง)
- การประสานช่วยเหลือกันในเรื่องของการแพทย์ในเหตุการณ์ต่าง ๆ เช่น บริการรถฉุกเฉิน (Ambulance) บริการรับส่งคนไข้นอกสถานที่ และผู้ป่วยฟอกไต

หมายเหตุ : เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ประกอบกับบริษัทฯ ได้ให้บริการเป็นสถานที่บริการฉีดวัคซีนให้แก่องค์กร และหน่วยงานภายนอก เป็นเหตุให้กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท มีจำนวนลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

**ซ้อมแผนการช่วยฟื้นคืนชีพ ตามมาตรฐาน JCI  
โดยยึดหลักการ UNIVERSAL PRECAUTION  
เพื่อความปลอดภัยในการป้องกันการติดเชื้อและการแพร่กระจายเชื้อ**





นอกจากนี้อีกประเด็นที่สำคัญสำหรับบริษัทฯ คือการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยในสถานการณ์โรคระบาดท่ามกลางวิกฤตการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในทั่วโลก ในปี 2564 ได้ติดตามสถานการณ์ และเฝ้าระวังการระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวมีแนวโน้มที่จะเกิดการระบาดรุนแรงในวงกว้างขึ้น และยืดเยื้อยาวนาน ดังนั้น บริษัทฯจึงได้ดำเนินการและกำหนดมาตรการในการดูแลพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อควบคุม และป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไวรัส COVID-19 ที่อาจเกิดขึ้นโดยในปี 2564 บริษัทฯได้ดำเนินการรับมือกับวิกฤต COVID-19 ดังนี้

1) สื่อความการป้องกันและดูแลตัวเองในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 และมาตรการในการลดความเสี่ยงของการแพร่กระจายเชื้อในพื้นที่ปฏิบัติงานและมาตรการ Universal Precaution ให้แก่พนักงานรับทราบผ่าน Line RPH Staff

2) จัดทำแบบประเมินสุขภาพประจำวันของพนักงานที่ต้องกรอกข้อมูลให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ

3) กำหนดมาตรการการจัดการกรณีพบผู้ติดเชื้อในพื้นที่ปฏิบัติการ เช่น การ Lock Up หรือ Bubble & Seal เพื่อป้องกันการระบาดของโรค COVID-19 ตามหลักเกณฑ์ และแนวทางที่ราชการกำหนด

4) กำหนดมาตรการในการตรวจคัดกรองเชื้อด้วย Antigen Test Kit (ATK) ทั้งรูปแบบเชิงรุกและ Routine ให้กับสถานประกอบการเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการดำเนินธุรกิจขององค์กร

5.) กำหนดให้พื้นที่ปฏิบัติการตรวจสอบผลการตรวจคัดกรองเชื้อ COVID-19 ด้วย Antigen Test Kit (ATK) ของผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกก่อนเข้าพื้นที่ปฏิบัติการของบริษัทฯ กรณีหากพบว่าผลการตรวจเป็นบวก (Positive) ไม่อนุญาตให้เข้าพื้นที่โดยเด็ดขาดกล่าวในภาพรวมแล้ว

6) กรณีคนไข้ที่ต้องการทำหัตถการผ่าตัด หรือแอดมิตเป็นผู้ป่วยในของโรงพยาบาล จะต้องตรวจคัดกรองเชื้อ COVID-19 ด้วย PCR

## ฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ประจำปี 2564

ฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ประจำปี 2564 ระหว่างวันที่ 24-25 ธันวาคม 2564  
จำนวนทั้งสิ้น 3 รุ่น รอบบ่าย รอบดึก และรอบเช้า



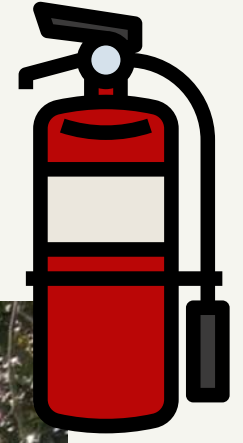
**BE AWARE AND  
STAY SAFE!**



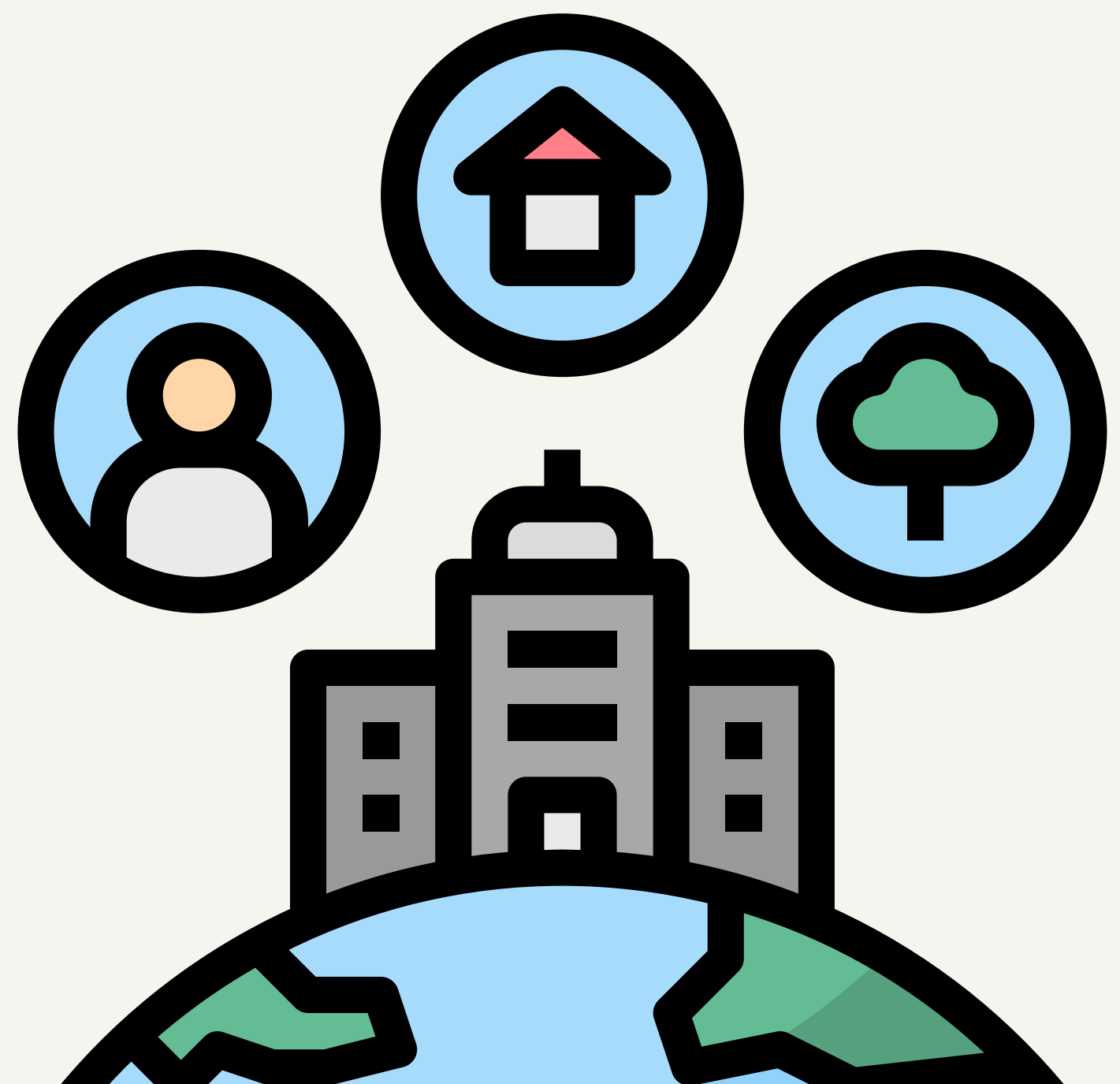


# แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี 2564

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00-15.00 น.



## การตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดำเนินการตาม พรบ.ความปลอดภัยฯ พ.ศ. 2554



## การตรวจสอบค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำเสีย





*Happy*  
**Fathers  
Day**

5 December 2022



# กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ





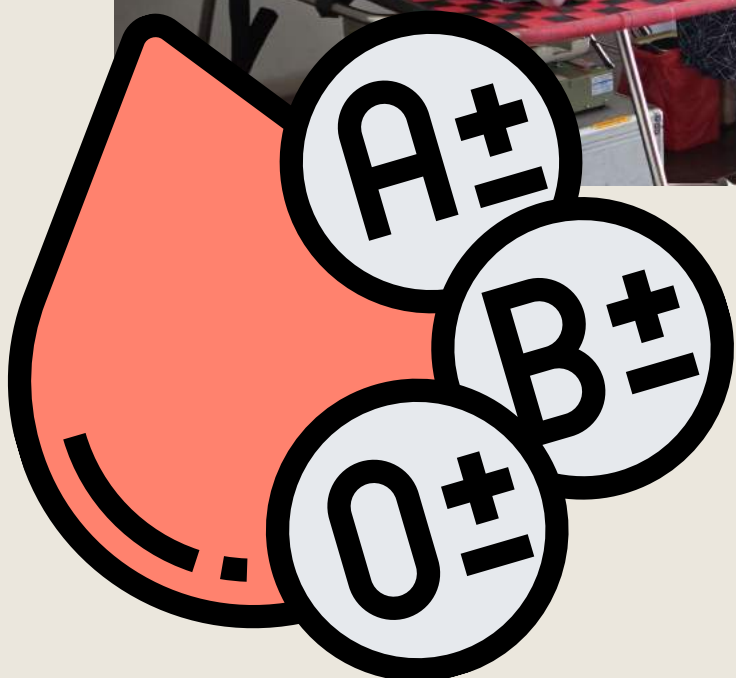
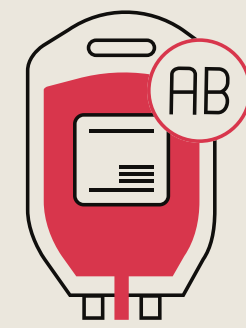
# วันมหิดล

24 กันยายน 2564





## กิจกรรมบริจาคโลหิต





**การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ  
(MANAGEMENT DISCUSSION AND  
ANALYSIS : MD&A)**



**4.การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)**
**● งบแสดงฐานะการเงิน**

สินทรัพย์	วันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	49.21	2.81	158.88	8.81	237.71	10.73
เงินลงทุนระยะสั้นกับสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	48.94	2.79	56.94	3.16	449.65	20.30
สินค้าคงเหลือ (สุทธิ)	21.67	1.24	23.41	1.30	29.68	1.34
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>119.82</b>	<b>6.84</b>	<b>239.23</b>	<b>13.26</b>	<b>717.04</b>	<b>32.37</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	1.94	0.11	1.94	0.11	1.94	0.09
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12.00	0.69	12.00	0.67	12.00	0.54
ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ (สุทธิ)	1,603.73	91.58	1,527.13	84.64	1,453.44	65.63
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์	0.03	0.00	-	-	-	-
สิทธิการเช่า	1.90	0.11	-	-	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	11.76	0.65	10.14	0.46
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์	-	-	-	-	3.63	0.16
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	6.57	0.38	5.67	0.31	5.48	0.25
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ)	5.16	0.29	6.32	0.35	10.74	0.49
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ	0.11	0.01	0.11	0.01	0.11	0.01
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>1,631.43</b>	<b>93.16</b>	<b>1,564.93</b>	<b>86.74</b>	<b>1,497.48</b>	<b>67.63</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>1,751.26</b>	<b>100.00</b>	<b>1,804.16</b>	<b>100.00</b>	<b>2,214.52</b>	<b>100.00</b>

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	วันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	20.00	1.11	20.00	0.90
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	128.91	7.36	87.35	4.84	197.45	8.92
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีของ						
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	100.83	5.76	102.34	5.67	104.57	4.72
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.52	0.03	2.10	0.12	2.24	0.10
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	9.02	0.51	12.39	0.69	91.20	4.12
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1.25	0.07	1.18	0.07	2.77	0.13
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>240.53</b>	<b>13.73</b>	<b>225.36</b>	<b>12.49</b>	<b>418.23</b>	<b>18.89</b>
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	165.84	9.47	186.19	10.32	81.87	3.70
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.98	0.11	7.39	0.41	5.15	0.23
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25.02	1.43	29.56	1.64	29.06	1.31
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.41	0.02	0.39	0.02	0.36	0.01
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>193.24</b>	<b>11.03</b>	<b>223.53</b>	<b>12.39</b>	<b>116.44</b>	<b>5.25</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>433.77</b>	<b>24.77</b>	<b>448.88</b>	<b>24.88</b>	<b>534.67</b>	<b>24.14</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 546,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	546.00	31.18	546.00	30.26	546.00	24.66
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 546,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	546.00	31.18	546.00	30.26	546.00	24.66
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	669.54	38.23	669.54	37.11	669.54	30.23
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	9.52	0.54	9.52	0.53	9.52	0.43
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	36.64	2.09	41.34	2.29	54.60	2.47
ยังไม่ได้จัดสรร	55.78	3.19	88.88	4.93	400.19	18.07
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,317.48</b>	<b>75.23</b>	<b>1,355.28</b>	<b>75.12</b>	<b>1,679.85</b>	<b>75.86</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,751.26</b>	<b>100.0</b>	<b>1,804.16</b>	<b>100.0</b>	<b>2,214.52</b>	<b>100.00</b>

**งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ**

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	วันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	816.58	98.35	799.33	98.37	1,412.56	99.17
รายได้อื่น*	13.69	1.65	13.21	1.63	11.89	0.83
<b>รายได้รวม</b>	<b>830.26</b>	<b>100.00</b>	<b>812.54</b>	<b>100.00</b>	<b>1,424.45</b>	<b>100.00</b>
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	(571.59)	(68.84)	(566.64)	(69.74)	(746.98)	(52.44)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(4.73)	(0.57)	(6.05)	(0.74)	(5.70)	(0.40)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(123.63)	(14.89)	(115.53)	(14.22)	(162.02)	(11.37)
<b>กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงินและภาษี</b>	<b>130.32</b>	<b>15.70</b>	<b>124.32</b>	<b>15.30</b>	<b>509.75</b>	<b>35.79</b>
ต้นทุนทางการเงิน	(10.19)	(1.23)	(7.83)	(0.96)	(6.69)	(0.47)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>120.13</b>	<b>14.47</b>	<b>116.49</b>	<b>14.34</b>	<b>503.06</b>	<b>35.32</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(23.71)	(2.86)	(22.64)	(2.79)	(100.07)	(7.03)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>96.41</b>	<b>11.61</b>	<b>93.84</b>	<b>11.55</b>	<b>402.99</b>	<b>28.29</b>
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
- กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	(3.33)	(0.40)	(1.81)	(0.22)	4.35	0.31
- ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง	0.67	0.08	0.36	0.04	(0.87)	(0.06)
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>93.75</b>	<b>11.29</b>	<b>92.40</b>	<b>11.37</b>	<b>406.47</b>	<b>28.54</b>
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)*	0.18		0.17		0.74	

**งบกระแสเงินสด**

งบกระแสเงินสด	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	120.12	116.49	503.07
รายการปรับปรุง (กลับรายการ)			
ค่าเสื่อมราคา	85.68	86.74	86.62
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	0.11	1.38	1.62
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1.07	1.05	1.02
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.34	0.96	1.30
ผลขาดทุนด้อยค่าสินทรัพย์	-	-	21.56
ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมคุณภาพ	0.10	0.16	0.36
(กำไร)ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายและจำหน่ายสินทรัพย์	0.16	(0.005)	0.18
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7.23	3.70	4.12
ดอกเบี้ยรับ	(0.29)	(0.35)	(0.35)
ดอกเบี้ยจ่าย	10.19	7.83	6.69
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	224.71	217.96	626.19
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(15.56)	(8.96)	(415.58)
สินค้าคงเหลือ	(5.49)	(1.90)	(6.63)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16.47	(0.22)	112.24
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.02	(0.07)	1.60
จ่ายชำระภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(0.20)	(0.97)	(0.27)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	(0.02)	(0.03)
<b>เงินสดรับจากการดำเนินงาน</b>	<b>219.95</b>	<b>205.82</b>	<b>317.52</b>
รับดอกเบี้ย	0.33	0.34	0.35
จ่ายภาษีเงินได้	(16.96)	(20.06)	(26.56)
<b>เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>203.32</b>	<b>186.10</b>	<b>291.31</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินลงทุนระยะสั้นกับสถาบันการเงินลดลง	30.00	-	-
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(179.00)	(54.23)	(20.05)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	0.03	0.07	0.51
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.58)	(0.16)	(0.43)

งบกระแสเงินสด	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(149.55)	(54.32)	(19.97)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	20.00	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	65.00	60.00	-
จ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	(73.84)	(38.14)	(102.10)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(0.44)	(2.03)	(2.49)
จ่ายเงินปันผล	(54.19)	(54.52)	(81.62)
จ่ายดอกเบี้ย	(10.16)	(7.43)	(6.30)
<b>เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(73.63)</b>	<b>(22.12)</b>	<b>(192.51)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(19.87)</b>	<b>109.67</b>	<b>78.82</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นปี	69.08	49.21	158.88
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปลายปี</b>	<b>49.21</b>	<b>158.88</b>	<b>237.71</b>

**ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ**

	2562	2563	2564
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.50	1.06	1.71
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.41	0.96	1.64
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.72	0.80	1.29
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	20.09	16.47	24.58
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	17.92	23.87	58.06
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	30.12	25.14	28.14
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	11.95	14.32	12.79
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า (เท่า)	21.39	17.13	14.75
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	16.83	21.02	24.41
วงจรเงินสด (วัน)	13.04	17.17	46.44
<b>อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	30.00	29.11	47.12
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	14.28	13.90	35.25
อัตรากำไรอื่น (ร้อยละ)	1.65	1.63	0.83
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	174.33	167.49	58.51
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	11.61	11.55	28.29
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	7.43	7.02	26.56
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการทำงาน</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	7.30	6.99	25.37
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	11.23	11.62	32.85
อัตรากำไรของสินทรัพย์ (เท่า)	0.47	0.46	0.71
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการทำงาน</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.33	0.33	0.32
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	12.79	15.87	76.20
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.59	1.97	1.56
อัตรากำไรจ่ายปันผล (ร้อยละ)	79.28	75.64	40.65
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR)	1.94	1.89	5.25

**หมายเหตุ** อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (Debt Service Coverage Ratio : DSCR) คำนวณจากกำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคา ก่อนรายการพิเศษ หาดด้วย ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี รวมดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ทั้งระยะยาวและระยะสั้น

#### 4.1.1 ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทประกอบธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ ภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลราชพฤกษ์” ดำเนินงานภายใต้บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีห้องตรวจจำนวน 36 ห้อง และเตียงให้บริการจำนวน 198 เตียง

รายได้จากกิจการโรงพยาบาลของบริษัทฯ ในปี 2562-2564 เติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ร้อยละ 31.52 โดยในปี 2562-2564 รายได้จากกลุ่มผู้ป่วยนอกเพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 16.05 และรายได้ผู้ป่วยนอกเฉลี่ยต่อครั้งมีการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของรายได้จากผู้ป่วยใน ในปี 2562-2564 เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 39.03 ซึ่งมีปัจจัยหลักจากโรงพยาบาลได้รับรักษาและบริการ ผู้รับบริการจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 และจากการเปิดให้บริการในรูปแบบ Hospitel หลายแห่ง ทั้งนี้ อัตราการเติบโตเฉลี่ยเพิ่มขึ้นที่คาดการณ์ไว้ เนื่องจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19

ต้นทุนกิจการโรงพยาบาลมีรายการหลัก ได้แก่ ค่าเสื่อมราคา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรทางการแพทย์ ค่าธรรมเนียมแพทย์ ต้นทุนยาและเวชภัณฑ์ ค่าไฟฟ้า ค่าของใช้เบ็ดเตล็ดทางการแพทย์ และค่าวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ โดยสัดส่วนของต้นทุนกิจการโรงพยาบาลเทียบรายได้รวม ในปี 2562-2564 คิดเป็นร้อยละ 68.84 ร้อยละ 69.74 และร้อยละ 52.44 ตามลำดับ ซึ่งสัดส่วนต้นทุนกิจการโรงพยาบาลในปี 2564 สัดส่วนต้นทุนกิจการโรงพยาบาลต่อรายได้รวมลดลง โดยบริษัทใช้มาตรการควบคุมต้นทุนด้านบุคลากรและสาธารณูปโภคซึ่งเป็นต้นทุนหลัก อย่างเคร่งครัด ในสถานการณ์เศรษฐกิจการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และรายได้ส่วนที่เพิ่มขึ้นของการบริการรักษาจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 มีอัตราส่วนต้นทุนที่ต่ำกว่าในสภาวะปกติ

ในส่วนของกำไรสุทธิในปี 2562-2564 เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 102.22 ซึ่งเกิดจากการมีผลจากการเพิ่มขึ้นของผู้รับบริการ ทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล โดยเกิดจากโรงพยาบาลได้รับรักษาและบริการ ผู้ป่วยติดเชื้อไวรัส COVID-19 จากการเปิดให้บริการ Hospitel หลายแห่ง ซึ่งปัจจุบันยังคงได้รับผลกระทบของการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องของเชื้อไวรัส COVID-19

#### 4.1.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

##### ▶ รายได้จากกิจการโรงพยาบาล

บริษัทแบ่งรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ออกเป็น 2 กลุ่มหลักตามประเภทของผู้ป่วย ได้แก่ ผู้ป่วยนอก (OPD) และ ผู้ป่วยใน (IPD) โดยมีรายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

##### ● รายได้จากกิจการโรงพยาบาล

รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผู้ป่วยนอก (OPD)	282.96	34.65	291.22	36.43	381.08	26.98
ผู้ป่วยใน (IPD)	533.61	65.35	508.11	63.57	1,031.48	73.02
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	816.57	100.00	799.33	100.00	1,412.56	100.00

ในช่วงปี 2562-2564 รายได้จากกิจการโรงพยาบาลเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายได้ 816.57 ล้านบาท 799.33 ล้านบาท และ 1,412.56 ล้านบาทตามลำดับ การเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) คิดเป็นอัตราร้อยละ 31.52 ซึ่งมีผลจากการ



เปิดดำเนินการรักษาและบริการ ผู้รับบริการจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 จากการเปิด Hospitel หลายแห่ง ซึ่งปัจจุบันยังคงได้รับผลกระทบของการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องของเชื้อไวรัส COVID-19

นอกจากนั้น การมีคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการรักษาพยาบาลของบริษัท ส่งผลให้ประชาชนในจังหวัดขอนแก่นและจังหวัดใกล้เคียงให้ความไว้วางใจ และมีความเชื่อมั่นเพิ่มขึ้นโดยตลอด จึงมีปริมาณความต้องการใช้บริการโรงพยาบาลเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับประชาชนมีความตื่นตัวในการใส่ใจต่อสุขภาพมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากสถานการณ์ที่มีภาวะโรคใหม่และโรคที่มีความรุนแรงซับซ้อนมากขึ้น เป็นผลให้มีความสามารถในการเข้ารับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลเอกชนที่สูงขึ้น นับเป็นปัจจัยบวกที่สนับสนุนต่อธุรกิจโรงพยาบาล

ทั้งนี้ รายได้จากการดำเนินกิจการของโรงพยาบาลในปี 2564 มีการเติบโตสูงกว่าการคาดการณ์ไว้ค่อนข้างมาก ซึ่งเกิดจากภาวะการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในช่วงปี 2563 อย่างไรก็ตาม ได้มีการระบาดของเชื้อไวรัส RSV (Respiratory Syncytial Virus) และช่วงไตรมาสที่ 4 ของปี 2563 โรงพยาบาลได้เปิดรับรักษาผู้รับบริการจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้มีผู้ป่วยในช่วงเวลาดังกล่าวเพิ่มมากขึ้น ทำให้รายได้จากกิจการโรงพยาบาลเพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ

ในปี 2562-2564 รายได้จากกลุ่มผู้ป่วยนอก เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 16.05 โดยรายได้จากกลุ่มผู้ป่วยนอก ในปี 2562-2564 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 34.65 ร้อยละ 34.63 และร้อยละ 26.98 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาลตามลำดับ

ในส่วนของรายได้จากผู้ป่วยในปี 2562-2564 เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 39.03 โดยรายได้จากกลุ่มผู้ป่วยใน ในปี 2562-2564 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 65.35 ร้อยละ 63.57 และร้อยละ 73.02 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาลตามลำดับ

รายได้จากกิจการโรงพยาบาลแบ่งตามประเภท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

▶ **รายได้จากผู้ป่วยนอก**

ผู้ป่วยนอก	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ร้อยละ
รายได้ - ผู้ป่วยนอก (OPD)	ล้านบาท	282.96	291.22	381.08	16.05
จำนวนการให้บริการ - ผู้ป่วยนอก	ครั้ง	135,783	126,016	179,344	14.93
รายได้ผู้ป่วยนอกเฉลี่ยต่อครั้ง	บาท/ครั้ง	2,084	2,311	2,125	0.98

รายได้จากผู้ป่วยนอก ปี 2562-2564 เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 0.98 โดยปัจจัยการเติบโตหลักมาจากรายได้ผู้ป่วยนอกเฉลี่ยต่อครั้ง โดยระหว่างปี 2562-2564 รายได้ผู้ป่วยนอกเฉลี่ยต่อครั้งเพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 16.05 ซึ่งมีผลจากการบริการตรวจหาเชื้อโควิด-19 และ ปรับเพิ่มค่าบริการตามนโยบายปกติของบริษัท

▶ รายได้จากผู้ป่วยใน

ผู้ป่วยใน	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	เติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ร้อยละ
รายได้ - ผู้ป่วยใน (IPD)	ล้านบาท	533.61	508.11	1,031.48	39.03
จำนวนวันนอนผู้ป่วยใน	เตียง/ปี	39,450	35,633	99,299	58.65
รายได้ผู้ป่วยในเฉลี่ยต่อเตียง	บาท/เตียง/วัน	13,526	14,260	10,388	(12.36)

รายได้จากกลุ่มผู้ป่วยในปี 2562-2564 เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 39.03 โดยจำนวนวันนอนของผู้ป่วยใน มีการเพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 58.65 และรายได้ผู้ป่วยใน เฉลี่ยต่อเตียงต่อวัน ลดลงเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ในอัตราร้อยละ 12.36 ทั้งนี้ มีผลจากการเปิดดำเนินการรับรักษาและบริการผู้รับบริการจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 จากการเปิด Hospitel หลายแห่ง

ปัจจุบันยังคงได้รับผลกระทบของการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องของเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งทำให้มีห้องพักรองรับความต้องการของผู้รับบริการได้มากขึ้นเป็นปัจจัยสำคัญ ในขณะที่ค่ารักษาพยาบาลมีผลสัมพันธ์กับโรคที่ทำการรักษา

ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล

ต้นทุนกิจการโรงพยาบาลในปี 2562-2564 มีจำนวน 571.259 ล้านบาท 566.64 ล้านบาท และ 746.98 ล้านบาทตามลำดับ โดยสัดส่วนต้นทุนกิจการโรงพยาบาลต่อรายได้รวมในปี 2562-2564 คิดเป็นอัตราร้อยละ 68.84 ร้อยละ 69.74 และร้อยละ 52.44 ตามลำดับ สัดส่วนต้นทุนกิจการโรงพยาบาลต่อรายได้รวมลดลง โดยบริษัทฯ มีการใช้มาตรการควบคุมต้นทุนด้านบุคลากรและสาธารณูปโภคซึ่งเป็นต้นทุนหลักอย่างเคร่งครัดในสถานการณ์เศรษฐกิจการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งรายได้ส่วนที่เพิ่มขึ้นของการรับบริการรักษาผู้ป่วยจากการติดเชื้อไวรัส COVID – 19 มีอัตราส่วนต้นทุนที่ต่ำกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับบริการรักษาผู้ป่วยในสภาวะปกติ

▶ กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้น	หน่วย	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2562	2563	2564
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	244.98	232.69	665.58
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	30.00	29.11	47.12

ในปี 2562-2564 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็นอัตราร้อยละ 30.00, 29.11 และ 47.12 ตามลำดับ โดยในปี 2564 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 เนื่องจาก การเพิ่มขึ้นของรายได้จากการเปิดรับรักษาผู้รับบริการจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19

▶ รายได้อื่น

รายได้อื่นหลักประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าเช่า และเงินสนับสนุนการขายจากผู้ผลิต ซึ่งเป็นรายได้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริการรักษาพยาบาลโดยตรง โดยปี 2562-2564 บริษัทมีรายได้อื่นเทียบรายได้รวมคิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 1.65 ร้อยละ 1.63 และร้อยละ 0.83 ตามลำดับ

▶ ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายการตลาดและค่าใช้จ่ายพนักงานด้านการขาย โดยในปี 2562-2564 ค่าใช้จ่ายในการขายอยู่ที่จำนวน 4.73 ล้านบาท 6.05 ล้านบาท และ 5.70 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งในระหว่างปี 2562-2564 ค่าใช้จ่ายในการขายเปรียบเทียบกับรายได้รวม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.57 ร้อยละ 0.74 และร้อยละ 0.40 ตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2564 มีค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ ลดลง

▶ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารปี 2562-2564 จำนวน 123.63 ล้านบาท 115.53 ล้านบาท และ 162.02 ล้านบาทตามลำดับ โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเปรียบเทียบกับรายได้รวม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14.89 ร้อยละ 14.22 และร้อยละ 11.73 ตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2564 มูลค่าค่าใช้จ่ายในการบริหารมีจำนวนลดลงจากปี 2563 เนื่องจากในปี 2564 บริษัทมีมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัดในสถานการณ์เศรษฐกิจ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 และบริษัทมีรายได้จากการรับรักษาผู้รับบริการจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 ที่สูง ทำให้อัตราส่วนต้นทุนเมื่อเทียบกับรายได้รวม ลดลง เป็นสาระสำคัญ

▶ ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินปี 2562-2564 เป็นจำนวน 10.19 ล้านบาท 7.83 ล้านบาท และ 6.69 ล้านบาทตามลำดับ สัดส่วนต้นทุนทางการเงินต่อรายได้รวมมีสัดส่วนร้อยละ 1.23 ร้อยละ 0.96 และร้อยละ 0.47 ตามลำดับ โดยต้นทุนทางการเงินลดลง เกิดจากการลดลงของอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร

▶ ภาษีเงินได้

บริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีในปี 2562-2564 จำนวน 23.71 ล้านบาท 22.64 ล้านบาท และ 100.07 ล้านบาทตามลำดับ โดยสัดส่วนภาษีเงินได้ต่อรายได้รวมอยู่ที่ร้อยละ 2.86 ร้อยละ 2.79 และร้อยละ 7.03 ตามลำดับ

▶ กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิของบริษัทปี 2562-2564 อยู่ที่ 96.41 ล้านบาท 93.84 ล้านบาท และ 402.99 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 11.61 ร้อยละ 11.55 และร้อยละ 28.29 ตามลำดับ โดยบริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิปี 2564 เพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ในการให้บริการผู้รับบริการจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 เนื่องจากภาวะการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

## 4.2 วิเคราะห์ฐานะการเงิน

### 4.2.1 สินทรัพย์

สินทรัพย์ของบริษัทแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้นกับสถาบันการเงิน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินค้าคงเหลือ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ เป็นต้น โดยสินทรัพย์รวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 1,751.26 ล้านบาท, 1,804.16 ล้านบาท และ 2,214.52 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมูลค่าสินทรัพย์ขยายตัวในช่วงปี 2562-2564 เป็นผลจากการที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนประเภท เงินสดและรายการเทียบเงินสด, ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น

สินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 119.82 ล้านบาท 239.23 ล้านบาท และ 717.04 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสัดส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์รวมปี 2562-2564 คิดเป็นร้อยละ 6.84 ร้อยละ 13.26 และร้อยละ 33.38 ตามลำดับ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 1,631.43 ล้านบาท, 1,564.93 ล้านบาท และ 1,497.48 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ รายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่มีมูลค่าสูงสุด ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งมีสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมร้อยละ 91.58 ร้อยละ 84.64 และร้อยละ 67.62 ตามลำดับ

#### ▶ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นจำนวน 49.21 ล้านบาท 158.88 ล้านบาท และ 237.71 ล้านบาท ตามลำดับ

#### ▶ ลูกหนี้การค้า (สุทธิ)

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แยกรายละเอียดตามอายุการค้างชำระแสดงตามตาราง ดังนี้

ลูกหนี้การค้า	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ						
- บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	4.53	1.15
- บุคคล/กิจการอื่น	29.41	61.97	31.36	56.57	71.30	18.06
เกินกำหนดชำระ						
1-30 วัน						
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	1.71	0.43
- กิจการอื่น	10.08	21.24	15.54	28.03	135.31	34.27
31-60 วัน	3.53	7.43	3.34	6.02	145.99	36.97
61-90 วัน	1.78	3.75	1.30	2.34	10.97	2.78

91-180 วัน	0.96	2.03	0.50	0.90	16.35	4.14
180-365 วัน	0.64	1.35	1.63	2.94	1.56	0.40
365 วันขึ้นไป	0.32	0.67	0.55	0.99	0.11	0.03
<b>รวมลูกหนี้การค้าที่ออกใบแจ้งหนี้แล้ว</b>	<b>46.72</b>	<b>98.44</b>	<b>54.22</b>	<b>97.80</b>	<b>387.83</b>	<b>98.23</b>
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหนี้	(1.06)	(2.24)	(2.02)	(3.64)	(3.33)	(0.84)
<b>สุทธิ</b>	<b>45.65</b>	<b>96.20</b>	<b>52.20</b>	<b>94.16</b>	<b>384.50</b>	<b>97.39</b>
ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้	1.80	3.80	3.24	5.84	10.35	2.61
<b>รวมลูกหนี้การค้า-สุทธิ</b>	<b>47.45</b>	<b>100.00</b>	<b>55.44</b>	<b>100.00</b>	<b>394.85</b>	<b>100.00</b>

สัดส่วนลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระไม่เกิน 90 วัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีสัดส่วนร้อยละ 94.39 ร้อยละ 92.96 ร้อยละ 93.66 ตามลำดับ โดยสัดส่วนดังกล่าวอยู่ในระดับสูงเป็นผลจากบริษัทมีนโยบายการควบคุมและบริหารลูกหนี้ให้เป็นไปตามนโยบายการเก็บหนี้ของบริษัทที่ได้วางไว้

โดยบริษัทกำหนดให้เครดิตทางการค้าของบริษัทแก่ลูกหนี้บริษัทประกัน อยู่ที่ประมาณ 30-60 วัน และกำหนดเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 100 ในกรณีที่ลูกหนี้บริษัทประกันที่ค้างชำระนานเกินกว่า 6 เดือนขึ้นไป สำหรับลูกหนี้หน่วยงานราชการ ได้แก่ สำนักงานประกันสังคม กรมบัญชีกลาง กองทุนเงินทดแทนผู้ประสบภัยจากการทำงาน และลูกหนี้ตั้งเบิกจากหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ เป็นต้น บริษัทได้กำหนดเกณฑ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 100 กรณีลูกหนี้ดังกล่าวค้างชำระนานเกิน 1 ปีขึ้นไป ส่วนลูกหนี้ทั่วไป บริษัทไม่ได้มีนโยบายในการให้เครดิต แต่กรณีเกิดรายการลูกหนี้ทั่วไป บริษัทได้กำหนดเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 100 ในกรณีที่ลูกหนี้ทั่วไปที่ค้างชำระนานเกินกว่า 1 เดือนขึ้นไป

ในกรณีที่ลูกหนี้บริษัทประกันและลูกหนี้ทั่วไปค้างชำระนานเกินกว่า 1 ปีขึ้นไปนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ และบริษัทได้ติดตามทวงถามตามหลักเกณฑ์ที่สรรพากรกำหนดแล้ว บริษัทจะทำการตัดเป็นหนี้สูญทั้งจำนวน ส่วนลูกหนี้หน่วยงานราชการบริษัทได้มีนโยบายการตัดหนี้สูญลูกหนี้กลุ่มที่มีระยะเวลาการจ่ายชำระล่าช้า นานเกิน 2 ปี

▶ **สินค้ำคงเหลือ**

สินค้ำคงเหลือ (สุทธิ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 21.67 ล้านบาท 23.41 ล้านบาท และ 29.68 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับช่วงปี 2562-2564 บริษัทมีระยะเวลาขายสินค้ำเฉลี่ย เท่ากับ 13.00 วัน

หน่วย : ล้านบาท

สินค้ำคงเหลือ (สุทธิ)	วันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
ยาและเวชภัณฑ์	21.87	23.77	30.40
หัก ค่าเผื่อสินค้ำเสื่อมคุณภาพ	(0.20)	(0.36)	(0.72)
<b>สินค้ำคงเหลือ (สุทธิ)</b>	<b>21.67</b>	<b>23.41</b>	<b>29.68</b>

บริษัทฯ มีการบริหารสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดให้เจ้าหน้าที่ประจำคลังสินค้า และห้องยา ต้องทำการตรวจสอบยาและเวชภัณฑ์ในคลังสินค้าและห่อผู้ป่วยอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทมีการบริหารความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่ายยา ทำให้บริษัทสามารถขอเปลี่ยนคืนยาที่ใกล้หมดอายุกับผู้จัดจำหน่ายได้ นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของสินค้าล้าสมัยและเสื่อมสภาพ ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถคืนยาดังกล่าวแก่ผู้จัดจำหน่ายได้

▶ **เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน**

เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน เป็นผลสืบเนื่องจาก การขอออกหนังสือค้ำประกันการจากสถาบันการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 1.94 ล้านบาท ทั้งนี้ เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า และค้ำประกันการซื้อยาและเวชภัณฑ์

▶ **อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ ที่ดินเปล่าบริเวณตำบลชุมแพ อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น ซึ่งในปัจจุบัน บริษัทยังไม่มีการใช้งานที่ดินดังกล่าว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บันทึกบัญชีในราคาทุน จำนวน 12.00 ล้านบาท

▶ **ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 1,603.73 ล้านบาท 1,527.13 ล้านบาท และ 1,453.44 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีมูลค่าลดลง เนื่องจากการตัดค่าเสื่อมราคาตามปกติ

▶ **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)**

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ) ของบริษัทได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 6.57 ล้านบาท, 5.67 ล้านบาท และ 5.48 ล้านบาท ตามลำดับ เกิดจากบริษัทลงทุนด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ มูลค่าลดลงเนื่องจากการตัดจำหน่ายตามปกติ

▶ **สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ)**

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายการแสดงผลแตกต่างชั่วคราวระหว่าง การประเมินภาษีจากกำไรทางบัญชีกับกำไรตามเกณฑ์ภาษีอากร ทั้งนี้ ผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าวของบริษัทส่วนใหญ่เกิดจากรายการค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน และการเช่าซื้อสินทรัพย์ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชี แต่ไม่นับเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี ส่งผลให้มูลค่าภาษีที่จ่ายจริงสูงกว่ามูลค่าภาษีทางบัญชีซึ่งคำนวณจากกำไรก่อนหักภาษีในงบการเงิน บริษัทจึงแสดงผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 5.16 ล้านบาท, 6.32 ล้านบาท และ 10.74 ล้านบาท ตามลำดับ

▶ **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ**

บริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น – เงินมัดจำ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 0.11 ล้านบาท

#### 4.2.2 หนี้สิน

หนี้สินหลักของบริษัทแบ่งออกเป็น หนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีหนี้สินหมุนเวียน จำนวน 240.53 ล้านบาท, 225.36 ล้านบาท และ 418.24 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสัดส่วนหนี้สินหมุนเวียนต่อหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีสัดส่วนร้อยละ 55.45 ร้อยละ 50.20 และร้อยละ 78.22 ตามลำดับ สัดส่วนที่เพิ่มขึ้นเกิดจากเงินมัดจำรับจองค่าวัคซีนโควิด-19 และภาษีเงินได้ค้างจ่าย เป็นหลัก

หนี้สินไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 193.24 ล้านบาท, 223.52 ล้านบาท และ 116.43 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลดลงจากการบริษัทชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว เป็นหลัก

##### ▶ เจ้าหนี้การค้า

เจ้าหนี้การค้าของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 30.73 ล้านบาท, 35.43 ล้านบาท และ 65.89 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2564 เพิ่มขึ้นเกิดจากเจ้าหนี้การค้าประเภทยาและเวชภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ผู้รับบริการจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 โดยระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 16.83 วัน, 19.53 วัน และ 17.08 วัน ตามลำดับ

##### ▶ เจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้อื่น ได้แก่ ค่าแพทย์ค้างจ่าย เงินเดือนค้างจ่าย ค่าบริการวิชาชีพค้างจ่าย เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 98.18 ล้านบาท 51.92 ล้านบาท และ 131.56 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายการเงินมัดจำรับจองวัคซีน จำนวน 83.23 ล้านบาท เป็นหลัก

##### ▶ เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

บริษัทมีวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน 1 แห่ง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีมูลค่าวงเงินกู้ยืมรวม 620 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น วงเงินเบิกเกินบัญชี 10.00 ล้านบาท และวงเงินกู้ระยะยาว 610 ล้านบาท ซึ่งวงเงินทั้งหมดมีหลักประกันเป็นที่ดินและอาคารโรงพยาบาลของบริษัทโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 266.67 ล้านบาท 288.53 ล้านบาท และ 186.43 ล้านบาท ตามลำดับ

##### ▶ หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น รายการหลักประกอบด้วย ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย และเงินประกันสังคมค้างจ่าย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 1.25 ล้านบาท, 1.18 ล้านบาท และ 2.77 ล้านบาท ตามลำดับ

##### ▶ หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเกี่ยวกับอุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 2.5 ล้านบาท 9.49 ล้านบาท และ 7.39 ล้านบาท ตามลำดับ

▶ **ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน**

หนี้สินภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานของบริษัทเป็นโครงการเกษียณอายุ ตามอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้าย ซึ่งให้ผลประโยชน์แก่พนักงานในรูปการประกันระดับเงินเกษียณอายุที่จะได้รับ โดยผลประโยชน์ที่ให้อาจขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานและเงินเดือนในปีสุดท้ายของพนักงานก่อนที่จะเกษียณอายุ ทำการคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต โดยข้อสมมติฐานหลักในการประมาณ อาทิ อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงาน อัตราการหมุนเวียนพนักงาน อายุเกษียณ เป็นต้น ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานเป็นจำนวน 25.02 ล้านบาท, 29.56 ล้านบาท และ 29.06 ล้านบาท ตามลำดับ

▶ **ภาวะผูกพัน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาวะผูกพันรวมจำนวน 38.00 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 28)

#### 4.2.3 ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,317.48 ล้านบาท 1,355.28 ล้านบาท และ 1,679.85 ล้านบาท

#### 4.3 วิเคราะห์โครงสร้างทางการเงิน

อัตราส่วนนโยบายการเงินหลักของบริษัทมีดังนี้

- อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 0.33 เท่า, 0.33 เท่า และ 0.32 เท่า ตามลำดับ
- อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 22.28 เท่า 14.10 เท่า และ 76.20 เท่า ตามลำดับ



#### 4.4 วิเคราะห์สภาพคล่อง

##### ▸ กระแสเงินสด

รายละเอียดแหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของกระแสเงินสดแยกตามประเภท สรุปตามตาราง ดังต่อไปนี้

หน่วย : ล้านบาท

กระแสเงินสด	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมการดำเนินงาน	203.32	186.10	291.31
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมการลงทุน	(149.55)	(54.32)	(19.97)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(73.63)	(22.12)	(192.51)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(19.87)	109.67	78.83
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นปี	69.08	49.21	158.88
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปลายปี	49.21	158.88	237.71

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 69.08 ล้านบาท, 49.21 ล้านบาท และ 158.88 ล้านบาท

โดยในปี 2562-2564 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน 203.32 ล้านบาท 186.10 ล้านบาท และ 291.31 ล้านบาท

ในขณะที่บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนในปี 2562-2564 จำนวน 149.55 ล้านบาท 54.32 ล้านบาท และ 19.97 ล้านบาท ตามลำดับ

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 192.51 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากบริษัทจ่ายชำระหนี้กู้ยืมจากสถาบันการเงิน จำนวน 102.10 ล้านบาทและ จ่ายเงินปันผลจำนวน 81.62 ล้านบาท เป็นหลัก

##### ● อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) เท่ากับ 0.50 เท่า 1.06 เท่า และ 1.71 เท่า ตามลำดับ ในขณะที่มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) เท่ากับ 0.41 เท่า, 0.96 เท่า และ 1.64 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้ พิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องประเภทต่าง ๆ พบว่า สภาพคล่องของบริษัท เพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทฯ มีนโยบายเตรียมสภาพคล่องทางการเงินในพร้อมสำหรับภาวะการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ซึ่งมีผลกระทบต่อการทำงานค่อนข้างมาก

##### ▸ วงจรเงินสด

วงจรเงินสดเฉลี่ยของบริษัทในปี 2562-2564 เท่ากับ 13.04 วัน 16.64 วัน และ 10.36 วัน ตามลำดับ โดยวงจรเงินสดดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บริษัทต้องเตรียมเงินสดเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจโดยเฉลี่ยประมาณ 13.34 วัน ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาบริษัทใช้กระแสเงินสดภายในกิจการเพื่อการบริหารสภาพคล่องของบริษัทเป็นหลัก

#### 4.5 อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น

อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE) ในปี 2562-2564 คิดเป็นร้อยละ 7.43 ร้อยละ 7.02 และร้อยละ 26.56 ตามลำดับ โดยอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นในปี 2564 เพิ่มขึ้นจากผลประกอบการที่ดีขึ้น จากการเปิดรับรักษาและบริการ ผู้รับบริการจากการติดเชื้อไวรัส COVID-19 ซึ่งทำให้บริษัทมีขีดความสามารถในการให้บริการผู้ป่วยได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

▶ **มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน**

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

	บาท			
	2564		2563	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
	ราคาทุนตัดจำหน่าย		ราคาทุนตัดจำหน่าย	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	206,433,831	206,433,831	308,530,043	308,530,043
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,389,198	7,389,198	9,490,776	9,490,776
รวม	213,823,029	213,823,029	318,020,819	318,020,819

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน และหนี้สินทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ซึ่งจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

#### 4.6 เครื่องมือทางการเงิน

##### ▸ นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค่าประกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว

##### ▸ ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต หมายถึง ความเสี่ยงที่ลูกค้าไม่สามารถชำระหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ และความเสี่ยงจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา ซึ่งอาจทำให้เกิดความสูญเสียทางการเงินได้ บริษัทไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทบริหารความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อ คือ มูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าซึ่งได้หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

##### ▸ ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง การที่มูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน หรือรายได้ดอกเบี้ยสุทธิ อาจเกิดการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัทโดยส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวโดยอ้างอิงตามอัตราตลาด เช่น อัตราดอกเบี้ยลูกค้าชั้นดีของธนาคารพาณิชย์ ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์/เงินฝากประจำ หรือ อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น เป็นต้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) นับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินได้ดังนี้



		บาท					
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
		อัตรดอกเบี้ยคงที่					
อัตราดอกเบี้ย	ปรับขึ้นลงตาม	ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด			ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตรดอกเบี้ย
		ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่					
อัตราตลาด		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			ร้อยละ
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	232,877,879	-	-	-	4,827,618	237,705,497	0.05 - 0.20
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	395,373,761	395,373,761	-
เงินฝากสถาบันการเงิน							
ที่ติดภาระค้ำประกัน	-	1,941,000	-	-	-	1,941,000	0.10 - 0.15
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	107,539,073	107,539,073	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	124,566,021	81,867,810	-	-	206,433,831	2.00 - 2.48
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,241,458	4,477,592	670,148	-	7,389,198	3.25 - 5.92

		บาท					
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
		อัตรดอกเบี้ยคงที่					
อัตราดอกเบี้ย	ปรับขึ้นลงตาม	ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด			ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตรดอกเบี้ย
		ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่					
อัตราตลาด		ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			ร้อยละ
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	157,753,956	-	-	-	1,129,013	158,882,969	0.05 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	55,534,911	55,534,911	-
เงินฝากสถาบันการเงิน							
ที่ติดภาระค้ำประกัน	-	1,941,000	-	-	-	1,941,000	0.20 - 0.25
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	80,479,778	80,479,778	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	122,338,174	186,191,869	-	-	308,530,043	2.00 - 2.35
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,101,578	6,207,197	1,182,001	-	9,490,776	3.25 - 5.92

▶ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัท อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากที่บริษัทไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดและหรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอตามความต้องการและทันต่อเวลาที่บริษัทจะต้องนำไปชำระภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด

บริษัท มีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยจัดให้มีการติดตามและวางแผนเกี่ยวกับกระแสเงินสด รวมทั้งจัดหางบการเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาคงเหลือของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มีดังนี้

	บาท					รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	237,705,497	-	-	-	-	237,705,497
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	395,373,761	-	-	-	395,373,761
เงินฝากสถาบันการเงิน						
ที่ติดภาระค้ำประกัน	-	1,941,000	-	-	-	1,941,000
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	107,539,073	-	-	-	107,539,073
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	124,566,021	81,867,810	-	-	206,433,831
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,241,458	4,477,592	670,148	-	7,389,198
	บาท					รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	158,882,969	-	-	-	-	158,882,969
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	55,534,911	-	-	-	55,534,911
เงินฝากสถาบันการเงิน						
ที่ติดภาระค้ำประกัน	-	1,941,000	-	-	-	1,941,000
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	80,479,778	-	-	-	80,479,778
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	122,338,174	186,191,869	-	-	308,530,043
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,101,578	6,207,197	1,182,001	-	9,490,776



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

## บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) RATCHAPHRUEK HOSPITAL PUBLIC COMPANY LIMITED

- **ประเภทธุรกิจ** สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
- **เลขทะเบียนบริษัท** 0107559000419
- **ทุนจดทะเบียน** 546 ล้านบาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้วเต็มจำนวน
- **จำนวนหุ้นสามัญ** 546 ล้านหุ้นราคาที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
- **ที่ตั้ง** 456 หมู่ที่ 14 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000
- **E-mail** info@rph.co.th
- **Website** www.rph.co.th
- **โทรศัพท์** 043-333-555 กด 0
- **โทรสาร** 043-236-835
- **ฝ่ายสำนักเลขานุการบริษัท**
  - **เลขานุการบริษัท**
  - **โทรศัพท์** 043-333-555 ต่อ 1401
  - **E-mail** Chularat.s@rph.co.th
  - **นักलगทุนสัมพันธ์** 043-333-555 ต่อ 1401
  - **E-mail** ir@rph.co.th
  - **โทรศัพท์** 043-333-555 ต่อ 1401
- **นายทะเบียนหลักทรัพย์บริษัท** ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 02-009-9000  
โทรสาร 02-009-9991
- **ผู้สอบบัญชี** บริษัท พีวี ออดิท จำกัด 100/19 ชั้น 14 อาคารว่องวานิช ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310  
โทรศัพท์ 02-645-0080  
โทรสาร 02-645-0020
- **ที่ปรึกษากฎหมาย** บริษัท วุฒิสากล จำกัด 1783/82 ซอยลาดพร้าว 35/1 ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310  
โทรศัพท์ 081-618-2458, 081-685-9941

# 56-1

## ONE REPORT

### ส่วนที่ 2

### นโยบายกำกับและดูแลกิจการ





## ส่วนที่ 2 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 6.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารจัดการที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดคู่มือการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน โดยเป็นการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ได้เปิดเผยข้อมูลไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://rph.co.th/investor-relations/vision/>

ตลอดปี 2564 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด โดยได้นำหลักการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practices) มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานทุกคนทราบถึงจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และจะทำการปฐมนิเทศให้พนักงานก่อนการเริ่มทำงาน ทั้งนี้ จะมีการติดตามการปฏิบัติงานตามจริยธรรมผ่านกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ด้วย ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังแนวทางต่อไปนี้

#### นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

##### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของเจ้าของบริษัทฯ และในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทสิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้ :-

1. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือนัดประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า 7 วันก่อนการประชุม และลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งวันนัดประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนที่จะถึงวันประชุม โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบไปด้วย
2. บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม และสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น
3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่ บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม





4. นอกจากนี้ ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะทำการแนบแผนที่แสดงสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวัน เวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น

5. ก่อนการประชุม บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม

6. ในการประชุม บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งข้อซักถาม ให้ข้อเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมในประเด็นต่าง ๆ อย่างอิสระและเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลรายละเอียดในที่ประชุม

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย และกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้น โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียงและไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการจำกัดหรือละเมิดสิทธิหรือลดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้นต่างชาติ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระซึ่งจะพิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการแก้ไขให้เหมาะสม กรณีเป็นข้อเสนอแนะที่เป็นเรื่องสำคัญและมีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา กำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อย ให้สามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับแนวทางในการให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่า บริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมตามผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่

การดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท ตามลำดับวาระการประชุม มีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระครบถ้วน มีการแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม การลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างโปร่งใสตามลำดับวาระที่กำหนด โดยวาระการเลือกตั้งกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการด้วยการลงมติเป็นรายคน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ

นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่



ยังไม่บรรลุณิภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังจากเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ใน บริษัทและ บทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อ สาธารณะต่อไป

### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่า การสนับสนุนและ ข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทตั้งนั้น บริษัทฯ จะ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่บริษัทตาม แนวทาง ดังต่อไปนี้

- |     |               |   |  |
|-----|---------------|---|--|
| (ก) | ผู้ถือหุ้น    | : | บริษัทฯ มุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้และผลกำไรเพิ่มขึ้นได้ เป็นการเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ และส่งผลให้ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับผลตอบแทนสูงสุด |
| (ข) | ลูกค้า        | : | บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเอาใจใส่และ รับผิดชอบต่อกลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม  |
| (ค) | คู่ค้า        | : | บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือ ข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความ สัมพันธ์อันดี ทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ทุกฝ่าย         |
| (ง) | คู่แข่ง       | : | บริษัทฯ ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และจะ ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี   |
| (จ) | พนักงาน       | : | บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน                                  |
| (ฉ) | ชุมชนและสังคม | : | บริษัทฯ ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจอย่าง มีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกื้อกูลและสร้างสรรค์ต่อสังคม ตามความเหมาะสม                                |
| (ช) | สิ่งแวดล้อม   | : | บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่าง เคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง  |



ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับการดูแลอย่างดี

#### หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยภายหลังการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- การเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และ รายงานประจำปี (Annual Report)
- ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.rph.co.th>

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทฯ มีการจัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียแล้ว จะนำมาเผยแพร่รวมไว้ใน website ของบริษัทฯ ด้วย โดยมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ เข้าถึงได้สะดวก และได้รับประโยชน์สูงสุด

สำหรับงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี กรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของงบการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ รวมถึงจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการเพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน

#### หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

##### 1. โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้เป็นอย่างดี

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการทำหน้าที่กำกับดูแลดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้องและโปร่งใส

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียน บริษัทฯ นั้นให้ใช้วิธีจับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้



กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อกำกับดูแลการบริหารงานดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเลขานุการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

## 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำ ซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ

### 2.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการจะได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ นอกจากนี้ ภายหลังจากที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะถือปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่าง ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดทุกประการ โดยจะเปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)



### 6.3 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชน และสังคม รวมทั้งการกำหนดระบบติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

#### - ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัท ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

เนื่องจากก่อนบริษัท เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์มี บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ซึ่งประกอบธุรกิจที่ใกล้เคียงกับบริษัทจึงอาจมีประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จึงได้ทำการกำหนดแนวทางลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยระบุในกฎบัตรว่า กรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นที่ประกอบธุรกิจในลักษณะเดียวกับบริษัท และ/หรือบริษัท ที่บริษัทมีอำนาจควบคุมกิจการ หรือใกล้เคียงกับธุรกิจของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทที่บริษัทมีอำนาจควบคุมกิจการ จะต้องไม่เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้ง ไม่ว่าเรื่องดังกล่าวจะเกี่ยวเนื่องกับการประกอบธุรกิจปกติของบริษัทฯ หรือไม่ก็ตาม อาทิเช่น การขยายสาขา การซื้อกิจการทั้งที่เป็นธุรกิจสถาน พยาบาลหรือกิจการอื่นใด การขยายโรงพยาบาล การอนุมัติงบลงทุนอื่นใดที่มีนัยสำคัญนอกเหนือจากการขยายกิจการ เป็นต้น

กฎบัตรคณะกรรมการฉบับนี้ได้อนุมัติจากการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2560 แล้ว และหากจะมีการแก้ไขกฎบัตรดังกล่าวจะต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยไม่มีเสียงคัดค้านตั้งแต่ร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียงนั้น ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม โดยจะนับผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงลงคะแนนเท่านั้น และไม่นับผู้ถือหุ้นที่งดออกเสียงและผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่าน รวมถึงกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับนี้



- ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนดคณะกรรมการที่ อำนวยการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และมีผู้ตรวจสอบภายในอิสระ เพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญของบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

- การประชุมคณะกรรมการและการประเมินตนเอง

ตามข้อบังคับของบริษัทนั้น บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุก 3 เดือน และจะจัดให้มีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น มีการส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัททั้งนี้ ในการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจน มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ โดยจัดส่งให้กับคณะกรรมการล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ จะดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าทุกครั้ง เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอ และจะมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการ เข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง โดยเลขานุการคณะกรรมการจะเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่าง ๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงในภายหลัง

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการให้ถ้อยมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะวัดผลการประเมินอย่างชัดเจนเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม

- คำตอบแทน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน เพียงพอที่จะดูแลรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี (Annual General Meeting: AGM)

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการเปิดเผยคำตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด



- **การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร**

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทฯ จะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- **คณะกรรมการชุดย่อย**

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการหลัก 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

- **การสรรหากรรมการและผู้บริหาร**

**การสรรหากรรมการ**

บริษัทฯ จะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นและพิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาจากปัจจัยในด้านอื่น ๆ มาประกอบกัน เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังนี้

1) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใด ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีอยู่ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ชี้ขาด

2) ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม โดยอัตราถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนี้แล้ว อาจได้รับเลือกให้เข้ามารับตำแหน่งอีกก็ได้



- 3) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือนโดยบุคคลซึ่งได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน และมติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
- 4) กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น จนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นตำแหน่งตามคำสั่งศาล ซึ่งคณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าสิบสี่วันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่าสามวันก่อนประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลาสามวันติดต่อกัน
- 5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

#### ● การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการคือค่าเบี้ยประชุมและโบนัส ซึ่งจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับผลตอบแทนของโดยเฉลี่ยของคณะกรรมการของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

บริษัทมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการโดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้กำหนดอัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทข้างต้น และจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท และต้องมีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้กรรมการตามรูปแบบที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

#### ● การสรรหากรรมการอิสระ

ในส่วนของการสรรหากรรมการอิสระนั้น ทุกครั้งที่กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ หรือมีเหตุจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่ม บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันจะมีการปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงมีคุณสมบัติขั้นต่ำตามหัวข้อข้างล่างนี้ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาตามข้อบังคับของบริษัทต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัททั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้





1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมหาชน บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทมหาชนบริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วมบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทมหาชนหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)

4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ตามที่กล่าวข้างต้นรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท



8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

10) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวมบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

11) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ทั้งนี้กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

#### ● การสรรหากรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น โดยทั้งหมดต้องเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชี และ/หรือ การเงิน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการพิจารณาข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี

#### ● การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

● ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535

● กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 2 วันทำการถัดไปจากวันที่เกิดรายการเปลี่ยนแปลงและจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่ บริษัทฯในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

● บริษัทฯ จะกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น



บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตน ซึ่งเริ่มตั้งแต่การ ตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ทั้งนี้การลงโทษจะพิจารณาจาก เจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

### 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติที่ดีและการกำกับดูแลกิจการ

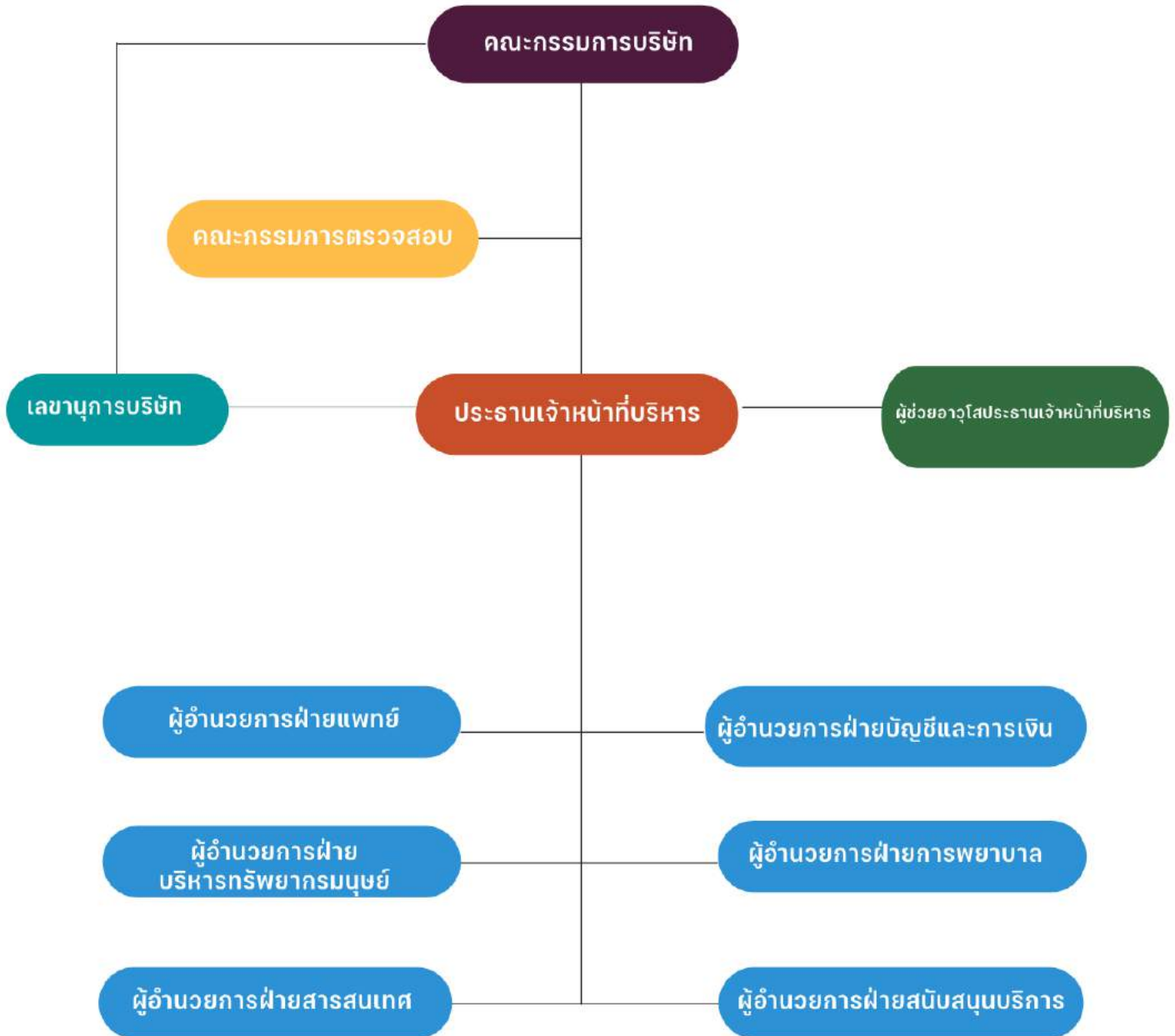
ในรอบปี 2564 บริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนสาระสำคัญของแนวปฏิบัติระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนว ปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ได้แก่

- ▶ การทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้มีเนื้อหาที่เหมาะสม
- ▶ การปรับปรุงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและรับสินบนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติ และมาตรฐานของบริษัทฯ รวมถึงปรับปรุงนิยามการทุจริตให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
- ▶ จัดทำและประกาศใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงกำหนดวิธีปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร แพทย์ พนักงาน บริษัทคู่สัญญา คู่ค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติ และ มาตรฐานของบริษัทฯ
- ▶ นอกจากนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดเพิ่มช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต การทุจริตต่อหน้า ที่ การประพฤติมิชอบ และการไม่ปฏิบัติ ตามกฎหมาย กฎระเบียบขององค์กร เพื่อป้องกันการทุจริต ต่อหน้าที่และ ประพฤติมิชอบให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักธรร มาภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ





## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการหลัก 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีรายชื่อ และขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

### 7.2.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด) และเป็น กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.5 ของกรรมการทั้งหมด)

### 7.2.2 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน เลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีกรรมการที่เป็นกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

	รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง
1.	นายสุชน ศรียะพันธ์ุ	ประธานกรรมการ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ : 20 กุมภาพันธ์ 2564
2.	นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนัครินทร์	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3.	ศาสตราจารย์นายแพทย์วิมลภ เลลาไพบูลย์	กรรมการ
4.	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ศรีชัย ครุสนธิ์	กรรมการ
5.	นายแพทย์สุพรรณ ศรีธรรมมา	กรรมการ
6.	นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ : 20 กุมภาพันธ์ 2564
7.	นายธีระศักดิ์ ณ ระนอง	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
8.	นายวรเทพ รางชัยกุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ศาสตราจารย์นายแพทย์วันชัย วัฒนศัพท์ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ในวันที่ 1 มกราคม 2564 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติแต่งตั้งให้นายวรเทพ รางชัยกุล เป็นกรรมการบริษัทท่านใหม่ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ส่วนตำแหน่งประธานกรรมการนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติเลือกนายสุชน ศรียะพันธ์ุ เป็นประธานกรรมการ



▶ **กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท**

นายธีระวัฒน์ ศรีนัครินทร์ นายวัลลภ เหล่าไพบูลย์ นายศรีชัย ครุสนธิ์ และนายสุธน ศรียะพันธ์ กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

→ **ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2559 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้ ดังนี้

1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับของบริษัทตลอดจนมติของผู้ถือหุ้น

2) พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ

3) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย โดยเลือกจากกรรมการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการชุดย่อยนั้น ๆ

4) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป

5) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้

6) แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้

7) พิจารณานุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทเว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

10) กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัทกลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน

11) ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

12) รับผิดชอบต่อผลประกอบการและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร โดยมีความตั้งใจและระมัดระวังในการปฏิบัติงาน

13) กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ



14) กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้และความสมเหตุสมผล

15) รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส

16) ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง

17) กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

18) พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหารการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด

19) กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรมและการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

20) จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน

21) ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

22) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงความคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

23) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

24) คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

#### ▸ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกจากตำแหน่งตามวาระแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วน ไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ให้กรรมการจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีที่สามให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับการแต่งตั้งให้เข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้



## 7.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยประชุมร่วมกับผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้สอบบัญชี (บริษัท พีวี ออดิท จำกัด) ทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี รายงานทางการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ตรวจสอบและรับรองโดยนายอุดม ธนุรัตน์พงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8501 สังกัดสำนักงานบริษัท พีวี ออดิท จำกัด การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ คณะกรรมการบริษัทจึงได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายธีระศักดิ์ ธี ระนอง	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
3.	นายวรเทพ ราชชัยกุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

โดยมีนางสาวจุฬารัตน์ ศิริสิงห์ เป็นเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

### หมายเหตุ :

- นายศรัณย์ สุภักศรัณย์ และนายธีระศักดิ์ ธี ระนอง เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท
- ศาสตราจารย์นายแพทย์วันชัย วัฒนศัพท์ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการตรวจสอบ ในวันที่ 1 มกราคม 2564 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติแต่งตั้งให้นายวรเทพ ราชชัยกุล เป็นกรรมการตรวจสอบท่านใหม่ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง
- ที่ประชุมกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติเลือกนายศรัณย์ สุภักศรัณย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2559 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและพอเพียง
- 2) สอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน





3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ข. ความเห็นเกี่ยวกับความพอเพียงของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ง. ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- จ. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ฉ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ช. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ซ. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
- ณ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7) ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ

▶ **วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ**

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้



### 7.2.3 การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

ปี 2563 และปี 2564 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

หน่วย: ครั้ง

รายชื่อ	ปี 2563		ปี 2564	
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ
1 ศาสตราจารย์นายแพทย์วันชัย วัฒนศัพท์	5/5	4/4	0	0
2 นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์	5/5	-	5/5	-
3 ศาสตราจารย์นายแพทย์วัลลภ เหล่าไพบุลย์	5/5	-	5/5	-
4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วินัย ตันติยาสวัสดิกุล	1/4	-	-	-
5 นายสุรณ ศรียะพันธ์ุ	3/4	-	5/5	-
6 รองศาสตราจารย์นายแพทย์ศรีชัย ครุสนธิ์	5/5	-	5/5	-
7 นายแพทย์สุพรรณ ศรีธรรมมา	5/5	-	5/5	-
8 นายศรัณย์ สุภาคศรัณย์	5/5	4/4	5/5	4/4
9 นายธีระศักดิ์ ณะ ระนอง	5/5	4/4	5/5	4/4
10 นายวรเทพ ราชชัยกุล	-	-	4/4	4/4

หมายเหตุ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วินัย ตันติยาสวัสดิกุล ลาออกจากการเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 และนายสุรณ ศรียะพันธ์ุ เข้าดำรงตำแหน่งแทนในวันเดียวกัน ทั้งนี้ นายสุรณ ศรียะพันธ์ุ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ครั้ง เนื่องจากในการประชุมครั้งที่ 5/2563 อยู่ระหว่างการอุปสมบท

ทั้งนี้ ศาสตราจารย์นายแพทย์วันชัย วัฒนศัพท์ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ในวันที่ 1 มกราคม 2564 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติแต่งตั้งให้นายวรเทพ ราชชัยกุล เป็นกรรมการบริษัทท่านใหม่ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

- การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ  
บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายบริหารอย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร ส่วนฝ่ายบริหารจะทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงไม่ใช่บุคคลคนเดียวกัน



### 7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการหลัก 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

### 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (โครงสร้างการจัดการ บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) ) (Organization Chart) ได้รายงานใน “หัวข้อ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ” แล้ว บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 9 คน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงจิราภรณ์ ศรีนครินทร์	ผู้อำนวยการฝ่ายแพทย์
3. นางสาวสุภาพร สุชี	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นางสาวสิริธร ปาลเกิด	ผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล
5. นางชนิษฐา ปิตสายะตั้ง	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
6. นายแพทย์อันวัช รัชชร	ผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ
7. นายยุทธนา วงษ์บำหลาบ	ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนบริการ
8. นายแพทย์เจษฎา พันธชาติษฐ์	ผู้ช่วยอาวุโสประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
9. นางภัทราภรณ์ จิรัชย์ประวิตร	ผู้ช่วยอาวุโสประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

#### 7.4.2 ข้อมูลผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

ข้อมูลทั่วไป	ตำแหน่งของผู้บริหาร	วันเริ่มดำรงตำแหน่ง	ประสบการณ์และความชำนาญ
1. นาย ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์ เพศ: ชาย อายุ: 65 ปี วุฒิการศึกษา:ปริญญาตรี สาขา: แพทยศาสตร์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	16 เม.ย. 2536	การแพทย์, ผู้นำ, การจัดการองค์กร
2. นาง ชนิษฐา ปิตสายะตั้ง เพศ: หญิง อายุ: 55 ปี วุฒิการศึกษา:ปริญญาตรี สาขา: พยาบาลศาสตร์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	8 ก.พ. 2559	การจัดการทรัพยากรมนุษย์



3. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง จิราภรณ์ ศรีนัครินทร์ เพศ: หญิง อายุ: 65 ปี วุฒิการศึกษา: ปริญญาโท สาขา: แพทยศาสตร์	ผู้อำนวยการฝ่ายแพทย์	15 ม.ค. 2561	การแพทย์, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการองค์กร
4. นางสาว สิริธร ปาลเกิด เพศ: หญิง อายุ: 50 ปี วุฒิการศึกษา: ปริญญาตรี สาขา: พยาบาลศาสตร์	ผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	1 มิ.ย. 2562	การแพทย์, ประกันภัยและประกันชีวิต
5. นายแพทย์ อนวัช รัชธร เพศ: ชาย อายุ: 29 ปี วุฒิการศึกษา: ปริญญาตรี สาขา: แพทยศาสตร์	ผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ	1 ก.ค. 2564	การแพทย์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. นางสาว สุภาพร สุชี [1][2] เพศ: หญิง อายุ: 50 ปี วุฒิการศึกษา: ปริญญาตรี สาขา: บัญชี	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1 ก.ย. 2564	บัญชี, การจัดทำงบประมาณ, การวิเคราะห์ข้อมูล
7. นายแพทย์ เจษฎา พันธวาติษฎ์ เพศ: ชาย อายุ: 46 ปี วุฒิการศึกษา: ปริญญาตรี สาขา: แพทยศาสตร์	ผู้ช่วยอาวุโสประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	16 มิ.ย. 2564	การแพทย์, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ
8. นาง ภัทราภรณ์ จิรัชย์ประวีตร เพศ: หญิง อายุ: 61 ปี วุฒิการศึกษา: ปริญญาโท สาขา: วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยอาวุโสประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	26 พ.ค. 2564	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การเจรจาต่อรอง, การวิเคราะห์ข้อมูล
<b>[1] ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน</b> <b>[2] ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี</b>			



### 7.4.3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) ควบคุมการดำเนินงาน วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
- 2) ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัทกำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทรวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่าง ๆ
- 3) เป็นผู้มีส่วนในการบังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญาเอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- 4) มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสม ของพนักงานระดับต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- 5) มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัท
- 6) พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการบริษัท
- 7) อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
- 8) ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบวาระต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

### 7.4.4 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ค่าตอบแทนผู้บริหาร

#### ● ค่าตอบแทนกรรมการ

#### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (เฉพาะค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำปี 2564 ดังนี้

#### 1) ค่าเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	12,000
กรรมการ	10,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	12,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000



2) ค่าบำเหน็จ โดยกรรมการทุกท่านได้รับท่านละ 12,500 บาทต่อเดือน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2564 เป็นจำนวนไม่เกิน 2,000,000 บาท

ในปี 2563 และ 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนกรรมการรวมทั้งหมดปีละ 1,646,000 บาท และ 1,656,000 บาท ตามลำดับ ค่าตอบแทนแก่กรรมการแต่ละท่านในรูปของเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

- ค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุดปัจจุบัน ( ปี 2564 )

รายชื่อกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทน (บาท)	อื่น ๆ (บาท)	รวม (บาท)
1.นาย สุธน ศรียะพันธุ์	48,000.00	103,279.00	-	151,279.00
2.นาย วัลลภ เหล่าไพบุลย์	40,000.00	150,000.00	-	190,000.00
3.นาย วีระวัฒน์ ศรีนัครินทร์	40,000.00	150,000.00	-	190,000.00
4.นาย ศรีชัย ครุสันธิ์	40,000.00	150,000.00	-	190,000.00
5.นาย สุพรรณ ศรีธรรมมา	40,000.00	150,000.00	-	190,000.00
6.นาย ศรีณย์ สุภักศรีณย์	88,000.00	150,000.00	-	238,000.00
7.นาย วีระศักดิ์ ฒ ระนอง	80,000.00	150,000.00	-	230,000.00
8.นาย วรเทพ รวงชัยกุล	80,000.00	0.00	-	80,000.00

- ค่าตอบแทนกรรมการที่ลาออก/พ้นจากตำแหน่งระหว่างปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทน (บาท)	อื่น ๆ (บาท)	รวม (บาท)
1.ศาสตราจารย์ วันชัย วัฒนศัพท์	0.00	150,000.00	-	150,000.00
2.วินัย ตันติยาสวัสดิกุล *ลาออกจากตำแหน่งปี 2563	-	46,721	-	46,721

หมายเหตุ ในปี 2564 มีการประชุมกรรมการวาระพิเศษเพื่อแต่งตั้งกรรมการใหม่ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง จำนวน 1 ครั้ง แต่ไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุม

ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าบำเหน็จให้แก่กรรมการของบริษัทท่านละ 1,500,000 บาทต่อปี รวมเป็นจำนวนเงินปีละ 1,200,000 บาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีค่าบำเหน็จค้างจ่ายอยู่จำนวน 1,182,740 บาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย จึงไม่มีค่าตอบแทนกรรมการจากบริษัทย่อย

### คำตอบแทนอื่น

บริษัทมีนโยบายให้คำตอบแทนอื่นแก่คณะกรรมการบริษัทตามข้อตกลง เช่น สวัสดิการรักษายาบาลและตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น

- คำตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนผู้บริหาร ซึ่งเชื่อมโยงทั้งผลการดำเนินงานของบริษัท ในรูปแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นประจำทุกปี โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดคำตอบแทน และปรับค่าจ้างประจำปีที่สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) ของผู้บริหารแต่ละคนตามขอบเขตหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนปฏิบัติตามหน้าที่ตามแนวปฏิบัติและมาตรฐานที่บริษัทกำหนด

สำหรับคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดอย่างเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์ที่โปร่งใสและเป็นธรรมและสมเหตุสมผล คำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบประกอบกับผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาค่าตอบแทนระยะสั้น ระยะยาว และผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปีเปรียบเทียบกับแผนธุรกิจที่ตั้งไว้สำหรับพิจารณา ในการกำหนด กลยุทธ์และทิศทางการดำเนินงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายและพันธกิจขององค์กรรวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารปีละ 1 ครั้ง

- คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ไม่รวมคำตอบแทนในฐานะกรรมการ)

คำตอบแทนแก่ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วย เงินเดือน ค่าตำแหน่ง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และคำตอบแทนอื่น ซึ่งเกณฑ์ในการจ่ายคำตอบแทนผู้บริหาร บริษัทฯ ได้พิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และผลการดำเนินงาน รวมทั้งได้พิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทที่ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกัน โดยในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทมีการจ่ายคำตอบแทนแก่ผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 14.42 ล้านบาท, 14.38 ล้านบาท และ 14.24 ล้านบาท ตามลำดับรายละเอียด ดังนี้

#### ตารางสรุปจำนวนคำตอบแทนรวมของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร

	2562	2563	2564
จำนวนคำตอบแทนรวมของผู้บริหาร (บาท)	14,423,270.00	14,389,071.00	14,244,825.00

- คำตอบแทนอื่น

บริษัทมีนโยบายให้คำตอบแทนอื่นแก่ผู้บริหารของบริษัท เช่น สวัสดิการรักษายาบาลและสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น



- ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของบริษัท มีดังนี้  
ไม่ปรากฏว่ามีประวัติการทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมาเกี่ยวกับ
  - 1) การถูกพิพากษาว่ากระทำความผิดทางอาญา ยกเว้นที่เป็นความผิดอันเกิดจากการฝ่าฝืนกฎจราจร ความผิดลหุโทษหรือความผิดในทำนองเดียวกัน
  - 2) การถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายหรือถูกพิทักษ์ทรัพย์
  - 3) การเป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่ถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายหรือถูกพิทักษ์ทรัพย์

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทมีนโยบายการจ้างงานที่มุ่งเน้นความเท่าเทียมกัน ไม่จำกัดเพศ หรือกีดกันในเรื่องเพศเชื้อชาติศาสนา และวัฒนธรรม ตลอดจนตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานที่เป็นทรัพยากรอันมีคุณค่าในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัท

### 7.5.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์จำกัด (มหาชน) มีพนักงานและแพทย์ ทั้งหมดจำนวน 1,075 คน เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 216 คน โดยแบ่งเป็นพนักงานประจำ 729 คน และพนักงานบางเวลา 79 คน แพทย์ประจำและเป็นผู้บริหาร (ไม่ได้ออกรตรวจ) จำนวน 27 คน และแพทย์บางเวลา (Part-time) จำนวน 240 คน

จำนวนพนักงานและแพทย์ของบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากบริษัทฯ มีการย้ายที่ตั้งสำนักงานตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมา ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาศักยภาพการแข่งขันทางการแพทย์ โดยเปิดให้บริการคลินิกและศูนย์การแพทย์ครบวงจรเพิ่มมากขึ้น ตลอดจนเริ่มเปิดแผนกของกลุ่มสำนักงานให้สอดคล้องกับกิจการของบริษัทฯ

อนึ่ง ในปี 2564 บริษัทฯ ได้เปิดให้บริการรักษาคนไข้ติดเชื้อ COVID-19 จึงทำให้จำนวนพนักงานและแพทย์บางเวลาเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ รายละเอียดปรากฏดังตารางต่อไปนี้

- จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัท (ไม่รวมแพทย์)

(หน่วย : คน)

จำแนกเพศ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
พนักงานชาย (คน)	112	111	111
พนักงานหญิง (คน)	576	550	618
รวม (คน)	688	661	729





● จำนวนแพทย์ประจำ (Full-Time) และจำนวนแพทย์บางเวลา (Part-Time)

(หน่วย : คน)

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
แพทย์ประจำ	23	24	24
แพทย์นอกเวลา	198	172	240
แพทย์ระดับบริหาร (ไม่ได้ออกรตรวจ)	2	2	3
<b>รวม (คน)</b>	<b>223</b>	<b>198</b>	<b>267</b>

● ความผูกพันของพนักงาน

(หน่วย : คน)

สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ			
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนพนักงาน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)	688	661	729
<b>สัดส่วน (%)</b>	<b>2.18</b>	<b>14.83</b>	<b>14.27</b>

### 7.5.2 ค่าตอบแทนบุคลากร

ค่าตอบแทนพนักงาน บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้ผลตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมโดยการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนจากผลการปฏิบัติงาน และระดับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ตามความรู้ความสามารถของผลการปฏิบัติงานของพนักงานรายบุคคล พนักงานจะได้รับค่าตอบแทนที่เท่าเทียมและเป็นธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับภายในองค์กร ขณะเดียวกันกำหนดการจ่ายค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ ดัชนีราคาผู้บริโภคและการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงค่าตอบแทนพนักงานจะต้องเหมาะสมกับการเติบโตของบริษัท โดยพนักงานได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

● ค่าตอบแทนแพทย์

ในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนรวมของแพทย์ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าตอบแทน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
<b>ค่าธรรมเนียมแพทย์</b>	<b>163.64</b>	<b>162.05</b>	<b>184.1</b>

นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการอื่น ๆ แก่แพทย์ คือ เครื่องแบบ ชุดกาวน์ สวัสดิการรักษายาบาล หรือการตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานให้บริษัทต่อไปในอนาคต



● ค่าตอบแทนรวมพนักงาน

(หน่วย : ล้านบาท)

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน (บาท)	231,464,774	225,508,512	261,144,686

### 7.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไข) ตั้งแต่ปี 2556 ซึ่งบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวงจำกัด โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น บริษัทจะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 2 ของฐานเงินเดือนของพนักงานและพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 ของฐานเงินเดือน

โดยในปี 2564 บริษัทมีพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 544 คน คิดเป็นร้อยละ 74.62 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

หน่วย : คน

จำนวนพนักงานทั้งหมด 729 (คน)	
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	544
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก (%)	74.62

หมายเหตุ : ข้อมูลแสดงเฉพาะพนักงานประจำเท่านั้น ไม่รวมแพทย์และพนักงานบางเวลา



#### 7.5.4 การพัฒนาและฝึกอบรม

เพื่อให้องค์กรพัฒนาไปสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน บริษัทยังคงพัฒนาและปรับปรุง พร้อมกับสนับสนุนให้มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อที่จะพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ได้ใช้ความรู้ ความสามารถของตนเองอย่างเต็มที่ เพื่อนำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และเติบโตไปพร้อม ๆ กับการประสบความสำเร็จ

##### ● ข้อมูลการพัฒนาและฝึกอบรมของผู้บริหารและพนักงาน

ข้อมูลการพัฒนาและฝึกอบรม	2562	2563	2564
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	380.00	661.50	1,098.00
รวมค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา (บาท)	<b>287,060.00</b>	<b>499,221.00</b>	<b>1,186,361.00</b>

#### 7.5.6 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทไม่มีสหภาพแรงงาน



## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 7.6.1 เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ในหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 คณะกรรมการบริษัท จึงได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทขึ้น โดยมีภาระหน้าที่ในการให้คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบ และปฏิบัติ การจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวจุฬารัตน์ ศิริสิงห์ เป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 เพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัทและ/หรือ คณะกรรมการบริษัทในการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม คณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัทหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร รวมทั้งดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น (โดยรายละเอียดและประวัติเลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 2)

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัท ยังมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

เลขานุการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัทไว้โดยเฉพาะดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

### 7.6.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวสุภาพร สุชี ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน มีหน้าที่กำกับ ดูแลการจัดทำรายงานทางการเงินให้มีความน่าเชื่อถือและมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานทางบัญชี และสอดคล้องกับแนวทางของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (โดยรายละเอียดผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏตามเอกสารแนบ 2)

### 7.6.3 หัวหน้าตรวจสอบภายใน

ในปี 2562 บริษัทได้จัดตั้งแผนกตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทเอง โดยให้ปฏิบัติงานเป็นอิสระภายใต้สายบังคับบัญชาของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแต่งตั้ง นางจุฬาลักษณ์ บุญฤทธิ์ ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ตรวจสอบภายในและประเมินผลกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท ทั้งสอบทานคุณภาพการปฏิบัติงานภายในบริษัทให้เป็นไปตามแผนงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท รวมถึงมีหน้าที่ในการควบคุมและตรวจสอบอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ (โดยรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3)

### 7.6.4 นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้แต่งตั้งให้นางสาวจุฬารัตน์ ศิริสิงห์ ดำรงตำแหน่ง นักลงทุนสัมพันธ์ อีกหนึ่งตำแหน่ง โดยให้เป็นตัวแทนของบริษัททำหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลและข่าวสารของบริษัทกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์และประชาชนทั่วไป ทั้งนี้ นักลงทุนสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่ 043-333 555 ต่อ 1401 E-mail : ir@rph.co.th

### 7.6.5 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 อนุมัติแต่งตั้ง บริษัท พีวี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2564 จำนวน 1,500,000 บาท

สำหรับค่าตอบแทนที่บริษัทจ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชี ประกอบด้วยค่าสอบบัญชีประจำปี, ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล รวมค่าล่วงเวลาและค่าเดินทาง โดยในปี 2562 - 2564 มีรายละเอียดการจ่าย ดังนี้

(หน่วย : บาท)

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee)	1,500,000	1,500,000	1,500,000
ค่าบริการอื่น ๆ (Non Audit Fee)	162,500	137,950	89,450.00

นอกจากค่าตอบแทนดังกล่าว บริษัทฯ ไม่มีค่าบริการอื่นใดที่ต้องชำระให้กับผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี หรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดแต่อย่างใด



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนาและประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### (1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต และระมัด ปลอดภัยจนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของผู้ถือหุ้น
- 2) พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
- 3) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
- 4) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
- 5) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
- 6) แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
- 7) พิจารณานุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 8) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 9) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
- 10) กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
- 11) ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง



- 12) รับผิดชอบต่อผลประกอบการและการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร โดยมีความตั้งใจและระมัดระวัง ในการปฏิบัติงาน
- 13) กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 14) กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน และวัดผลได้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้และความสมเหตุสมผล
- 15) รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
- 16) ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง
- 17) กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 18) พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
- 19) กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 20) จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
- 21) ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- 22) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงความคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 23) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
- 24) คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

## (2) กรรมการอิสระ

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ ดังนี้ กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีอิสระในการแสดงความเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยจะต้องเป็นผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหรือส่วนได้เสียต่อผลการดำเนินงานของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม

### ● คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

- 1) ถือหุ้นไม่เกิน 1 % ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท\* ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี



- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท\* ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจรรณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท\* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท\* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

### (3) กรรมการตรวจสอบ

#### ● องค์ประกอบ คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน

ต้องประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ที่มีความรู้ และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานงบการเงินได้ และต้องคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ขอกำหนดที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ กำหนดขึ้น โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีความเป็นกลาง ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ในลักษณะที่อาจจะมีผลต่อการใช้ดุลยพินิจตามหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างอิสระ

#### ● ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและพอเพียง
- 2) สอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน





ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- (2) ความเห็นเกี่ยวกับความพอเพียงของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (4) ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (5) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (6) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (7) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (8) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
- (9) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

**กรรมการใหม่**

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทสำหรับกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งรายใหม่ โดยจัดให้มีหลักสูตรปฐมนิเทศสำหรับกรรมการบริษัทใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกรรมการบริษัท โดยมอบหมายให้เลขาธิการบริษัทจัดโปรแกรมเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทและกระบวนการดำเนินการคู่มือกรรมการเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับกิจการของบริษัท รวมถึงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง



## 8.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาไตร่ตรองโดยละเอียดรอบ และสรรหาผู้ที่มีความเหมาะสมและแต่งตั้งเป็นกรรมการท่านใหม่ เพื่อทดแทนกรรมการท่านเดิมที่ลาออก จำนวน 1 ท่าน ตลอดจนกรรมการที่พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่ง/ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จำนวนทั้งหมด 3 ท่าน และพิจารณากรรมการท่านเดิมที่ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จำนวน 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง ได้แก่ นายสุพรรณ ศรีธรรมมา ดำรงกรรมการบริษัท นายศรัณย์ สุภักศรัณย์ ตำแหน่งกรรมการอิสระ และนายธีระศักดิ์ ฤ ระนอง ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด/ การสืบทอดตำแหน่ง รายงานไว้ภายใต้ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ “หัวข้อ 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร” แล้ว

## 8.3 การพัฒนากรรมการการอบรม/ สัมมนา/ การร่วมกิจกรรมของบริษัท

### 8.3.1 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

1. คณะกรรมการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรม และให้ความรู้จากกระทำการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอก
2. คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่าง ๆ อาทิ โครงสร้างธุรกิจ และโครงสร้างกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่ควรทราบ ความรู้ทั่วไปของธุรกิจ แนวทางการดำเนินงาน เป็นต้น
3. คณะกรรมการกำหนดให้มีนโยบายพัฒนาบุคลากรสำหรับกรรมการและผู้บริหาร และเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท



ในปี 2564 กรรมการเข้ารับการอบรม/ กิจกรรมสัมมนา ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานและกิจกรรมของบริษัท (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ดังนี้

ตารางการสัมมนา/อบรม (IOD) ของกรรมการ ปี 2564

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2564	ระยะเวลาอบรม (วัน) หรือวันที่
1	นายสุรณ ศรียะพันธุ์	ประธานกรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สัมมนากิจกรรม Director's Briefing 13/2021: How Boards have Risen to The Covid-19 Challenge, and What's Next</li> <li>2) Director's Briefing 14/2021: ทางเลือกการระงับข้อพิพาทในสถานการณ์โควิด-19</li> <li>3) Chairman Forum 1/2021: Chairing a Virtual Board Meeting</li> </ol>	<p>30 มิถุนายน 2564</p> <p>28 ตุลาคม 2564</p> <p>23 พฤศจิกายน 2564</p>
2	นายวัลลภ เหล่าไพบุลย์	รองประธานกรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Director's Briefing 3/2021: Reenergizing and Refocusing Board Members in 202122</li> <li>2) สัมมนา Director's Briefing 5/2021: Founder Mentality: Roadmap for Post-Pandemic World</li> <li>3) สัมมนา Director's Briefing 14/2021: ทางเลือกการระงับข้อพิพาทในสถานการณ์โควิด-19</li> <li>4) Independent Director Forum 1/2021: It's Time for Board Meeting Reformation</li> <li>5) กิจกรรม CAC National Conference 2021: รวมพลังธุรกิจโปร่งใสใส่ใจด้านคอร์รัปชัน 2564 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC)</li> </ol>	<p>22 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>23 มีนาคม 2564</p> <p>28 ตุลาคม 2564</p> <p>11 พฤศจิกายน 2564</p> <p>22 ธันวาคม 2564</p>
3	นายธีระวัฒน์ ศรีนัครินทร์	กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Director's Briefing 3/2021: Reenergizing and Refocusing Board Members in 202122</li> </ol>	<p>22 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>23 มีนาคม 2564</p>



			<p>2) สัมมนา Director's Briefing 5/2021: Founder Mentality: Roadmap for Post-Pandemic World</p> <p>3) Director's Briefing 7/2021: What Your Board Needs to Know about C-Suite Succession in time of Uncertainty</p> <p>4) Director's Briefing 8/2021: PDPA in Soft Action for Board and Management</p> <p>5) Patient Experience and Innovation Virtual Summit จัดโดย SingEx</p> <p>6) CEO CLUB ครั้งที่ 2 / 2021 Biotechnology ต่อยอดธุรกิจใหม่ New S-Curve จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p>7) สัมมนา Director's Briefing 14/2021: ทางเลือกการระงับข้อพิพาทในสถานการณ์โควิด-19</p> <p>8) Director's Briefing 2/2022: Workplace Health &amp; Safety: New Priorities for Board CGR Workshop 2021: "สัมมนาชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ปี 2566"</p>	<p>9 เมษายน 2564</p> <p>22 เมษายน 2564</p> <p>7-9 กรกฎาคม 2564</p> <p>4 ตุลาคม 2564</p> <p>28 ตุลาคม 2564</p> <p>11 พฤศจิกายน 2564</p>
--	--	--	---	--



### 8.3.2 การพัฒนาผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องงานคณะกรรมการบริษัท อาทิ เลขาธิการบริษัท เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยให้ได้รับการอบรม สัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันชั้นนำต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

#### ตารางการสัมมนา/อบรม (IOD) ของกรรมการ ปี 2564

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2564	ระยะเวลา(วัน) หรือวันที่
1	นางสาวจุฑารัตน์ ศิริสิงห์	เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์	1) Annual General Meeting (AGM) 2021 2) งานสัมมนาออนไลน์ในหัวข้อ "บทบาท เลขานุการบริษัทในการยกระดับ CG ด้าน Anti-Corruption" 3) CAC National Conference 2021: รวมพลังธุรกิจโปร่งใสใส่ใจด้านคอร์รัปชัน	31 พฤษภาคม 2564 8 ธันวาคม 2564 22 ธันวาคม 2564

### 8.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

#### 8.4.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยแบ่งการประเมินออกเป็นสองแบบ คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการทั้งคณะ (As a whole) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment) รวมทั้งจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกระบวนการในการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัททั้งแบบคณะและรายบุคคลนั้น คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกคน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่งอยู่ จากนั้นให้เลขานุการบริษัทรวบรวมแบบประเมินกลับมาประมวลผลและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และหาขั้นตอนเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

สำหรับเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อดังนี้

ช่วงคะแนน	เกณฑ์ประเมิน
ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป	ดีเยี่ยม
ตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป	ดีมาก
ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป	พอใช้
น้อยกว่าร้อยละ 50	ควรปรับปรุง



ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ปี 2564 มีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริษัท	ผลการประเมิน (ร้อยละ%)	เกณฑ์
▶ การประเมินกรรมการองค์คณะ	97.88	ดีเยี่ยม
▶ การประเมินกรรมการรายบุคคล	94.00	ดีเยี่ยม

สรุปโดยรวมจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ประจำปี 2564 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” ทั้ง 2 รูปแบบ คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการทั้งคณะและการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (กรรมการประเมินตนเอง) ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินดังกล่าวเพื่อนำ ไปเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้ดียิ่งขึ้น

#### 8.4.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยใช้แนวทางการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยในหัวข้อเกี่ยวกับความเป็นผู้นำ การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ การสืบทอดตำแหน่ง การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการ ซึ่งหลักเกณฑ์การประเมินดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากทั้งคณะกรรมการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัททุกท่าน รวมถึงกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จากนั้นรวบรวมผลการประเมิน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2564 เฉลี่ยร้อยละ 90.56% อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

#### 8.5 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าสี่ครั้งต่อปี โดยมีการกำหนดวันประชุมล่วงหน้าทั้งปี และมอบหมายให้เลขานุการบริษัทส่งกำหนดการประชุมและวาระการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดการเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ อย่างไรก็ตามการกำหนดวันประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมขึ้นอยู่กับความสำคัญของวาระการประชุมที่จะต้องนำเข้าพิจารณา

ในปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้น 5/5 ครั้ง สัดส่วนการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทคิดเป็นร้อยละ 100 และประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนทั้งสิ้น 4/4 ครั้ง สัดส่วนการเข้าประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 เช่นกัน



สถิติและจำนวนการเข้าประชุมของกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น	ประชุมแผน ยุทธศาสตร์
นายวันชัย วัฒนศัพท์	0	0	0	0
นายสุธน ศรียะพันธ์	5/5	-	1/1	2/2
นายวัลลภ เหล่าไพบูลย์	5/5	-	1/1	2/2
นายธีระวัฒน์ ศรีนัครินทร์	5/5	-	1/1	2/2
นายศรีชัย ครุสนธิ์	5/5	-	1/1	2/2
นายสุพรรณ ศรีธรรมมา	5/5	-	1/1	2/2
นายศรีณย์ สุภักศรีณย์	5/5	4/4	1/1	2/2
นายธีระศักดิ์ ธีระนอง	5/5	4/4	1/1	2/2
นายวรินทร์ รามชัยกุล	4/4*	4/4	1/1	2/2

ในปี 2564 มีการประชุมพิเศษเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัททดแทน นายวันชัย วัฒนศัพท์ ที่ลาออกจากตำแหน่งและก่อนครบวาระ จึงเป็นเหตุให้ ปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติเป็นเอกฉันท์แต่งตั้งนายวรินทร์ รามชัยกุล เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากำหนดเวลาตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการคนเดิม

นอกจากนี้ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันพิจารณาเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม กำหนดวาระการประชุมได้ ทั้งนี้ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องในวาระสำคัญอาจได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ข้อมูลที่จำเป็นเพิ่มเติมได้ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมเอกสารประกอบวาระการประชุมให้คณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อยเจ็ดวัน เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

### 8.6 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 บริษัทฯ แต่งตั้ง นางสาวจุฬารัตน์ ศิริสิงห์ ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบอนุมัตินโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แนวทางการปฏิบัติเพื่อกำหนดมาตรการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง



### 8.7 แนวทางในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน

ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่ได้รับแจ้งการทุจริตหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดทุจริตหรือการคอร์รัปชันแต่ประการใด ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- การสอบทานความครบถ้วน เพียงพอของกระบวนการทั้งหมด  
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทั้งหมดและให้ความเห็นชอบต่อความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการ พร้อมทั้งลงนามรับรองโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2563 บริษัทฯ ได้มีนโยบายงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่พร้อมกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่ปรับปรุงช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนให้เป็นปัจจุบันและสื่อสารให้พนักงานบริษัท บริษัทคู่สัญญา คู่ค้า ได้รับความทราบถึงนโยบายดังกล่าว
- การแจ้งเบาะแส บริษัทเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดไว้ผ่านทั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทางไปรษณีย์ ทางอีเมล ทางโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว ซึ่งในปี 2564 ที่ผ่านมาไม่พบการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนจากการทุจริตคอร์รัปชันหรือการละเมิดนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทแต่อย่างใด

### 8.8 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนสามท่าน มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้นสี่ครั้งและมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุมด้วยจำนวนหนึ่งครั้ง เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่าง ๆ โดยสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบในปี 2564 มีดังนี้

- ▶ พิจารณาและรายงานทางการเงินของบริษัทว่ามีความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้
- ▶ มีความเห็นต่อระบบควบคุมภายในที่เพียงพอของบริษัท
- ▶ พิจารณาการปฏิบัติงานของบริษัทให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ▶ พิจารณาวันวรรคคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชี โดยได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และชื่อเสียงของผู้สอบบัญชี รวมทั้งความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีแล้ว ให้ความเห็นชอบให้ บริษัท พีวี ออติก จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2564 และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชี
- ▶ พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
- ▶ ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท





## 9. การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

### 9.1.1 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทมีการกำหนดขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ กับบริษัทไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆโดยให้มีแนวทาง ดังนี้

- ▶ การทำรายการที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป : คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถทำรายการระหว่างกันมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปหากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่จะกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- ▶ รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ ได้แก่ รายการเช่าอาคาร และรายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การกู้ยืม การค้ำประกัน เป็นต้น บริษัทมีนโยบายให้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมและให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลและความจำเป็นของการทำรายการก่อนทำรายการนั้น ๆ และจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) และการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชี เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทรวมทั้งรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

นอกจากนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ จะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่ใช่การโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทแต่เป็นการทำรายการที่บริษัทได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย

#### ▶ มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุนในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรม และมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสมโดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย



หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึง การปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่าย ทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

### 9.1.2 ความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงว่า เป็นกลไกและ เครื่องมือในการผลักดันให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งบรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลทั้งในด้าน การดำเนินงาน ด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบายที่จะทำให้ระบบการทำงานของบริษัทฯ มีความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้รวมทั้งลดหรือป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการพัฒนา ระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ที่เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ หลายด้าน รวมทั้งมีความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย โดยทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการ ที่ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าว สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ อีกทั้ง สอบทาน ความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการบริหารความเสี่ยงระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และแผนงาน การตรวจสอบภายใน และพิจารณาประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทฯ และให้ข้อเสนอแนะในการ ปรับปรุงให้แก่ผู้บริหารของบริษัทฯ พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง หรือถอดถอนผู้สอบบัญชีและให้ความเห็นต่อ คณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนด ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในของ บริษัทฯ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระ จากฝ่ายบริหารทำหน้าที่ประเมินระบบการควบคุมภายในและสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วย งานต่างๆ ภายในบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงาน เหล่านั้น มีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดอย่าง เหมาะสม โดยได้ประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบ การควบคุมภายในโดยประเมินการควบคุมภายใน 5 องค์ประกอบ ตามแนวทางมาตรฐานสากล Internal Control-Integrated Framework ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission: COSO ซึ่งบริษัทมีการควบคุมภายในที่ดี ดังนี้

#### 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและทำหน้าที่กำกับ ดูแลกิจการโดยรวม ได้กำหนดนโยบายการ กำกับดูแลกิจการที่ดีและ จรรยาบรรณธุรกิจซึ่งยึดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และ ได้มีการจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ในคู่มือมีการกำหนดห้าม ผู้บริหารและพนักงาน ปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และสื่อสารให้ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ตลอดจน ตัวแทนของบริษัทฯ รับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและมีบทลงโทษหากมีการ ผ่าฝืนคู่มือนี้ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งฝ่ายบริหารได้ มีการจัดโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจและมีการปรับปรุงให้มีความเหมาะสม กับการดำเนินงานอยู่เสมอ มีการ กำหนดอำนาจในการสั่งการและมี การแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม เพื่อให้ฝ่าย บริหารและการ ปฏิบัติงานของพนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานได้ชัดเจน



นอกจากนี้ฝ่ายบริหารตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชัน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมการควบคุม ภายในที่ดี และบริษัทฯ มีแผนการจะเข้าเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และมีเป้าหมายผ่านการรับรองโครงการดังกล่าวภายในปี 2567 นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการพัฒนาฝีมือความรู้ทักษะและความสามารถให้เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย และมีขั้นตอนการวางแผนและบริหารอัตรากำลังพนักงานในภาพรวมของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์/ทบทวนอัตรากำลังรายปี เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการกำหนดแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

## 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร มีคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงโรงพยาบาล (Risk Management Committee) ทำหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดกรอบนโยบาย รวมถึงการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบกำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมิน บัญชีความเสี่ยงด้านต่าง ๆ โอกาสเกิดและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายในและภายนอกและมีมาตรการบริหารความเสี่ยงให้เหลืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และกำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องรายงานการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อตอบสนอง ต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยติดตามมาตรการต่างๆของรัฐบาลเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการทำงาน การป้องกันและแก้ไข กรณีพบว่าพนักงานที่มีความเสี่ยงในการติดเชื้อ นอกจากนี้บริษัทฯ มีการทบทวนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาวอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งร่วมกับฝ่ายบริหาร เพื่อคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดและความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้แผนการตรวจสอบครอบคลุมถึงกระบวนการการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญ

## 3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทฯ มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่ชัดเจนและเหมาะสม มีดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม มีการกำหนดนโยบายต่างๆและแนวปฏิบัติตามนโยบายรวมทั้งการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แนวปฏิบัติในการแจ้งข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจซึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ทุกคนในองค์กรและคู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายและระเบียบการปฏิบัติงานที่สนับสนุนการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม และได้มีการแบ่งแยกหน้าที่และกำหนดความรับผิดชอบของงาน ด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจน เช่น มีระเบียบปฏิบัติเรื่องอำนาจในการ อนุมัติมีการกำหนดระดับวงเงินอนุมัติรายการประเภทต่าง ๆ ของ ผู้บริหารอย่างชัดเจน มีระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลแต่ละระดับ การกำหนดรหัสผ่านและการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความ ถูกต้องย้อนหลังได้บริษัทฯ มีการกำหนดวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนในการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อความโปร่งใสและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้แผนการตรวจสอบครอบคลุมถึงกระบวนการการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญ รวมถึงบริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ



#### 4. สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อช่วยในกระบวนการตัดสินใจของผู้บริหาร และได้มีการสนับสนุนให้พนักงานในบริษัทฯ สร้างนวัตกรรมที่เพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการแข่งขันทางธุรกิจ โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้าสนับสนุนการปฏิบัติงาน อาทิ การวิจัยข้อมูลของอนุมัติจัดทำเอกสารผ่านแอปพลิเคชัน ระบบ KISS FLOW การกรอกข้อมูลตารางเวรทำงาน การลา ตลอดจนรับสลิปเงินเดือนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดระยะเวลาการพิมพ์เอกสาร ลดภาวะโลกร้อนจากปริมาณกระดาษ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนัก ถึงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านเทคโนโลยีและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมถึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และบริษัทฯ มีการจัดการสื่อสารภายในองค์กรให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย ระเบียบ คำสั่งของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทฯ อาทิ Intra-net ป้ายประกาศในสาขา จดหมายอิเล็กทรอนิกส์และการ Broadcast RPH Staff เพื่อให้พนักงานทุกคน ได้รับข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา

บริษัทฯ มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับ การกระทำผิดกฎหมาย หรือพฤติกรรมน่าสงสัยที่อาจส่งต่อการทุจริตคอร์รัปชัน หรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร โดยแจ้งผ่านหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือรายงานต่อผู้สอบภายในของบริษัทฯ และยังมีช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพสำหรับลูกค้าเพื่อสอบถามหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลหรือการบริการทางการแพทย์ของบริษัทฯ และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์สำหรับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ที่หมายเลขโทรศัพท์ 043-333 555 ต่อ 1401 หรือ ir@rph.co.th ของ บริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถได้รับข้อมูลข่าวสารได้ตลอดเวลา และเป็นการทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนในเรื่องการควบคุมระบบสารสนเทศในด้านการเข้าถึงข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ไม่ควร โดยได้ดำเนินตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

#### 5. การติดตาม (Monitoring)

บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการติดตามและประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งฝ่ายตรวจสอบภายในได้รับการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในโดยผู้ประเมินจากบริษัทชั้นนำภายนอกทุก 5 ปี เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานสากล และแนวทางการปฏิบัติที่ดีโดยฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกิจกรรมต่าง ๆ ตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และบนฐานความเสี่ยง (Risk-based Audit) เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยงและกระบวนการควบคุม ช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยจัดทำแผนงานตรวจสอบเป็นรายปีให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังมีการนำกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล มาใช้ในทุกขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของกระบวนการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส นอกจากนี้ยังให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้กระบวนการทำงานมีการกำกับดูแลที่ดีในกรณีที่พบพฤติกรรม น่าสงสัยที่อาจส่งต่อการทุจริตคอร์รัปชันหรือประพฤติมิชอบของบุคคลใน



โรงพยาบาลราชพฤกษ์  
Ratchaphruek Hospital

องค์กรบริษัท มีนโยบายและช่องทางในการสื่อสารรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานความคืบหน้าของการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปีพ.ศ.2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่าไม่พบประเด็นข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระเบียบที่กำหนดไว้



9.2 รายการระหว่างกัน และบุคคลที่อาจมีความเกี่ยวข้องกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันในบัญชีสิ้นสุด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการธุรกิจปกติหรือสับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1. ธีระวัฒน์ไมโครคลินิก	รายได้จากการให้บริการตรวจเอกซเรย์จุ่ม - รายได้จากกิจการโรงพยาบาล - ยอดลูกหนี้ค้างค้ำลังงวด	0.08 0.00	0.00 0.00	0.15 0.00
<p><b>เหตุผลและความจำเป็น :</b> ธีระวัฒน์ไมโครคลินิก เป็น คลินิก ซึ่งมีการตั้งกรรมด้านความงามโดยการเสริมจุ่มเป็นหลัก ทั้งนี้ ธีระวัฒน์ไมโครคลินิกมีการส่งลูกค้ำมายังโรงพยาบาลราชพฤกษ์เพื่อตรวจเอกซเรย์จุ่มก่อนดำเนินการทำศัลยกรรม โดยบริษัทเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการให้บริการเอกซเรย์จุ่มดังกล่าวจาก ธีระวัฒน์ไมโครคลินิก ในอัตราที่เทียบเคียงกับที่บริษัทเรียกเก็บจากผู้ป่วยทั่วไปที่มาใช้บริการดังกล่าว</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ :</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผลซึ่งราคาซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามเงื่อนไขตลาด โดยเป็นรายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปและได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทตรวจสอบ</p>				
2. แพทย์ผู้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ	บริษัทจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบค่าธรรมเนียมแพทย์แก่ กรรมการของบริษัทจำนวน 2 ท่าน - ค่าธรรมเนียมแพทย์ - ยอดเจ้าหนี้ค้างค้ำลังปี	0.19 0.00	0.31 0.00	0.27 0.00
<p><b>เหตุผลและความจำเป็น :</b> แพทย์ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ออกตรวจรักษาผู้ป่วยที่โรงพยาบาลราชพฤกษ์ โดยการกำหนดค่าตอบแทนเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการที่บริษัทจ่ายแก่แพทย์อื่นๆ ที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกัน</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ :</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผลโดยบริษัทมีความจำเป็นต้องจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ดังกล่าวในอัตราที่เทียบเท่ากับแพทย์อื่นๆ ที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกับแพทย์ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการดังกล่าว</p>				
3. นายวรงค์ เหล่าไพบุลย์ และบริษัท ไฟน์แฮส แคเตอร์ริ่ง จำกัด	บริษัทซื้ออาหารปรุงสำเร็จจากบริษัท ไฟน์แฮส จำกัด ดำเนินการกิจการโดยนายวรงค์ เหล่าไพบุลย์ - ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล - ยอดเจ้าหนี้ค้างค้ำลังงวด	9.64 0.39	9.76 0.42	15.0 0.94
<p><b>เหตุผลและความจำเป็น :</b> บริษัททำสัญญาซื้ออาหารปรุงสำเร็จจากนายวรงค์ เหล่าไพบุลย์ สำหรับบริการผู้ป่วย โดยสัญญามีผลวันที่ 1 สิงหาคม 2559 และสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2560 และจะมีผลบังคับใช้ต่อไปเป็นคราว คราวละ 1 ปี หากคู่สัญญาไม่ได้แจ้งความประสงค์ว่าจะยกเลิกสัญญา</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ :</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผลโดยบริษัทมีความจำเป็นต้องซื้ออาหารสำหรับบริการผู้ป่วย ซึ่งบริษัทได้จัดให้มีการแข่งขันเพื่อคัดเลือกร้านอาหาร และมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมเสนอบริการปรุงอาหารด้วย ทั้งนี้ ราคาซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามเงื่อนไขตลาดโดยเป็นรายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบตรวจสอบจะพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการทุกปี ก่อนการต่ออายุสัญญารายปี</p>				
4. บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	- ยอดเจ้าหนี้ค้างค้ำลัง (ค่าวัคซีน)	0.00	0.00	20.88
<p><b>เหตุผลและความจำเป็น :</b> เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายวัคซีน Moderna กับบริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ :</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขการค้าตามปกติ</p>				



**9.2.1 รายการระหว่างกันกับผู้ถือหุ้น**

ในปี 2564 บริษัทไม่มีรายการระหว่างกันกับผู้ถือหุ้น

**9.2.2 ราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน**

-ไม่มี-

# 56-1

## ONE REPORT

### ส่วนที่ 3 งบการเงินประจำปี

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

- รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท  
ต่อรายงานทางการเงิน
- รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- งบการเงิน







## บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยบริษัทเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวัง และใช้วิธีประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน ทั้งในการกำหนดนโยบายการตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทสามารถป้องกันความเสี่ยงอันอาจเกิดแก่ธุรกิจ ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งสิ้น เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันอย่างครบถ้วนและเพียงพอ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี

จากโครงสร้างการบริหาร การกำกับดูแลกิจการ และระบบควบคุมภายใน ตลอดจนผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทำให้คณะกรรมการบริษัทเชื่อได้ว่า งบการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีของบริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย

(นายสุธน ศรียะพันธ์)

ประธานกรรมการ

(นายธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

## การรับรู้รายได้

รายได้จากการประกอบกิจการ โรงพยาบาล ประกอบด้วย รายได้ค่ารักษาพยาบาล รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ รายได้ค่าห้องพักผู้ป่วย และรายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ เป็นต้น รวมถึงมีส่วนลดสำหรับคู่สัญญาตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาที่ทำกับคู่สัญญามีความหลากหลาย โดยบริษัทรับรู้รายได้จากการประกอบกิจการ โรงพยาบาลเมื่อได้ให้บริการเสร็จสิ้นลงหรือเมื่อได้ส่งมอบยาและเวชภัณฑ์แล้ว ซึ่งรายได้ของบริษัทมีจำนวนเงินที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และปริมาณรายการของรายได้ที่เกิดขึ้นเป็นประจำทุกวันจากผู้ป่วยจำนวนมากและหลายประเภท ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการรับรู้รายได้ที่ไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบและการนำไปปฏิบัติของการควบคุมภายใน รวมถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบการดำเนินงานของโรงพยาบาลและระบบบัญชี และข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานตามการควบคุมที่สำคัญของการบันทึกบัญชีรายได้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้มีการสุ่มตัวอย่างเพื่อทดสอบรายการขายและบริการที่เกิดขึ้นระหว่างปีสำหรับรายได้แต่ละประเภทกับเอกสารประกอบการขายและการให้บริการ และข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างทดสอบรายการขายที่ทำรายการผ่านใบสำคัญทั่วไป เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการจากการบันทึกการขายผ่านใบสำคัญทั่วไป

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นายอุดม ธนรัตน์พงศ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8501

บริษัท พีวี ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ 19 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)  
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หมายเหตุ	บาท	
		2564	2563
<b>สินทรัพย์</b>	3		
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	237,705,497	158,882,969
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4, 6	449,652,218	56,941,182
สินค้าคงเหลือ	7	29,682,261	23,406,722
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		717,039,976	239,230,873
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	8	1,941,000	1,941,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	9	12,000,000	12,000,000
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	10	1,453,438,742	1,527,133,923
สินทรัพย์สิทธิการใช้	11	10,140,198	11,758,737
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์		3,630,450	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	5,481,803	5,673,526
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	18	10,741,713	6,316,783
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		109,441	109,441
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,497,483,347	1,564,933,410
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>2,214,523,323</b>	<b>1,804,164,283</b>



บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หมายเหตุ	บาท	
		2564	2563
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	3		
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	20,000,000	20,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4, 14	197,454,247	87,348,424
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	104,566,021	102,338,174
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	2,241,458	2,101,578
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	26	91,200,016	12,392,424
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,774,107	1,177,909
รวมหนี้สินหมุนเวียน		418,235,849	225,358,509
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15	81,867,810	186,191,869
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	5,147,740	7,389,198
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17	29,059,022	29,555,248
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		360,000	390,000
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		116,434,572	223,526,315
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>534,670,421</b>	<b>448,884,824</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 546,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		546,000,000	546,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 546,000,000 หุ้น ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		546,000,000	546,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		669,539,669	669,539,669
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	19	9,520,818	9,520,818
<b>กำไรสะสม</b>			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	20, 21	54,600,000	41,342,000
ยังไม่ได้จัดสรร	21	400,192,415	88,876,972
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,679,852,902</b>	<b>1,355,279,459</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>2,214,523,323</b>	<b>1,804,164,283</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	บาท		
	2564	2563	
3			
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	4, 22	1,412,564,698	799,328,928
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	4, 25	(746,980,506)	(566,638,996)
กำไรขั้นต้น		665,584,192	232,689,932
รายได้อื่น	23	11,891,417	13,208,406
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	25	(5,702,456)	(6,048,536)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	25	(162,016,943)	(115,529,865)
ต้นทุนทางการเงิน		(6,690,045)	(7,833,991)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		503,066,165	116,485,946
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	26	(100,072,756)	(22,642,327)
กำไรสำหรับปี		402,993,409	93,843,619
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	17	4,349,805	(1,810,545)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่			
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	26	(869,961)	362,109
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้		3,479,844	(1,448,436)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		406,473,253	92,395,183
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.74	0.17
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		546,000,000	546,000,000

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	บาท						
	ทุนเรือนหุ้น		ส่วนเกินทุน		กำไรสะสม		รวม
	ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จากการจ่ายโดยใช้		จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
			หุ้นเป็นเกณฑ์				
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	546,000,000	669,539,669	9,520,818	36,642,000	55,781,789	1,317,484,276	
การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น							
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	20, 21	-	-	-	4,700,000	(4,700,000)	-
เงินปันผลจ่าย	21	-	-	-	-	(54,600,000)	(54,600,000)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	93,843,619	93,843,619
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	(1,448,436)	(1,448,436)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	546,000,000	669,539,669	9,520,818	41,342,000	88,876,972	1,355,279,459	
การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น							
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	20, 21	-	-	-	13,258,000	(13,258,000)	-
เงินปันผลจ่าย	21	-	-	-	-	(81,899,810)	(81,899,810)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	402,993,409	402,993,409
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	3,479,844	3,479,844
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	546,000,000	669,539,669	9,520,818	54,600,000	400,192,415	1,679,852,902	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท	
	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรก่อนภาษีเงินได้	503,066,165	116,485,946
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	86,622,862	86,737,162
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	1,618,539	1,383,041
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,021,723	1,052,373
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,302,691	960,323
ผลขาดทุนด้อยค่าสินทรัพย์	21,564,400	-
ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมคุณภาพ	356,879	159,470
(กำไร)ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายและจำหน่ายสินทรัพย์	175,032	(4,540)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,123,303	3,699,846
ดอกเบี้ยรับ	(349,723)	(346,037)
ดอกเบี้ยจ่าย	6,690,045	7,833,991
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	626,191,916	217,961,575
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงานเพิ่มขึ้น		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(415,578,127)	(8,957,367)
สินค้าคงเหลือ	(6,632,418)	(1,897,326)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	112,239,757	(224,504)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,596,198	(70,159)
จ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(269,724)	(974,633)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(30,000)	(20,000)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	317,517,602	205,817,586
รับดอกเบี้ย	349,723	346,037
จ่ายภาษีเงินได้	(26,560,055)	(20,060,287)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>291,307,270</b>	<b>186,103,336</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท	
	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(20,055,492)	(54,226,059)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	513,495	71,480
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(430,000)	(160,500)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(19,971,997)</b>	<b>(54,315,079)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	20,000,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	60,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	(102,096,212)	(38,137,044)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,493,745)	(2,025,273)
จ่ายเงินปันผล	(81,619,001)	(54,523,103)
จ่ายดอกเบี้ย	(6,303,787)	(7,431,325)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(192,512,745)</b>	<b>(22,116,745)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>78,822,528</b>	<b>109,671,512</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี</b>	<b>158,882,969</b>	<b>49,211,457</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี</b>	<b>237,705,497</b>	<b>158,882,969</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>		
รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
- ซื้ออาคารและอุปกรณ์ ยังไม่ได้ชำระเงิน	1,925,342	3,441,552
- ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ยังไม่ได้ชำระเงิน	400,000	-
- ซื้ออุปกรณ์ภายใต้สัญญาเช่า	-	4,959,996
- เงินประกันผลงานการก่อสร้าง	58,247	1,350,871
- เงินปันผลค้างจ่าย	1,062,516	781,707

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2536 และได้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2559 และได้จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2560 โดยประกอบธุรกิจโรงพยาบาลภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลราชพฤกษ์”

บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 456 หมู่ที่ 14 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

## 2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทย

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของบริษัทได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อข้อกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากการไว้

การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวด นั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและในงวดอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

### การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันได้ขยายวงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

### **การเปลี่ยนแปลงจากการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่**

#### **มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน**

ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

#### **มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ แต่ยังไม่ผลบังคับใช้**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งจะผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงิน ในปีที่จะเริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว

### **3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

#### **เกณฑ์ในการวัดค่าในการจัดทำงบการเงิน**

นอกจากที่เปิดเผยไว้ในหัวข้ออื่น ๆ ในสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่น ๆ เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินใช้ราคาทุนเดิม

#### **รายได้**

รายได้จากการประกอบกิจการ โรงพยาบาล ประกอบด้วย รายได้คำรักษาพยาบาล ค่าห้องพัก และค่ายา โดยจะรับรู้รายได้เมื่อได้ให้บริการเสร็จสิ้นลง หรือเมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบยาแล้ว

#### **รายได้ค่าเช่า**

รายได้ค่าเช่ารับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้อื่น

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ย และต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

ดอกเบี้ยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่างวดตามสัญญาเช่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน – โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

ภาวะผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับบริษัท

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้ผลกำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง บริษัทรับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น



## การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่าฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

การกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้นและมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทาง

กฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจเกี่ยวข้องกับ การตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

### **เครื่องมือทางการเงิน**

การจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามโมเดลธุรกิจ (Business model) ของบริษัท ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น โดยจัดประเภทเป็น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อในการถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนด สินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำรายการ และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

### **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ และมีความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่า

## **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น**

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทต้องรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทจะใช้วิธีการอย่างง่ายโดยใช้ข้อมูลสถานะคงค้างในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต ความน่าจะเป็นของการได้รับชำระหนี้ อายุของหนี้ที่คงค้าง ภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น และข้อสมมติฐานรวมถึงการเลือกข้อมูลการคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจมหภาคในอนาคตมาใช้ในแบบจำลอง อย่างไรก็ตามการใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนั้น การปรับปรุงค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอาจมีขึ้นได้ในอนาคต

## **สินค้าคงเหลือ**

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาตามวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้า ประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ หรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

บริษัทบันทึกค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัย และค้างนาน

## **อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่ ที่ดิน ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

ที่ดิน แสดงในราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

## **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

ที่ดินแสดง ในราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) อาคารและอุปกรณ์ แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงอาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

## ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคابันทึกลงในกำไรหรือขาดทุนซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 50
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 50
ระบบสาธารณูปโภค	5 - 30
เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์	5 - 20
อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้	5 - 20
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 - 50
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	3 และ 5
ยานพาหนะ	5

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

รายการกำไรและรายการขาดทุนจากการจำหน่ายกำหนดโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับราคาตามบัญชีและรวมไว้ในกำไรหรือขาดทุน

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณเป็นเวลา 10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย อายุการให้ประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ ได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

### สัญญาเช่า

#### สินทรัพย์สิทธิการใช้

บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	จำนวนปี
ที่ดิน	8
อาคาร	17
เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์	10
อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้	10

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### การค้ำยี่ห้อของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้ำยี่ห้อหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการค้ำยี่ห้อรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้ำยี่ห้อบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการจากกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ โดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น ให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนร่วมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

## การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการหากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายเสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับ และกำหนดวิธีการวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ซึ่งบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

## ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

## เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

## การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

บริษัทได้ให้ผลตอบแทนแก่คู่สัญญาและ/หรือพนักงาน โดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุนของบริษัทหรือผู้ถือหุ้นของบริษัทในนามของบริษัทที่ได้รับหรือได้มาซึ่งบริการ โดยบริษัทได้รับบริการจากคู่สัญญาบริการและ/หรือจากพนักงานเป็นสิ่งตอบแทนสำหรับตราสารทุนของบริษัทที่ออกให้

มูลค่ายุติธรรมของบริการของคู่สัญญาและ/หรือของพนักงานเพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้ตราสารทุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายด้วยมูลค่าที่อ้างอิงจากการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้หักด้วยราคาที่ต้องจ่ายเพื่อให้ได้ตราสารทุน

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนพร้อมกับการปรับปรุงรายการเป็นส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ภายใต้อำนาจของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ

#### เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายและเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลบันทึกในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

#### กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

#### 4. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการบัญชีสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท	
	2564	2563
<b>รายได้จากกิจการโรงพยาบาล<sup>(1)</sup></b>		
ธีระวัฒน์ไมโครคลินิก	148,540	408
นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนัครินทร์	79,482	35,891
ศาสตราจารย์ นายแพทย์วัลลภ เหล่าไพบูรณ์	56,875	45,742
รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงจิราภรณ์ ศรีนัครินทร์	475	5,644
รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ศรีชัย คุรุสันธิ์	1,650	-
บริษัท ชนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	6,238,155	-

	บาท	
	2564	2563
<b>ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล</b>		
รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ศรีชัย ครุสันธุ์	210,150	209,450
รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงจิราภรณ์ ศรีนัครินทร์	66,560	97,820
บริษัท ไฟน์เฮาส์ แคเตอร์ริ่ง จำกัด	15,052,372	9,755,978

<sup>(1)</sup>รายได้จากกิจการโรงพยาบาลเป็นรายได้ส่วนต่างจากสวัสดิการ

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท	
	2564	2563
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น</b>		
นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนัครินทร์	1,650	-
บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	6,238,155	-
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น</b>		
บริษัท ไฟน์เฮาส์ แคเตอร์ริ่ง จำกัด	946,960	422,749
บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	20,879,150	-
<b>ค่าตอบแทนกรรมการค้างจ่าย</b>		
กรรมการ	1,182,740	1,200,000

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	15,157,728	13,959,460
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน (กลับรายการ)	(912,903)	429,611
รวม	14,244,825	14,389,071



## สัญญาที่สำคัญ

ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2559 บริษัทได้ทำสัญญากับนายวรงค์ เหล่าไพบูลย์ (“ผู้ขาย”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายหนึ่งของบริษัทและมีความสัมพันธ์กับกรรมการของบริษัทให้เป็นผู้ขายอาหารปรุงสำเร็จเพื่อใช้สำหรับให้บริการแก่ผู้เข้ารับบริการของบริษัท ซึ่งอัตราราคาอาหารเป็นราคาที่ตกลงร่วมกัน โดยสัญญาฉบับนี้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560 หากคู่สัญญาไม่ได้แจ้งความประสงค์ว่าจะยกเลิกสัญญา ให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ต่อเป็นคราว ๆ ไปคราวละ 1 ปี ต่อมาเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2561 บริษัทได้ทำบันทึกแนบท้ายสัญญาซื้อขายอาหารกับผู้ขาย เพื่อปรับเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไฟน์เฮาส์ แคเตอร์ริง จำกัด ซึ่งมีความสัมพันธ์กับผู้ขายและเปลี่ยนแปลงราคาอาหาร

## ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ประเทศ/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์วินัย ตันติยาสวัสดิกุล	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ โดยลาออกจากการเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563
รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ศรีชัย ครุสันธิ์	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
ศาสตราจารย์ นายแพทย์วัลลภ เหล่าไพบูลย์	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์สุพรรณ ศรีธรรมมา	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
ศาสตราจารย์ นายแพทย์วันชัย วัฒนศัพท์	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ โดยลาออกจากการเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564
นายธีระศักดิ์ ณ ระนอง	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงจิราภรณ์ ศรีนครินทร์	ไทย	ผู้ถือหุ้นและมีความสัมพันธ์กับกรรมการของบริษัท
ธีระวัฒน์ไมโครคลินิก	ประเทศไทย	มีความสัมพันธ์กับกรรมการของบริษัท
บริษัท ไฟน์เฮาส์ แคเตอร์ริง จำกัด	ประเทศไทย	มีความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นของบริษัท
นายสุรชน ศรียะพันธุ์	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นายวรเทพ รางชัยกุล	ไทย	กรรมการ
บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ประเทศไทย	ผู้ถือหุ้น

## หลักเกณฑ์ในการคิดรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากกิจการ โรงพยาบาล	ราคาและเงื่อนไขเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป
ต้นทุนกิจการ โรงพยาบาล	ตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท	
	2564	2563
เงินสด	1,418,276	664,924
เงินฝากธนาคาร	236,287,221	158,218,045
รวม	237,705,497	158,882,969

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	บาท	
	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,239,805	-
- บุคคล/กิจการอื่น	391,938,673	57,459,981
รวม	398,178,478	57,459,981
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,327,587)	(2,024,896)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	394,850,891	55,435,085
รายได้ค้างรับ	522,870	99,826
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าวัสดุ	74,290,000	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	1,539,808	1,399,745
อื่น ๆ	13,049	6,526
รวม	76,365,727	1,506,097
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้อยค่า	(21,564,400)	-
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	54,801,327	1,506,097
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	449,652,218	56,941,182
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,302,691	960,323
ผลขาดทุนด้อยค่า	21,564,400	-

บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าคงเหลือ โดยแยกตามจำนวนเดือนที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท	
	2564	2563
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		
- บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,527,215	-
- บุคคล/กิจการอื่น	71,304,546	31,355,478
รวม	75,831,761	31,355,478
เกินกำหนดชำระ		
1 - 30 วัน		
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,710,940	-
- กิจการอื่น	135,306,231	15,539,497
รวม	137,017,171	15,539,497
31 - 60 วัน	145,993,593	3,342,948
61 - 90 วัน	10,973,937	1,302,640
91 - 180 วัน	16,346,563	499,342
181 - 365 วัน	1,557,669	1,631,998
365 วันขึ้นไป	109,762	547,294
รวมลูกหนี้การค้าที่ออกใบแจ้งหนี้แล้ว	387,830,456	54,219,197
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,327,587)	(2,024,896)
สุทธิ	384,502,869	52,194,301
ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้	10,348,022	3,240,784
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	394,850,891	55,435,085

7. สิ้นค้าคงเหลือ

	บาท	
	2564	2563
ยาและเวชภัณฑ์	30,402,614	23,770,196
หัก ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	(720,353)	(363,474)
สิ้นค้าคงเหลือ - สุทธิ	29,682,261	23,406,722
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมคุณภาพ	356,879	159,470

8. เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน

เงินฝากประจำที่มีอยู่กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงิน 1.94 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2563: 1.94 ล้านบาท) ได้ใช้เป็นหลักประกันการใช้ไฟฟ้า หลักประกันทางธุรกิจ และการซื้อยาและเวชภัณฑ์ (ดูหมายเหตุ 28)

9. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	บาท	
	2564	2563
ที่ดิน	12,000,000	12,000,000

บริษัทได้จ้าง บริษัท 1989 คอนซัลแทนส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระให้ทำการประเมินราคาที่ดิน ซึ่งมีราคาประเมินจำนวนเงิน 40.42 ล้านบาท โดยราคาประเมินได้พิจารณาจากวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ตามรายงานการประเมินราคาทรัพย์สิน ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

10. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	บาท										
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องมือและ อุปกรณ์ทางการแพทย์	อุปกรณ์และเครื่องมือ เครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง/ติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>											
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	214,244,044	8,929,518	805,395,199	374,953,764	264,520,371	17,838,685	121,935,288	16,961,205	11,141,160	629,117	1,836,548,351
ซื้อ/โอนเข้า	-	15,520	272,486	1,203,818	8,487,311	740,293	716,552	1,433,790	-	247,050	13,116,820
จำหน่าย/โอนออก	-	(6,000)	-	(73,129)	(5,462,300)	(300,704)	(257,748)	(79,829)	(130,000)	(272,807)	(6,582,517)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	214,244,044	8,939,038	805,667,685	376,084,453	267,545,382	18,278,274	122,394,092	18,315,166	11,011,160	603,360	1,843,082,654
ซื้อ/โอนเข้า	-	-	38,520	865,429	8,298,525	1,805,439	1,395,825	1,258,880	-	-	13,662,618
จำหน่าย/โอนออก	-	-	-	(33,786)	(11,954,455)	(28,866)	(47,880)	-	-	(247,050)	(12,312,037)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	214,244,044	8,939,038	805,706,205	376,916,096	263,889,452	20,054,847	123,742,037	19,574,046	11,011,160	356,310	1,844,433,235
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>											
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	717,747	64,862,817	45,157,727	82,196,354	4,880,204	19,768,115	9,424,076	8,090,989	-	235,098,029
ค่าเสื่อมราคา	-	582,560	19,087,063	28,899,301	17,536,856	2,173,067	13,700,615	3,861,340	896,360	-	86,737,162
จำหน่าย/โอนออก	-	(379)	-	(60,843)	(5,462,287)	(257,421)	(252,020)	(79,821)	(129,999)	-	(6,242,770)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	1,299,928	83,949,880	73,996,185	94,270,923	6,795,850	33,216,710	13,205,595	8,857,350	-	315,592,421
ค่าเสื่อมราคา	-	513,496	19,087,622	28,918,273	17,740,654	2,496,154	13,824,850	3,145,453	896,360	-	86,622,862
จำหน่าย/โอนออก	-	-	-	(17,203)	(11,505,430)	(24,301)	(30,166)	-	-	-	(11,577,100)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	1,813,424	103,037,502	102,897,255	100,506,147	9,267,703	47,011,394	16,351,048	9,753,710	-	390,638,183

	บาท										
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องมือและ อุปกรณ์ทางการแพทย์	อุปกรณ์และเครื่องมือ เครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง/ติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>											
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	-	-	-	-	356,310	356,310
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	-	-	-	-	-	356,310	356,310
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	-	-	-	-	-	-	356,310	356,310
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>											
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	214,244,044	7,639,110	721,717,805	302,088,268	173,274,459	11,482,424	89,177,382	5,109,571	2,153,810	247,050	1,527,133,923
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	214,244,044	7,125,614	702,668,703	274,018,841	163,383,305	10,787,144	76,730,643	3,222,998	1,257,450	-	1,453,438,742

	บาท	
	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
แสดงไว้ใน		
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	60,795,638	59,643,407
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	25,827,224	27,093,755
รวม	<u>86,622,862</u>	<u>86,737,162</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมได้ตัดจำหน่าย		
ค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่	<u>101,603,776</u>	<u>103,129,633</u>

## 11. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท				รวม
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องมือและ อุปกรณ์ทางการแพทย์	อุปกรณ์และเครื่องมือ เครื่องใช้	
<b>ราคาทุน</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	3,203,098	2,550,000	4,959,996	2,827,871	13,540,965
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	3,203,098	2,550,000	4,959,996	2,827,871	13,540,965
เพิ่มขึ้น/โอนเข้า	-	-	-	-	-
จำหน่าย/โอนออก	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,203,098	2,550,000	4,959,996	2,827,871	13,540,965
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	204,722	-	194,465	399,187
ค่าเสื่อมราคา	413,303	138,173	548,778	282,787	1,383,041
จำหน่าย/โอนออก	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	413,303	342,895	548,778	477,252	1,782,228
ค่าเสื่อมราคา	413,303	137,868	784,581	282,787	1,618,539
จำหน่าย/โอนออก	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	826,606	480,763	1,333,359	760,039	3,400,767
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,789,795	2,207,105	4,411,218	2,350,619	11,758,737
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,376,492	2,069,237	3,626,637	2,067,832	10,140,198



	บาท	
	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
แสดงไว้ใน		
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	784,581	548,778
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	833,958	834,263
รวม	1,618,539	1,383,041

## 12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	บาท
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
<b>ราคาทุน</b>	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	11,552,411
ซื้อ/โอนเข้า	160,500
จำหน่าย/โอนออก	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	11,712,911
ซื้อ/โอนเข้า	830,000
จำหน่าย/โอนออก	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,542,911
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	4,948,116
ค่าตัดจำหน่าย	1,052,373
จำหน่าย/โอนออก	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	6,000,489
ค่าตัดจำหน่าย	1,021,723
จำหน่าย/โอนออก	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	7,022,212

	บาท
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	38,896
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	38,896
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	38,896
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	5,673,526
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,481,803

	บาท	
	2564	2563
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
แสดงไว้ใน		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,021,723	1,052,373
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมได้ตัดจำหน่าย		
ค่าตัดจำหน่ายทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่	1,547,696	1,531,646

**13. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน**

	บาท	
	2564	2563
ตัวสัญญาใช้เงิน	20,000,000	20,000,000

ในระหว่างปี บริษัทได้ต่อตัวสัญญาใช้เงินจำนวนเงินรวม 20 ล้านบาท ให้แก่ธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ซึ่งครบกำหนดชำระในวันที่ 10 มีนาคม 2565 และวันที่ 10 เมษายน 2565 ตามลำดับ

บริษัทมีวงเงินสินเชื่อ ดังต่อไปนี้

เจ้าหนี้	ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน(ล้านบาท)		อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย
		2564	2563	
ธนาคาร	ตัวสัญญาใช้เงิน	20.00	20.00	ร้อยละ 2
ธนาคาร	หนังสือค้ำประกัน	1.64	1.64	-

## หลักประกัน

บริษัทใช้หลักประกันเดียวกับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 15)

### 14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	บาท	
	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	946,960	422,749
- กิจการอื่น	64,942,376	35,005,511
รวม	65,889,336	35,428,260
เงินมัดจำรับค่าของวัตถุดิบ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20,879,150	-
- บุคคล/กิจการอื่น	62,353,739	-
รวม	83,232,889	-
เจ้าหนี้อื่น	4,873,509	3,069,835
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สิน	2,325,342	3,441,552
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	58,247	1,350,871
รายได้รับล่วงหน้า	6,682,285	6,868,646
เงินเดือนและค่าใช้จ่ายพนักงานค้างจ่าย	8,243,281	15,906,151
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	1,675,591	1,584,225
ค่าแพทย์ค้างจ่าย	17,485,863	13,952,671
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	6,987,904	5,746,213
รวม	197,454,247	87,348,424

### 15. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

	บาท	
	2564	2563
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	186,433,831	288,530,043
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(104,566,021)	(102,338,174)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	81,867,810	186,191,869

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท	
	2564	2563
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	288,530,043	266,667,087
บวก เงินกู้เพิ่มขึ้น	-	60,000,000
หัก จ่ายชำระ	(102,096,212)	(38,137,044)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	186,433,831	288,530,043

โดยมีรายละเอียดมูลหนี้ดังนี้

เจ้าหนี้	วงเงิน (ล้านบาท)	มูลหนี้ (ล้านบาท)		ระยะเวลา	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระหนี้
		2564	2563			
ธนาคาร	620.00	186.43	288.53	ช.ค. 2558 - ช.ค. 2568	MLR	งวดที่ 1 - 24 ชำระเพียงดอกเบี้ยนับจากวันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก (29 ธันวาคม 2558) งวดที่ 25 - 48 ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย งวดละไม่ต่ำกว่า 7 ล้านบาท งวดที่ 49 เป็นต้นไป ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยงวดละไม่ต่ำกว่า 9 ล้านบาท

ทั้งนี้ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมระยะยาวอื่นๆ ตามที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ ซึ่งรวมถึง การดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ธนาคารกำหนด

บริษัทได้จัดจ้างที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้า เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 10)

#### 16. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	บาท	
	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,389,198	9,490,776
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(2,241,458)	(2,101,578)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	5,147,740	7,389,198

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2564	2563
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	9,490,776	6,150,411
เพิ่มขึ้น	-	4,959,996
จ่ายชำระ	(2,101,578)	(1,619,631)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	7,389,198	9,490,776

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	1,618,539	1,383,041
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	392,166	405,642
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ	-	20,000
รวม	2,010,705	1,808,683

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน อายุของสัญญาบวกอายุของสัญญาที่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาโดยมีระยะเวลาประมาณ 4 ปี ถึง 18 ปี 10 เดือน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีจำนวนค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ดังนี้

	บาท					
	2564			2563		
	มูลค่าปัจจุบัน	ดอกเบี้ยรอดับบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ	มูลค่าปัจจุบัน	ดอกเบี้ยรอดับบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ
ภายใน 1 ปี	2,241,458	283,787	2,525,245	2,101,578	392,167	2,493,745
1 - 5 ปี	4,477,592	317,319	4,794,911	6,207,197	570,271	6,777,468
มากกว่า 5 ปี	670,148	55,882	726,030	1,182,001	86,716	1,268,717
รวม	7,389,198	656,988	8,046,186	9,490,776	1,049,154	10,539,930

บริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวนเงิน 2.49 ล้านบาท และจำนวนเงิน 2.03 ล้านบาท ตามลำดับ

## 17. ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท	
	2564	2563
<b>โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน</b>		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	29,555,248	25,019,490
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,604,493	3,218,121
ต้นทุนดอกเบี้ย	518,810	481,725
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(3,117,901)	630,360
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(1,231,904)	1,180,185
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายในปีปัจจุบัน	(269,724)	(974,633)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	29,059,022	29,555,248

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนเงินประมาณ 1.53 ล้านบาท และ 0.27 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณ 16 ปี และ 17 ปี ตามลำดับ

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาวะผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	2564		2563	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 0.50)	(1,509,945)	1,637,327	(1,627,825)	1,769,588
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 1.00)	3,006,208	(2,614,924)	3,223,674	(2,794,789)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 20.00)	(2,577,957)	3,102,668	(2,801,973)	3,399,913

บริษัทกำหนดโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นไปตามการจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานซึ่งให้สิทธิแก่พนักงานที่เกษียณอายุและทำงานครบระยะเวลาที่กำหนด เช่น พนักงานที่ทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าอัตราเงินเดือน ๆ สุดท้าย 400 วัน

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการประมาณการผลประโยชน์พนักงานเนื่องจากเกษียณอายุ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังต่อไปนี้

	2564	2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.70	ร้อยละ 1.77
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 1.91 - 22.92	ร้อยละ 1.91 - 22.92
เกษียณอายุ	55 ปี	55 ปี
ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์		
ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่บนเกษียณในอนาคตอย่างสมเหตุสมผลประมาณการจากตารางมรณะปี 2560		

#### 18. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

	บาท	
	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12,435,317	8,311,815
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,693,604)	(1,995,032)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	10,741,713	6,316,783

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	บาท			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กำไร (ขาดทุน)	ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	350,875	258,806	-	609,681
ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	72,694	71,376	-	144,070
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	79,041	4,312,880	-	4,391,921
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,898,155	(420,315)	-	1,477,840
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,911,050	770,716	(869,961)	5,811,805
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,995,032)	301,428	-	(1,693,604)
สุทธิ	6,316,783	5,294,891	(869,961)	10,741,713

	บาท			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
	ณ วันที่	กำไร	กำไร	
	1 มกราคม 2563	(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	63,741	287,134	-	350,875
ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	40,800	31,894	-	72,694
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	79,041	-	-	79,041
หนี้สินตามสัญญาเช่า	499,463	1,398,692	-	1,898,155
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,003,898	545,043	362,109	5,911,050
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(526,681)	(1,468,351)	-	(1,995,032)
สุทธิ	5,160,262	794,412	362,109	6,316,783

#### 19. ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทจะต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

#### 20. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน

#### 21. เงินปันผล

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2564 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 27.30 ล้านบาท

ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 54.60 ล้านบาท และอนุมัติการจัดสรรสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 4.70 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2563 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 16.38 ล้านบาท



ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 38.22 ล้านบาท และอนุมัติการจัดสรรสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 4.82 ล้านบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทจ่ายเงินปันผลทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน 81.90 ล้านบาท และ 54.60 ล้านบาท ตามลำดับ พร้อมทั้งจัดสรรสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวนเงิน 13.26 ล้านบาท และ 4.70 ล้านบาท ตามลำดับ

## 22. รายได้จากกิจการโรงพยาบาล

	บาท	
	2564	2563
ผู้ป่วยนอก	381,085,859	291,215,238
ผู้ป่วยใน	1,031,478,839	508,113,690
รวม	1,412,564,698	799,328,928

## 23. รายได้อื่น

	บาท	
	2564	2563
รายได้ศูนย์อาหาร	1,011,179	1,421,207
รายได้ดอกเบี้ย	349,723	346,037
เงินสนับสนุนการพัฒนาโรงพยาบาล	5,880,000	7,200,250
รายได้ค่าเช่า	1,182,400	1,317,492
อื่นๆ	3,468,115	2,923,420
รวม	11,891,417	13,208,406

## 24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ ในปัจจุบันกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ

	บาท	
	2564	2563
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	262,919,072	135,759,177
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	18,725,650	12,523,399
ค่าแพทย์	184,183,227	162,053,837
ค่าตรวจวิเคราะห์โรค	13,822,989	11,538,023
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	261,144,686	225,508,512
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	1,638,740	1,646,000
ค่าเสื่อมราคา	88,241,401	88,120,203
ค่าตัดจำหน่าย	1,021,723	1,052,373
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายและจำหน่ายสินทรัพย์	175,032	-
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	10,405,495	7,512,237
ค่าทำความสะอาดและซักผ้า	2,468,272	1,227,104
ค่าสาธารณูปโภค	20,712,827	19,632,727
วัสดุสิ้นเปลืองสำนักงานใช้ไป	3,076,070	2,345,327
ค่าวารสารและสิ่งพิมพ์	133,372	54,374
ค่าใช้จ่ายการตลาด	2,097,935	2,905,389
ค่าที่ปรึกษา	2,989,103	2,762,261
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	4,628,566	4,531,096
ค่าโทรศัพท์และไปรษณีย์	2,181,434	1,880,252
ค่าเดินทาง	892,496	680,010
ค่าประกันภัย	570,897	577,654
ค่าเช่า	2,634,530	1,407,346
รายจ่ายเพื่อการศึกษาและกีฬา	21,000	-
ภาษีป้ายและภาษีโรงเรือน	213,914	407,724
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,302,691	960,323
ผลขาดทุนด้อยค่าสินทรัพย์	21,564,400	-
ผลขาดทุนด้านเครดิต	1,920,188	273,262
ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	356,879	159,470
ค่าใช้จ่ายอื่น	4,657,316	2,799,317
รวม	914,699,905	688,317,397

## 26. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท	
	2564	2563
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน</b>		
สำหรับปีปัจจุบัน	105,367,647	23,436,739
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	(5,294,891)	(794,412)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	100,072,756	22,642,327

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท	
	2564	2563
การระงับผลประโยชน์พนักงาน	(869,961)	362,109

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	บาท			
	2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	บาท	อัตราภาษี (ร้อยละ)	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		503,066,165		116,485,946
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	100,613,233	20	23,297,189
รายจ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี		6,327,394		1,502,268
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(1,572,980)		(1,362,718)
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	21	105,367,647	20	23,436,739
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		(5,294,891)		(794,412)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20	100,072,756	19	22,642,327

## 27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในสำหรับใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานของผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท คือ กรรมการบริษัท

บริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจโรงพยาบาล ดังนั้นบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว บริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศ ดังนั้น บริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว

## 28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

28.1 หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารเพื่อใช้ในการค้ำประกัน จำนวนเงิน 1.94 ล้านบาท

28.2 จ่ายชำระตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา จำนวนเงิน 0.34 ล้านบาท

28.3 จ่ายชำระตามสัญญาบริการ จำนวนเงิน 3.41 ล้านบาท

28.4 จ่ายชำระตามสัญญาและใบสั่งซื้อทรัพย์สิน จำนวนเงิน 32.31 ล้านบาท

## 29. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	บาท			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	40,420,000	-	40,420,000

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 30. มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

	บาท			
	2564		2563	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
	ราคาทุนตัดจำหน่าย		ราคาทุนตัดจำหน่าย	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	206,433,831	206,433,831	308,530,043	308,530,043
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,389,198	7,389,198	9,490,776	9,490,776
รวม	213,823,029	213,823,029	318,020,819	318,020,819

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน และหนี้สินทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ซึ่งจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

### 31. เครื่องมือทางการเงิน

#### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทตามทีนิยามอยู่ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต หมายถึง ความเสี่ยงที่ลูกค้าไม่สามารถชำระหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้และความเสี่ยงจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา ซึ่งอาจทำให้เกิดความสูญเสียทางการเงินได้ บริษัทไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทบริหารความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อ คือ มูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าซึ่งได้หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

## ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง การที่มูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน หรือรายได้ดอกเบี้ยสุทธิ อาจเกิดการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัทโดยส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวโดยอ้างอิงตามอัตราตลาด เช่น อัตราดอกเบี้ยลูกค้าชั้นดีของธนาคารพาณิชย์ ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์/เงินฝากประจำ หรือ อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น เป็นต้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) นับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินได้ดังนี้

	บาท						อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่			ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	
		ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่					
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	232,877,879	-	-	-	4,827,618	237,705,497	0.05 - 0.20
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	395,373,761	395,373,761	-
เงินฝากสถาบันการเงิน							
ที่ติดภาระค้ำประกัน	-	1,941,000	-	-	-	1,941,000	0.10 - 0.15
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	107,539,073	107,539,073	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	124,566,021	81,867,810	-	-	206,433,831	2.00 - 2.48
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,241,458	4,477,592	670,148	-	7,389,198	3.25 - 5.92

	บาท						อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตรดอกเบี้ยคงที่			ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	
		ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด					
ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	157,753,956	-	-	-	1,129,013	158,882,969	0.05 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	55,534,911	55,534,911	-
เงินฝากสถาบันการเงิน							
ที่คิดภาระค่าประกัน	-	1,941,000	-	-	-	1,941,000	0.20 - 0.25
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	80,479,778	80,479,778	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	122,338,174	186,191,869	-	-	308,530,043	2.00 - 2.35
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,101,578	6,207,197	1,182,001	-	9,490,776	3.25 - 5.92

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทอาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากที่บริษัทไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดและหรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอตามความต้องการและทันต่อเวลาที่บริษัทจะต้องนำไปชำระภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด

บริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยจัดให้มีการติดตามและวางแผนเกี่ยวกับกระแสเงินสด รวมทั้งจัดหางบเงินคืนจากสถาบันการเงินเพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาคงเหลือของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มีดังนี้

	บาท				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	237,705,497	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	395,373,761	-	-	-
เงินฝากสถาบันการเงิน					
ที่คิดภาระค่าประกัน	-	1,941,000	-	-	-
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	107,539,073	-	-	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	124,566,021	81,867,810	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,241,458	4,477,592	670,148	-

	บาท					รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	158,882,969	-	-	-	-	158,882,969
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	55,534,911	-	-	-	55,534,911
<b>เงินฝากสถาบันการเงิน</b>						
ที่คิดภาระค้ำประกัน	-	1,941,000	-	-	-	1,941,000
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	80,479,778	-	-	-	80,479,778
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	122,338,174	186,191,869	-	-	308,530,043
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,101,578	6,207,197	1,182,001	-	9,490,776

### 32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2565 คณะกรรมการได้มีมติให้นำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 546,000,000 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 136.50 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565

### 33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2565





โรงพยาบาลราชพฤกษ์

Ratchaphruek Hospital



# เอกสารแนบ 1

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม



## คณะกรรมการ

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)



นายสุรน ศรียะพันธ์  
ประธานกรรมการ



นายวัลลภ เหล่าไพบูลย์  
รองประธานกรรมการ



นายศรีชัย ครุสนธิ์  
กรรมการ



นายธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์  
กรรมการ/  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายสุพรรณ ศรีธรรมมา  
กรรมการ



นายศรัณย์ สุภักศรัณย์  
กรรมการอิสระ/  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายธีระศักดิ์ ณ ระนอง  
กรรมการอิสระ/  
กรรมการตรวจสอบ



นายวรเทพ รางชัยกุล  
กรรมการอิสระ/  
กรรมการตรวจสอบ



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

## คณะกรรมการบริษัท

### • ประวัติกรรมการ

ชื่อ-สกุล

การดำรงตำแหน่ง

ประเภทกรรมการ

อายุ

การถือหุ้นในบริษัท

นายสุธน ศรียะพันธ์ุ

ประธานกรรมการ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

76 ปี

8,000,810 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.47

(วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564)



ประสบการณ์และความชำนาญ

การศึกษาและการอบรม

การจัดการองค์กร, การแพทย์, ผู้นำ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

- บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

- วุฒิบัตรหลักสูตร การรักษาความมั่นคงของชาติ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน

- รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- Certificate "Health Care Administration And Hospital Management" Galilee Collage, Israel

- Master of Business Administration Alabama A&M University, U.S.A.

### • ประวัติการทำงาน

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- ประธานกรรมการ

- ที่ปรึกษา

- ที่ปรึกษา

- รองประธานกรรมการ

- รองประธานกรรมการ

- ที่ปรึกษา

จำนวน 8 แห่ง

บริษัท โรงพยาบาล ราษฎร์ยินดี จำกัด (มหาชน) จ.สงขลา

บริษัท โรงพยาบาลสิโรส จำกัด (มหาชน)

โรงพยาบาลสิโรส จ.ปัตตานี

โรงพยาบาลสิโรส จ.ยะลา

โรงพยาบาลธนบุรี ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช

(โรงพยาบาลในกลุ่มเครือข่ายบริษัทธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน))

บริษัท โรงพยาบาลชุมเวช จำกัด (มหาชน)

โรงพยาบาลชุมเวช จ.ชุมพร

(โรงพยาบาลในกลุ่มเครือข่ายบริษัทธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน))

บริษัท สิริเวช จันทบุรี จำกัด (มหาชน) โรงพยาบาลสิริเวช จ.จันทบุรี



## บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ จำนวน 2 แห่ง  
- ที่ปรึกษา โรงพยาบาลราชภัฏรณรา จ.นราธิวาส  
- ประธานกรรมการ บริษัท อุบลรักษ์ จำกัด โรงพยาบาลอุบลรักษ์ ธนบุรี จ.อุบลราชธานี

- การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี -
- กิจการของรัฐ - ไม่มี -

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ 20 กุมภาพันธ์ 2564  
ปีที่เข้าตำแหน่งและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ปี 2563 (23 เมษายน 2563)  
(รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 2 ปี)

- การอบรมและสัมมนา ปี 2564
  - สัมมนากิจกรรม Director's Briefing 13/2021: How Boards have Risen to The Covid-19 Challenge, and What's Next เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - Director's Briefing 14/2021: ทางเลือกการระงับข้อพิพาทในสถานการณ์โควิด-19 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - Chairman Forum 1/2021: Chairing a Virtual Board Meeting เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 5/5 ครั้ง
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-
- ประวัติการทำความผิดทางกฎหมายในระยะ 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี-
- ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งกับบริษัทในปี 2564 -ไม่มี-



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

## ประวัติกรรมการ

ชื่อ-สกุล	ศาสตราจารย์นายแพทย์วัลลภ เหล่าไพบุลย์
การดำรงตำแหน่ง	รองประธานกรรมการ
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
สัญชาติ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน ไทย
อายุ	66 ปี
การถือหุ้นในบริษัท	24,497,360 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 4.49 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564)



## ประสบการณ์และความชำนาญ การศึกษาและการอบรม

- การจัดการองค์กร, การแพทย์
- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น
  - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (แพทยศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
  - วุฒิบัตรผู้มีความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม อนุสาขารังสีร่วมรักษาของลำตัว สาขารังสีวินิจฉัย ราชวิทยาลัยรังสีแพทย์แห่งประเทศไทย
  - Diploma in Angiography and Interventional Radiology Singapore General Hospital ประเทศสิงคโปร์
  - วุฒิบัตรผู้มีความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขารังสีวินิจฉัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  - วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาสุขภาพ Thai CERTC Consortium จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 133/2017 Thai Institute of Directors (IOD)

## ประวัติการทำงาน

### ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

#### กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- รองประธานกรรมการ บริษัทโรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) จ.ขอนแก่น

#### ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

#### ตำแหน่งงานในอดีต

- อาจารย์ประจำและหัวหน้าภาควิชารังสีวิทยา โรงพยาบาลศรีนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

- การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี -
- กิจการของรัฐ - ไม่มี -



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองประธานกรรมการ

6 เมษายน 2559

ปีที่เข้าตำแหน่งและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

ปี 2536 (16 เมษายน 2536)

(รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 28 ปี)

- การอบรมและสัมมนา ปี 2564

- สัมมนา Director's Briefing 3/2021: Reenergizing and Refocusing Board Members in 202122  
เมื่อ 22 กุมภาพันธ์ 2564 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- สัมมนา Director's Briefing 5/2021: Founder Mentality: Roadmap for Post-Pandemic World  
เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2564 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- สัมมนา Director's Briefing 14/2021: ทางเลือกการระงับข้อพิพาทในสถานการณ์โควิด-19  
เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Independent Director Forum 1/2021: It's Time for Board Meeting Reformation  
เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- กิจกรรม CAC National Conference 2021: รวมพลังธุรกิจโปร่งใสใส่ใจด้านคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC)

- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 5/5 ครั้ง
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-
- ประวัติการทำความผิดทางกฎหมายในระยะ 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี-
- ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งกับบริษัทในปี 2564 -ไม่มี-



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

## • ประวัติกรรมการ

ชื่อ-สกุล	นายแพทย์ธีระวัฒน์ ศรีนครินทร์
การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน
สัญชาติ	ไทย
อายุ	65 ปี
การถือหุ้นในบริษัท	63,701,900 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 11.67 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564)



ประสบการณ์และความชำนาญ	การจัดการองค์กร, การแพทย์, ผู้นำ
การศึกษาและการอบรม	- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (แพทยศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น - วุฒิบัตรผู้มีความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 133/2017 Thai Institute of Directors (IOD)

## • ประวัติการทำงาน

### ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

<u>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</u>	จำนวน 1 แห่ง
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
<u>ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/อื่น ๆ</u>	จำนวน 2 แห่ง
- ผู้รับอนุญาตดำเนินการสถานพยาบาล	ธีระวัฒน์ไมโครคลินิก
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท ไตรสิกขา จำกัด (โรงเรียนปิตุศึกษา จังหวัดเชียงราย)

### ตำแหน่งงานในอดีต

- อาจารย์ประจำ	โรงพยาบาลศรีนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
• การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท	- ไม่มี -
• กิจการของรัฐ	- ไม่มี-

- วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 9 กันยายน 2559
- ปีที่เข้าตำแหน่งและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ปี 2536 (16 เมษายน 2536)  
(รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 28 ปี)





# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

- การอบรมและสัมมนา ปี 2564
  - สัมมนา Director's Briefing 3/2021: Reenergizing and Refocusing Board Members in 2021/22 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - สัมมนา Director's Briefing 5/2021: Founder Mentality: Roadmap for Post-Pandemic World เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2564 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - สัมมนา Director's Briefing 14/2021: ทางเลือกการระงับข้อพิพาทในสถานการณ์โควิด-19 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - Independent Director Forum 1/2021: It's Time for Board Meeting Reformation เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - กิจกรรม CAC National Conference 2021: รวมพลังธุรกิจโปร่งใสใส่ใจด้านคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC)
- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 5/5 ครั้ง
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสเป็นผู้บริหาร
- ประวัติการทำความผิดทางกฎหมายในระยะ 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี-
- ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งกับบริษัทในปี 2564 -ไม่มี-



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

## ประวัติกรรมการ

ชื่อ-สกุล	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ศรีชัย ครุสันธุ์
การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
สัญชาติ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน ไทย
อายุ	66 ปี



การถือหุ้นในบริษัท	6,200,060 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.13 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564)
--------------------	---

ประสบการณ์และความชำนาญ	การแพทย์
การศึกษาและการอบรม	- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (แพทยศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น - วุฒิบัตรรังสีรักษาและเวชศาสตร์นิวเคลียร์ มหาวิทยาลัยมหิดล - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 133/2017 Thai Institute of Directors (IOD)

## ประวัติการทำงาน

### ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	จำนวน 1 แห่ง
- กรรมการ	บริษัทโรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

### ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน / อื่น ๆ

- กรรมการสมาคมรังสีรักษาและ มะเร็งวิทยาแห่งประเทศไทย	สมาคมรังสีรักษาและมะเร็งวิทยาแห่งประเทศไทย
- อนุกรรมการการฝึกอบรมและ สอบบอร์ด สาขารังสีรักษาและ มะเร็งวิทยา	สมาคมรังสีรักษาและมะเร็งวิทยาแห่งประเทศไทย

### ตำแหน่งงานในอดีต

- รองหัวหน้าภาควิชารังสีวิทยาฝ่ายรังสีรักษา	ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
---	--

- การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท – ไม่มี –
- กิจการของรัฐ – ไม่มี –

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	16 เมษายน 2536
ปีที่เข้าตำแหน่งและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	ปี 2536 (16 เมษายน 2536) (รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 28 ปี)



## บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

- การอบรมและสัมมนา ปี 2564 -ไม่มี-
- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 5/5 ครั้ง
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-
- ประวัติการทำความผิดทางกฎหมายในระยะ 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี-
- ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งกับบริษัทในปี 2564 -ไม่มี-



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

## ประวัติกรรมการ

ชื่อ-สกุล	ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์ สุพรรณ ศรีธรรมมา
การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ
ประเภทกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
สัญชาติ	ไทย
อายุ	66 ปี



การถือหุ้นในบริษัท	2,400,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.43 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564)
--------------------	---

ประสบการณ์และความชำนาญ การศึกษาและการอบรม	การแพทย์, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ผู้นำ - แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น - วิทยาศาสตร์บัณฑิต (แพทยศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น - ปริญญาบัตร วปอ.(วปอ.50) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - อนุมัติบัตรผู้เชี่ยวชาญ สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน - แพทยสภา - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)
--	--

## ประวัติการทำงาน

### ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

<u>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</u>	จำนวน 1 แห่ง บริษัทโรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
<u>ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน / อื่น ๆ</u>	- ไม่มี -

### ตำแหน่งงานในอดีต

- 2556 – 2559	อธิบดีกรมการแพทย์ กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
- 2555 – 2556	รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- 2554 – 2555	อธิบดีกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กระทรวง สาธารณสุข

- การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี -
- กิจการของรัฐ - ไม่มี -

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	16 เมษายน 2536
ปีที่เข้าตำแหน่งและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	ปี 2536 (16 เมษายน 2536) (รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 28 ปี)



## บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

- การอบรมและสัมมนา ปี 2564 -ไม่มี-
- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 5/5 ครั้ง
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-
- ประวัติการทำความผิดทางกฎหมายในระยะ 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี-
- ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งกับบริษัทในปี 2564 -ไม่มี-



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

## • ประวัติกรรมการ

ชื่อ-สกุล	นายศรัณย์ สุภัคศรีณีย์
การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ (กรรมการที่เป็นไม่ผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)
ประเภทกรรมการ	กรรมการเดิม
อายุ	49 ปี
การถือหุ้นในบริษัท	1,055,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.19 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564)



ประสบการณ์และความชำนาญ	บัญชี, การตรวจสอบ
การศึกษาและการอบรม	- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - บัญชีบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต - หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program 8/2019- IOD - หลักสูตร Advanced Audit Committee Program 25/2017- IOD - หลักสูตร Director Accreditation Program 114/2015 - IOD

## • ประวัติการทำงาน

### ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	จำนวน 4 แห่ง
- กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัทโรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ	บริษัทโรงพยาบาลราชธานี จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัทสบายเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการ ตรวจสอบ, ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	บริษัท เนอวานา ได้อิ จำกัด (มหาชน)

### ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ	จำนวน 2 แห่ง
- ที่ปรึกษาในคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี	บริษัท เอสเอส ไอพีไอ คอนโซลิเดชั่น จำกัด
ด้านการบัญชีภาษีอากร	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

### ตำแหน่งงานในอดีต

- 2556 – 2558	ผู้อำนวยการ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- 2558 – 2562	กรรมการผู้จัดการ บริษัทบัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิเดชั่น จำกัด



## บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

- การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท – ไม่มี –
- กิจการของรัฐ – ไม่มี –

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ  
ปีที่เข้าตำแหน่งและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

20 กุมภาพันธ์ 2564  
ปี 2558 (30 พฤศจิกายน 2558)  
(รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 6 ปี)

- การอบรมและสัมมนา ปี 2564
- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 5/5 ครั้ง
- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการตรวจสอบ 4/4 ครั้ง
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-
- ประวัติการทำความผิดทางกฎหมายในระยะ 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี-
- ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งกับบริษัทในปี 2564 -ไม่มี-

\*หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2564 ประชุมเมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ แทน นายวันชัย วัฒนศัพท์ ซึ่งลาออกจากการเป็นกรรมการตรวจสอบ ในวันที่ 1 มกราคม  
2564



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

## • ประวัติกรรมการ

ชื่อ-สกุล

ดร.ธีระศักดิ์ ณะ ระนอง

การดำรงตำแหน่ง

กรรมการ

(กรรมการที่เป็นไม่ผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)

ประเภทกรรมการ

กรรมการเดิม

อายุ

46 ปี

การถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี - (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ประสบการณ์และความชำนาญ

การเงิน, การตรวจสอบ, เศรษฐศาสตร์

การศึกษาและการอบรม

- ปริญญาเอก PhD Finance University of Exeter

- ปริญญาโท MBA Financial Management University of Exeter

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015 Thai Institute of Directors (IOD)

- advanced audit committee program รุ่น 26/2016



## • ประวัติการทำงาน

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

จำนวน 2 แห่ง

- กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ

บริษัทโรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

- กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ

บริษัท โรงพยาบาลราชธานี จำกัด (มหาชน)

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ

จำนวน 3 แห่ง

- กรรมการตรวจสอบ

องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)

- กรรมการบริหารเงิน

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

- อาจารย์ประจำและหัวหน้าภาควิชา

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

(หลักสูตรนานาชาติ)

ตำแหน่งงานในอดีต

- 2552 – 2554

อนุกรรมการตรวจสอบ องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)

- 2553 – 2554

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง การประปานครหลวง

- 2546 – 2559

Full-time Lecturer MBA Program มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

- 2540 – 2559

Full-time Lecturer ภาควิชาการเงินและการธนาคาร คณะบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ





## บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

- การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี -
- กิจการของรัฐ - มี -

วันที่ได้รับการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

6 เมษายน 2559

ปีที่เข้าตำแหน่งและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

ปี 2559 (6 เมษายน 2559)

(รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 5 ปี)

- การอบรมกรรมการและสัมมนา ปี 2564 -ไม่มี-
- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 5/5 ครั้ง
- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการตรวจสอบ 4/4 ครั้ง
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-
- ประวัติการทำความผิดทางกฎหมายในระยะ 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี-
- ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งกับบริษัทในปี 2564 -ไม่มี-



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

## ประวัติกรรมการ

ชื่อ-สกุล	นายวรเทพ รางชัยกุล
การดำรงตำแหน่ง	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ
ประเภทกรรมการ	กรรมการอิสระ (กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการเดิม)
สัญชาติ	ไทย
อายุ	61 ปี



การถือหุ้นในบริษัท	- ไม่มี - (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)
ประสบการณ์และความชำนาญ	การตลาด, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์
การศึกษาและการอบรม	- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยดีทรอยท์ เมอร์ซี่ รัฐมิชิแกน ประเทศสหรัฐอเมริกา - Advanced Management Program (AMP) โรงเรียนธุรกิจมหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด (Harvard Business School : HBS) เมืองบอสตัน รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา - ประกาศนียบัตรฝึกอบรม Digital Marketing มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย

## ประวัติการทำงาน

### ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	จำนวน 1 แห่ง
- กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ	จำนวน 1 แห่ง
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้ก่อตั้ง	บริษัท เท็ด พาร์ทเนอร์ส จำกัด

### ตำแหน่งงานในอดีต

- 2552 – 2556	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ บริษัท ดัชมิลล์ จำกัด
- 2552 – 2556	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ บริษัท กุญบุรีผลไม้กระป๋อง จำกัด
- 2556 – 2559	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)
- 2560 – 2561	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัท พีเอ็มเอ

- การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี -
- กิจการของรัฐ - ไม่มี -



# บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ  
ปีที่เข้าตำแหน่งและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

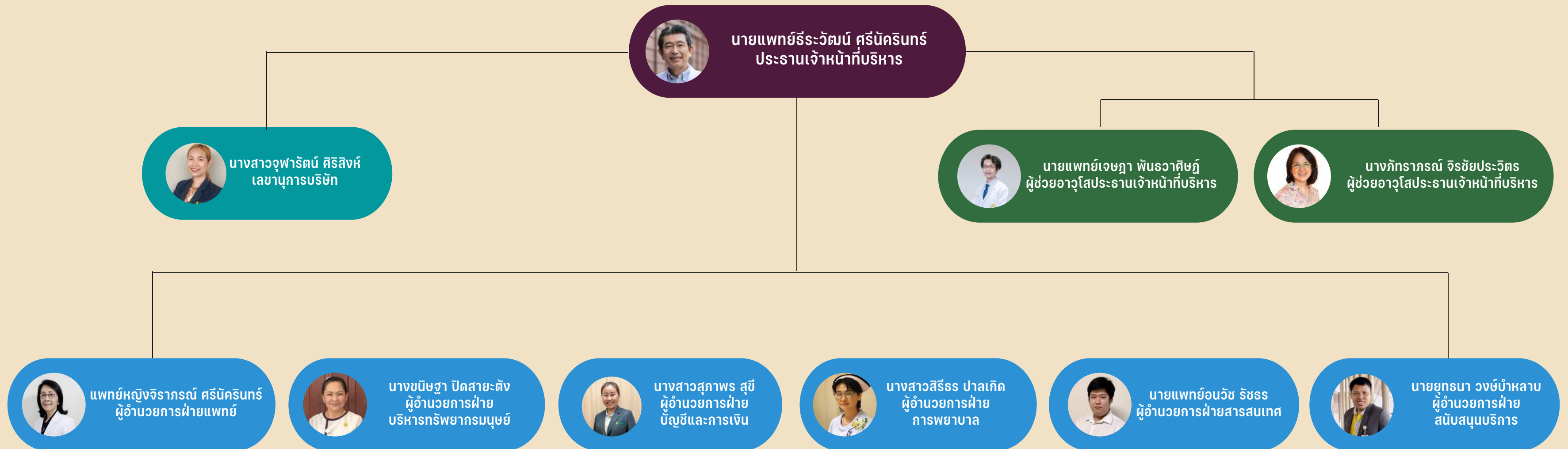
12 กุมภาพันธ์ 2564  
ปี 2564 (12 กุมภาพันธ์ 2564)  
(รวมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 10 เดือน)

- การอบรมและสัมมนา ปี 2564 -ไม่มี-
- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทในปี 2564 4/5 ครั้ง\*
- จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมกรรมการตรวจสอบ 4/4 ครั้ง
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-
- ประวัติการทำความผิดทางกฎหมายในระยะ 5 ปี ที่ผ่านมา -ไม่มี-
- ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งกับบริษัทในปี 2564 -ไม่มี-

\*หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อ 12 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติแต่งตั้งให้นายวรเทพ ราชชัยกุล ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ แทนนายวันชัย วัฒนศัพท์ ซึ่งลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564



## คณะผู้บริหาร บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)



## เอกสารแนบ 2

**รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับมอบหมายผู้รับผิดชอบสูงสุด  
ในสายงานบัญชีและการเงินและผู้ควบคุมดูแลการทำ  
บัญชี และรายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท**

**ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน  
และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี**

## นางสาวสุภาพร สุขี รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน  
และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี



อายุ : 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท\* : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร\*\* : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการฝึกอบรมหลักสูตร

- หลักสูตร Internal Control System For Hospitals and Healthcare Organizations
- หลักสูตร การอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร
- หลักสูตร การจัดทำรายงานทางการเงินสำหรับผู้บริหาร

สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรม

- หลักสูตร สารุปลสารสำคัญประเด็นที่ควรทราบของ TFRS For PAEs ที่ใช้ในการเปลี่ยนแปลงปี 2564
- หลักสูตร การจัดทำรายงานทางการเงินสำหรับผู้บริหาร
- หลักสูตร แนวทางปฏิบัติบัญชีทรัพย์สิน หากรักษาสิทธิ ค่าเสื่อมราคา ตามมาตรฐานการบัญชี
- หลักสูตร การจัดทำบัญชีของธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์
- หลักสูตร ประเด็นทางบัญชีที่สำคัญเกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย
- หลักสูตร การคำนวณกำไรสุทธิและ กรอกแบบ ภงด.50
- หลักสูตร เทคนิคการจัดทำงบการเงินและ การนำส่งงบการเงินผ่านระบบ E-Filing
- หลักสูตร Update กฎหมายใหม่ที่มีผลต่อการคำนวณกำไรสุทธิ
- หลักสูตร แนวทางการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ Covid-19
- หลักสูตร กลยุทธ์บริหารการเงินเพื่อพลิกฟื้นองค์กรและสร้างการเติบโตในยุค New normal

หมายเหตุ \* : รวมการถือครองหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

\*\* : ความสัมพันธ์ทางครอบครัว หมายถึง ความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ความสัมพันธ์โดยการสมรส และความสัมพันธ์โดยจดทะเบียนตามกฎหมาย



# เลขานุการบริษัท

## นางสาวจุฬารัตน์ ศิริสิงห์ เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์

### เลขานุการบริษัท



อายุ : 27 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ\* : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร\*\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต วิทยาลัยปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น

#### การฝึกอบรมหลักสูตร

- หลักสูตรประกาศนียบัตร Company Secretary Program : CSP รุ่น 104/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานตรวจสอบภายใน (PDPA for Internal Audit) รุ่น 4/2563
- หลักสูตร Healthcare Data Security, Privacy, and Compliance (Online/2021) Coursera online courses ร่วมกับ Johns Hopkins University
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP Online) BRP รุ่น 39/2022 (IOD)
- หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT Online) EMT รุ่น 50/2022 (IOD)

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2564 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
- 2564 - ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
- 2562 - ปัจจุบัน เลขานุการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
- 2562- 2564 ตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ \* : รวมการถือครองหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

\*\* : ความสัมพันธ์ทางครอบครัว หมายถึง ความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ความสัมพันธ์โดยการสมรส และความสัมพันธ์โดยจดทะเบียนตามกฎหมาย





## เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน  
หน่วยงานตรวจสอบภายใน

## นางจฬาลักษณ์ บุญฤทธิ์ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน



### ตรวจสอบภายใน

อายุ : 49 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ\* : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร\*\* : ไม่มี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- วุฒิบัตร Internal Control System for Hospital and Healthcare Organization

#### การฝึกอบรมหลักสูตร

- หลักสูตรประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2540 - 2561 รองผู้อำนวยการฝ่ายแพทย์ (บริหารคุณภาพ)  
บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
- 2561 - ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)  
บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ \* : รวมการถือครองหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

\*\* : ความสัมพันธ์ทางครอบครัว หมายถึง ความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ความสัมพันธ์โดยการสมรส  
และความสัมพันธ์โดยจดทะเบียนตามกฎหมาย



# เอกสารแนบ 4

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## สรุปที่ดินและอาคารโรงพยาบาล

โปรดใส่รายละเอียด ใน [x]

## รพ.ราชพฤกษ์

	มูลค่า (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์*	ภาระผูกพัน**
<b>อาคาร รพ.เดิม</b>			
<b>ที่ดิน</b>	41,182,742.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- โฉนดเลขที่ 11099			
- พื้นที่ดิน 1 ไร่ 1 งาน 94.2 ตรว.			
<b>อาคาร</b>	616,734.48	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 4,468 ตรม.			
- ที่จอดรถ พื้นที่ใช้สอย 1,112 ตรม.			
<b>รหัส 0210010001+0210010002+0210010006+0210010007+0210010008</b>			
<b>ที่จอดรถหน้าห้อง LAB</b>			
<b>ที่ดิน (รวม 2 โฉนด)</b>	8,000,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- โฉนดเลขที่ 66196			
- พื้นที่ดิน 0 ไร่ 0 งาน 33 ตรว.			
- โฉนดเลขที่ 66573			
- พื้นที่ดิน 0 ไร่ 2 งาน 20 ตรว.			
- พื้นที่ใช้สอย 1,012 ตรม.			
ส่วนปรับปรุงลานจอดรถ (บันทึกอยู่ในอาคาร)			
<b>ดึกแถว-อาคารเก็บเวชระเบียน</b>			
<b>ที่ดิน</b>	306,574.43	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- โฉนดเลขที่ 67252			
- พื้นที่ดิน 0 ไร่ 2 งาน 12.0 ตรว.			
<b>อาคาร</b>	173,809.90	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- พื้นที่ใช้สอย 246 ตรม.			
<b>รหัส 0210010005</b>			
<b>ที่จอดรถหลังห้องยา</b>			
<b>ที่ดิน</b>	23,000,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- โฉนดเลขที่ 11098			
- พื้นที่ดิน 1 ไร่ 0 งาน 44.7 ตรว.			
<b>อาคารใหม่</b>			
<b>ที่ดิน (รวม 2 โฉนด)</b>	135,400,750.00	เป็นเจ้าของ	จำนอง ธ.กรุงศรีอยุธยา
- โฉนดเลขที่ 5834			
- พื้นที่ดิน 29 ไร่ 3 งาน 41.3 ตรว.			
- โฉนดเลขที่ 205819			
- พื้นที่ดิน 3 ไร่ - งาน 97.7 ตรว.			
<b>อาคาร (อาคารระหว่างก่อสร้าง)</b>	514,267,450.19	เป็นเจ้าของ	จำนอง ธ.กรุงศรีอยุธยา
- 14 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 36,000 ตรม.			
<b>สำนักผู้อำนวยการ, อาคารดึกแถวชั้นเดียว, อาคารโกดังชั้นเดียว</b>			
<b>ที่ดิน (รวม 2 โฉนด)</b>	5,633,977.76	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- โฉนดเลขที่ 9624			
- พื้นที่ดิน 0 ไร่ 2 งาน 12.0 ตรว.			
- โฉนดเลขที่ 33826			
- พื้นที่ดิน 1 ไร่ 0 งาน 09.9 ตรว.			
<b>อาคาร (รวม 2 โฉนด)</b>	346,890.12	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- 3 ชั้นพร้อมชั้นลอยและส่วนต่อเติม พื้นที่ใช้สอย 246 ตรม.			
- ดึกแถวชั้นเดียว พื้นที่ใช้สอย 330 ตรม.			
- อาคารโกดังชั้นเดียว พื้นที่ใช้สอย 480 ตรม.			
<b>รหัส 0210010004</b>			
<b>ดึกแถว-อาคารห้อง LAB, คลังยา</b>			
<b>ที่ดิน (รวม 2 โฉนด)</b>	720,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- โฉนดเลขที่ 66195			
- พื้นที่ดิน 0 ไร่ 0 งาน 32.1 ตรว.			
- โฉนดเลขที่ 67250			
- พื้นที่ดิน 0 ไร่ 0 งาน 16.0 ตรว.			
<b>อาคาร (รวม 2 โฉนด)</b>	103,542.28	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- โฉนดเลขที่ 66195			
- 2 คูหา พื้นที่ใช้สอย 376 ตรม.			
- โฉนดเลขที่ 67250			
- 3 ชั้น พื้นที่ใช้สอย 154 ตรม.			
<b>รหัส 0210010003</b>			
<b>ที่ดินชุมชนแพ</b>			
<b>ที่ดิน (รวม 4 โฉนด)</b>	12,000,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
- โฉนดเลขที่ 277			
- พื้นที่ดิน 0 ไร่ 0 งาน 51.7 ตรว.			
- โฉนดเลขที่ 58589			
- พื้นที่ดิน 0 ไร่ 1 งาน 00.0 ตรว.			
- โฉนดเลขที่ 58600			
- พื้นที่ดิน 4 ไร่ 3 งาน 66.0 ตรว.			
- โฉนดเลขที่ 58601			
- พื้นที่ดิน 0 ไร่ 1 งาน 28.0 ตรว.			
			ที่ดินโฉนดเลขที่ 301 ได้ทำการเวนคืน และเป็น ส่วนหนึ่งของถนนมิตรภาพแล้ว

	ข้อมูลจากตาราง	งบการเงิน 31/12/2564
Land	214,244,044.19	214,244,044.19
อาคาร รพ.เดิม+ดึก สนน.+ห้องแถว + LAB	1,240,976.78	1,240,976.78
อาคาร รพ.ใหม่	514,267,450.19	514,267,450.19
รวม	<b>729,752,471.16</b>	<b>729,752,471.16</b>
IP	12,000,000.00	12,000,000.00
	<b>741,752,471.16</b>	<b>741,752,471.16</b>

\* เป็นเจ้าของ หรือเช่า

\*\* ไม่มี หรือ เป็นหลักประกันวงเงิน [x] จำนวน [x] ล้านบาท ของธนาคาร [x]

# เอกสารแนบ 5

## นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ



# การกำกับดูแลกิจการ

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีนโยบายการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practice) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการกำหนดหลักการในการกำกับดูแลกิจการ โดยเป็นการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หลักการในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจัดเป็น 5 หมวด ดังนี้

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของเจ้าของบริษัทและในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทสิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทเช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้ :-

1. บริษัทจะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือนัดประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า 7 วันก่อนการประชุม และลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งวันนัดประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนที่จะถึงวันประชุม โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบไปด้วย
2. บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทพร้อมทั้งชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม และสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น
3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่ บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
4. นอกจากนี้ ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะทำการแนบแผนที่แสดงสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวัน เวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น
5. ก่อนการประชุม บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม



6. ในการประชุม บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งข้อซักถาม ให้ข้อเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมในประเด็นต่าง ๆ อย่างอิสระและเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลรายละเอียดในที่ประชุม

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย และกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้น โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียงและไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการจำกัดหรือละเมิดสิทธิหรือสิทธิของของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้นต่างชาติ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระซึ่งจะพิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการแก้ไขให้เหมาะสม กรณีเป็นข้อเสนอแนะที่เป็นเรื่องสำคัญและมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

บริษัทจะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อย ให้สามารถเสนอข้อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับแนวทางในการให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอข้อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่า บริษัทจะเพิ่มวาระการประชุมตามที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่

การดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทตามลำดับวาระการประชุม มีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระครบถ้วน มีการแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม การลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างโปร่งใสตามลำดับวาระที่กำหนด โดยวาระการเลือกตั้งกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการด้วยการลงมติเป็นรายคน

บริษัทได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ

นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย



บริษัทได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ใน บริษัท และบทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต้องรายงานการถือ หลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน และผู้บริหารของบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่า การ สนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็น อย่างดี นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความ มั่นคงให้แก่บริษัทตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้ถือหุ้น : บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมี รายได้และผลกำไรเพิ่มขึ้นได้ เป็นการเพิ่มมูลค่าของบริษัทและส่งผลให้ ผู้ถือหุ้น ของบริษัทได้รับผลตอบแทนสูงสุด
- (ข) ผู้รับบริการ (ลูกค้า) : บริษัทคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเอาใจใส่และ รับผิดชอบต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม
- (ค) คู่ค้า : บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการ ค้า และ/หรือ ข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความ สัมพันธ์อันดี ทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ทุกฝ่าย
- (ง) คู่แข่ง : บริษัทส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และจะ ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
- (จ) พนักงาน : บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน
- (ฉ) ชุมชนและสังคม : บริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจอย่าง มีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกื้อกูลและสร้างสรรค์ต่อ สังคมตามความเหมาะสม
- (ช) สิ่งแวดล้อม : บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่าง เคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่าง ต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มี ส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับการดูแลอย่างดี





## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทโดยภายหลังการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจะดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- การเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ข้อมูลทางการเงินผ่าน เว็บไซต์ <https://www.set.or.th/set/companyprofile.do?symbol=RPH>
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และ รายงานประจำปี (Annual Report)
- ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.rph.co.th>

ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทมีการจัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียแล้ว จะนำมาเผยแพร่รวมไว้ใน website ของบริษัทด้วย โดยมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ เข้าถึงได้สะดวก และได้รับประโยชน์สูงสุด

สำหรับงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี กรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของงบการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ รวมถึงจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการเพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

### 1. โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการทำหน้าที่กำกับดูแลดำเนินงานของบริษัทให้มีความถูกต้องและโปร่งใส



ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียน บริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อกำกับดูแลการบริหารงานดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ บริษัทมีเลขาธิการคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

## **2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำ ซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัท

### **2.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ**

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการจะได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ นอกจากนี้ ภายหลังจากที่หุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะถือปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่าง ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดทุกประการ โดยจะเปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

### **2.2 จรรยาบรรณธุรกิจ**

บริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชน และสังคม รวมทั้งการกำหนดระบบติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ



ทั้งนี้บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

### 2.3 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ จะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจะได้รับการเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

เนื่องจากก่อนบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์มี บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ซึ่งประกอบธุรกิจที่ใกล้เคียงกับบริษัทจึงอาจมีประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงได้ทำการกำหนดแนวทางลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยระบุในกฎบัตรว่า กรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นที่ประกอบธุรกิจในลักษณะเดียวกับบริษัทและ/หรือ บริษัทที่บริษัทมีอำนาจควบคุมกิจการ หรือใกล้เคียงกับธุรกิจของบริษัท และ/หรือ บริษัทที่บริษัทมีอำนาจควบคุมกิจการ จะต้องไม่เข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้ง ไม่ว่าเรื่องดังกล่าวจะเกี่ยวเนื่องกับการประกอบธุรกิจปกติของบริษัทหรือไม่ก็ตาม อาทิเช่น การขยายสาขา การซื้อกิจการทั้งที่เป็นธุรกิจสถานพยาบาลหรือกิจการอื่นใด การขยายโรงพยาบาล การอนุมัติงบประมาณอื่นใดที่มีนัยสำคัญนอกเหนือจากการขยายกิจการ เป็นต้น

กฎบัตรคณะกรรมการฉบับนี้ได้อนุมัติจากการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2560 แล้ว และหากจะมีการแก้ไขกฎบัตรดังกล่าวจะต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยไม่มีเสียงคัดค้านตั้งแต่วินิจฉัย 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงนั้น ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม โดยจะนับผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงลงคะแนนเท่านั้น และไม่นับผู้ถือหุ้นที่งดออกเสียงและผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านรวมถึงกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับนี้

### 2.4 ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และมีผู้ตรวจสอบภายในอิสระ เพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่า การปฏิบัติงานหลักที่สำคัญของบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด และมีประสิทธิภาพ



### 3. การประชุมคณะกรรมการและการประเมินตนเอง

ตามข้อบังคับของบริษัทนั้น บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุก 3 เดือน และจะจัดให้มีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น มีการส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัททั้งนี้ ในการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจน มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ โดยจัดส่งให้กับคณะกรรมการล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการ บริษัทจะดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าทุกครั้ง เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอ และจะมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง โดยเลขานุการคณะกรรมการจะเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่าง ๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงในภายหลัง

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะวัดผลการประเมินอย่างชัดเจนเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม

### 4. ค่าตอบแทน

บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน เพียงพอที่จะดูแลรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี (Annual General Meeting: AGM)

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

### 5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัทซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทจะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการหลัก 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง



## การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

### การสรรหากรรมการ

บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นและพิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาจากปัจจัยในด้านอื่น ๆ มาประกอบกัน เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นต้น มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังนี้

#### 1. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล คราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใด ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีอยู่ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ชี้ขาด

2. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

#### 3. กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนี้แล้ว อาจได้รับเลือกให้เข้ามารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือนโดยบุคคลซึ่งได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน และมติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

5. กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น จนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นตำแหน่งตามคำสั่งศาล ซึ่งคณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าสิบวันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่าสามวันก่อนประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลาสามวันติดต่อกัน

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง



## การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการคือค่าเบี้ยประชุมและโบนัส ซึ่งจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการจะต้องไม่เป็นจำนวนที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับผลตอบแทนของโดยเฉลี่ยของคณะกรรมการของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

บริษัทมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการโดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้กำหนดอัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทข้างต้น และจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท และต้องมีการเปิดเผยค่าตอบแทนที่จ่ายให้กรรมการตามรูปแบบที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

## การสรรหากรรมการอิสระ

ในส่วนของ การสรรหากรรมการอิสระนั้น ทุกครั้งที่กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ หรือมีเหตุจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่ม บริษัทโดยคณะกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันจะมีการปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทรวมถึงมีคุณสมบัติขั้นต่ำตามหัวข้อข้างล่างนี้ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาตามข้อบังคับของบริษัทต่อไป

บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัททั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการอิสระของบริษัททุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ตามที่กล่าวข้างต้นรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือ



ตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นำรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้อถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทผู้อถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้อถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้อถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

10. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

11. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ทั้งนี้กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัท

## การสรรหากรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้อถือหุ้น โดยทั้งหมดต้องเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชี และ/หรือ การเงิน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงกำกับดูแลรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการพิจารณาข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี



## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทจะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทหรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทอื่นจะทำให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทโดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัททั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัทหากคณะกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม นั้น ๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้บริหารจัดการ หรือดำเนินงานต่างๆ ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

นอกจากนี้ กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือ การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยดังกล่าวให้ถูกต้อง ครบถ้วน และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการดังกล่าวข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทรวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการจัดการทางการเงินที่ครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้และจัดทำแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะจัดให้มีผู้ตรวจสอบอิสระเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทย่อย เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดและเพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยมีการตรวจสอบเป็นระยะและจัดทำรายงานส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535

- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันทำการถัดไปจากวันที่เกิดรายการเปลี่ยนแปลงและจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- บริษัทจะกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลา





อย่างน้อย 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทกำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตน ซึ่งเริ่มตั้งแต่การตกเดือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ทั้งนี้การลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

# เอกสารแนบ 6

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่ในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 3 ท่าน คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วย

- |                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| (1) นายศรัณย์ สุภักศรัณย์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| (2) นายธีระศักดิ์ ณ ระนอง | กรรมการตรวจสอบ       |
| (3) นายวรินทร์ รามชัยกุล  | กรรมการตรวจสอบ       |

คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่าน ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารหรือพนักงานของบริษัทและมีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจให้ทำการกำกับดูแลและสอบทานข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานที่ควบคุมดูแลที่เกี่ยวข้อง และรวมถึงการส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

ทั้งนี้ นายศรัณย์ สุภักศรัณย์ และนายธีระศักดิ์ ณ ระนอง เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยทำการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ฝ่ายจัดการ ผู้บริหารระดับสูงจากกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาสอบทานข้อมูลจากงบการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องของบริษัท รับฟังคำชี้แจงและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อความถูกต้อง ความครบถ้วน และเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน รวมถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพของการควบคุมภายในองค์กร ซึ่งผลการประชุมในแต่ละครั้ง จะนำเสนอประเด็นที่สำคัญเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบและดำเนินการปรับปรุง ทั้งนี้ การดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญในปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

### 1) ความถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัท โดยหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงิน นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มี ฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่า งบการเงินจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ พร้อมทั้งให้ข้อสังเกตและรับทราบแนวทางแก้ไขปัญหาให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท

### 2) ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิภาพ โดยรวมถึงระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน และพิจารณาให้บริษัทมีการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน โดยได้หารือกับผู้ตรวจสอบภายในอิสระ ในการวางแผนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงความเพียงพอ ความเหมาะสมของบุคลากรและความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผล



## บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

การตรวจสอบในประเด็นที่มีนัยสำคัญอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่ระบบการควบคุมภายในที่ดี การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 3) การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทาน และติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ดังกล่าวโดยครบถ้วน

### 4) การบริหารความเสี่ยง

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ขององค์กรโดยรวมและได้พิจารณาและนำเสนอปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการทำงานและแผนธุรกิจที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท

### 5) ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565 โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความเป็นอิสระ ผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนที่เหมาะสมของผู้สอบบัญชีและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

### 6) รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยพิจารณาภายใต้ความจำเป็น ความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลรวมถึงข้อกำหนดต่าง ๆ ตามที่ได้รับข้อมูลจากบริษัทก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติการทำรายการดังกล่าว

### 7) การพิจารณาบทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาบทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า บริษัทได้มีการจัดทำรายงานและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน อย่างเหมาะสม เพียงพอและสอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอและเหมาะสม ตลอดจนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ การกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีการดูแลให้ผู้สอบบัญชีปฏิบัติหน้าที่ในการแสดงความเห็นในรายงานทางการเงินได้อย่างเป็นอิสระ รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีการดำเนินการด้วยความโปร่งใส สมเหตุสมผลและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

(นายศรัณย์ สุภักศรัณย์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



โรงพยาบาลราชพฤกษ์

Ratchaphruek Hospital

