



บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

นโยบายความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวสำหรับลานจอดรถยนต์

นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ (“นโยบายความเป็นส่วนตัว”) อธิบายถึงวิธีการที่ บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อให้บริการลานจอดรถยนต์ของบริษัทแก่ท่าน

ตามนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ “ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวบุคคลหรือที่ทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ข้อมูลส่วนบุคคลใดบ้างที่บริษัทเก็บรวบรวม

บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยตรงจากท่านซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

- 1) ข้อมูลเกี่ยวกับรถยนต์ของท่าน เช่น หมายเลขป้ายทะเบียนรถยนต์ หมายเลขรถยนต์ (Vehicle Identification Number) ยี่ห้อ รุ่น สี และปีของรถยนต์
- 2) ข้อมูลอื่น ๆ เช่น ข้อมูลจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด หรือ ข้อมูลภาพและเสียงที่ถูกบันทึกในพื้นที่ของบริษัท รวมถึงวันและเวลาที่ท่านเข้าหรือออกจุดให้บริการจอดรถยนต์ หรือข้อมูลค่าบริการจอดรถยนต์ของท่าน

1. วัตถุประสงค์และฐานทางกฎหมายที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) เพื่อให้ท่านเข้าใช้บริการลานจอดรถยนต์
- (2) เพื่อตรวจสอบยืนยันตัวตนของท่าน และเพื่อดำเนินการตามค าขอของท่าน
- (3) เพื่อความปลอดภัย และเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของบริษัท
- (4) เพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน และ/หรือการบริการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น
- (5) เพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมายของบริษัท และ/หรือให้ความร่วมมือกับศาล หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานรัฐ และหน่วยงานที่บังคับใช้กฎหมายที่ได้มอบหมายอำนาจให้แก่บริษัท
- (6) เพื่อใช้สิทธิหรือปกป้องประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทตามที่จำเป็น เช่น เพื่อตรวจสอบและป้องกันการฉ้อโกง อาชญากรรม การละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
- (7) เพื่อประโยชน์สาธารณะ ในการปกป้องคนไข้ ผู้รับบริการ บุคลากรของบริษัท กรณีที่บุคคลอื่นเข้ามาในพื้นที่ของบริษัท
- (8) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือของผู้อื่น แล้วแต่กรณีในกรณีที่บริษัทต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือสัญญาหรือจำเป็นเพื่อเข้าทำสัญญา และท่านไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่บริษัทร้องขอ บริษัทอาจไม่สามารถให้บริการของบริษัทแก่ท่านได้ (เช่น ไม่อนุญาตให้ท่านเข้าใช้ลานจอดรถยนต์ของบริษัท)

2. ข้อมูลละเอียดอ่อน

กรณีที่ท่านได้ให้สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาเอกสารระบุตัวตนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว เรายังคงไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนา เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์และหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาเอกสารแสดงตนของท่านเพื่อ วัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาเอกสารแสดงตนให้แก่ บริษัทฯ ขอให้ ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากท่านมิได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้บริษัทฯ ดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการ



บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

ปกปิดข้อมูลดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หาก บริษัทฯ ไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ บริษัทฯ จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

3. ระยะเวลาในการที่บริษัทเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระยะเวลาเท่าที่จำเป็นอย่างเหมาะสมเพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทได้เก็บ รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทอาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนานขึ้นหากจำเป็นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4. บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้บุคคลหรือหน่วยงานใดบ้าง

บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยัง บริษัทในเครือ (ตามเอกสารแนบท้าย 2) พันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท ผู้ให้บริการ ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้สอบบัญชีหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย ศาล เจ้าพนักงาน หน่วยงานรัฐ ผู้บังคับใช้กฎหมาย

5. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ

บริษัทอาจโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศซึ่งประเทศปลายทางอาจมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สูงกว่าหรือต่ำกว่าประเทศไทย ทั้งนี้บริษัทจะทำให้มั่นใจว่าการโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศนั้นได้ดำเนินการตามขั้นตอนและ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องก่อนการโอนข้อมูลดังกล่าว

6. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายและข้อยกเว้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ท่านอาจมีสิทธิในการขอเข้าถึง และ/หรือขอรับสำเนา โอนย้าย แก้ไข ลบ ทำลายหรือทำให้ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงอาจขอคัดค้านและระงับการใช้เก็บรวบรวม หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในบางกรณีและหากบริษัทอาศัยความยินยอมที่ท่านได้ให้แก่บริษัท ท่านอาจถอนความยินยอมของท่านได้ และท่านยังมีสิทธิขอให้บริษัทเปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมแก่บริษัท

นอกจากนี้ ในกรณีที่ท่านรู้สึกว่าคุณสมบัติไม่ปฏิบัติตามกฎหมายการคุ้มครองส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิร้องเรียนต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลไว้ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้ บริษัท ยังคงดำเนินการกับข้อมูลดังกล่าวให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 กำหนด ท่านมีสิทธิแจ้งยกเลิกความยินยอมสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ด้วยการยื่นคำร้องขอยกเลิกความยินยอมไปยังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท

7. ข้อมูลส่วนบุคคลใดบ้างที่บริษัทเก็บรวบรวม

บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยตรงจากท่านซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

- 1) ข้อมูลเกี่ยวกับรถยนต์ของท่าน เช่น หมายเลขป้ายทะเบียนรถยนต์ หมายเลขรถยนต์ (Vehicle Identification Number) ยี่ห้อ รุ่น สี และปีของรถยนต์
- 2) ข้อมูลอื่น ๆ เช่น ข้อมูลจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด หรือ ข้อมูลภาพและเสียงที่ถูกบันทึกในพื้นที่ของบริษัท รวมถึงวันและเวลาที่ท่านเข้าหรือออกจุดให้บริการจอดรถยนต์ หรือข้อมูลค่าบริการจอดรถยนต์ของท่าน

8. วัตถุประสงค์และฐานทางกฎหมายที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) เพื่อให้ท่านเข้าใช้บริการลานจอดรถยนต์
- (2) เพื่อตรวจสอบยืนยันตัวตนของท่าน และเพื่อดำเนินการตามค ำขอของท่าน
- (3) เพื่อความปลอดภัย และเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของบริษัท



บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

- (4) เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานธุรกิจ และ/หรือการบริการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น
- (5) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของบริษัท และ/หรือให้ความร่วมมือกับศาล หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานรัฐ และหน่วยงานที่บังคับใช้กฎหมายที่ได้มอบหมายอำนาจให้แก่บริษัท
- (6) เพื่อใช้สิทธิหรือปกป้องประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทตามที่จำเป็น เช่น เพื่อตรวจสอบ และป้องกันการฉ้อโกง อาชญากรรม การละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
- (7) เพื่อประโยชน์สาธารณะ ในการปกป้องคนไข้ ผู้รับบริการ บุคลากรของบริษัท กรณีที่บุคคลอื่นเข้ามาในพื้นที่ของบริษัท
- (8) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือของผู้อื่น แล้วแต่กรณีในกรณีที่บริษัทต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือสัญญาหรือจำเป็นเพื่อเข้าทำสัญญา และท่านไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่บริษัทร้องขอ บริษัทอาจไม่สามารถให้บริการของบริษัทแก่ท่านได้ (เช่น ไม่นอญญาตให้ท่านเข้าใช้ลานจอดรถยนต์ของบริษัท)

9. ข้อมูลละเอียดอ่อน

กรณีที่ท่านได้ให้สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาเอกสารระบุตัวตนซึ่งมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน เช่น ศาสนา เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์และหมู่โลหิต รวมอยู่ด้วยนั้น โดยทั่วไปแล้ว เรายังคงไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนา เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์และหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาเอกสารแสดงตนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ หากท่านได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาเอกสารแสดงตนให้แก่ บริษัทฯ ขอให้ ท่านปกปิดข้อมูลดังกล่าว หากท่านมีได้ปกปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้บริษัทฯ ดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ หาก บริษัทฯ ไม่สามารถปกปิดข้อมูลได้เนื่องจากข้อจำกัดทางเทคนิคบางประการ บริษัทฯจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารยืนยันตัวตนของท่านเท่านั้น

10. ระยะเวลาในการที่บริษัทเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระยะเวลาเท่าที่จำเป็นอย่างเหมาะสมเพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทได้เก็บ รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทอาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนานขึ้นหากจำเป็นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

11. บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้บุคคลหรือหน่วยงานใดบ้าง

บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยัง บริษัทในเครือ (ตามเอกสารแนบท้าย 2) พันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท ผู้ให้บริการ ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้สอบบัญชีหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย ศาล เจ้าพนักงาน หน่วยงานรัฐ ผู้บังคับใช้กฎหมาย

12. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ

บริษัทอาจโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศซึ่งประเทศปลายทางอาจมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ สูงกว่าหรือต่ำกว่าประเทศไทย ทั้งนี้บริษัทจะทำให้มั่นใจว่าการโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศนั้นได้ดำเนินการตามขั้นตอนและ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องก่อนการโอนข้อมูลดังกล่าว

13. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายและข้อยกเว้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ท่านอาจมีสิทธิในการขอเข้าถึง และ/หรือขอรับสำเนา โอนย้าย แก้ไข ลบ ทำลายหรือทำให้ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงอาจขอคัดค้านและระงับการใช้เก็บรวบรวม หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในบางกรณีและหากบริษัทอาศัยความยินยอมที่ท่านได้ให้แก่บริษัท ท่านอาจถอนความยินยอมของท่านได้ และท่านยังมีสิทธิขอให้บริษัทเปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมแก่บริษัท



บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)

นอกจากนี้ ในกรณีที่ท่านรู้สึกว่าคุณสมบัติตามกฎหมายคุ้มครองส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิร้องเรียนต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลไว้ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้ บริษัท ยังคงดำเนินการกับข้อมูลดังกล่าวให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 กำหนด ท่านมีสิทธิแจ้งยกเลิกความยินยอมสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้เก็บรวบรวมไว้ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ด้วยการยื่นคำร้องขอยกเลิกความยินยอมไปยังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท

14. การติดต่อบริษัท

หากท่านมีคำถาม ข้อสงสัย หรือมีความประสงค์ที่จะใช้สิทธิของท่านที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โปรดติดต่อบริษัทหรือเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทที่

▪ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 456 หมู่ 14 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000
โทร 043 – 333 555 Email : info@rph.co.th

▪ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 456 หมู่ 14 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000
โทร 043 – 333 555 ต่อ 1401 หรือ 1404 Email : dpo@rph.co.th

นโยบายฉบับนี้ได้ผ่านการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2565 ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 เป็นต้นไป